

**ARBEIDSVOORWAARDENREGELING  
MEDISCH SPECIALISTEN**

**AMS**

**(HOOFDREGELING)**

Versie AMS 2008-2009  
Augustus 2008



## **Inhoudsopgave**

### **Hoofdstuk**

1. Algemene bepalingen
  - paragraaf 1 Definities
  - paragraaf 2 Toepasselijke regelgeving
2. Arbeidsduur
3. Bepalingen ten aanzien van inkomen, vergoedingen en nevenwerkzaamheden
  - paragraaf 1 Inkomen en vakantiebijslag
  - paragraaf 2 Salaris
  - paragraaf 3 Toeslagen en gratificatie
  - paragraaf 4 Vergoedingen variabele kosten
  - paragraaf 5 Nevenwerkzaamheden
4. Continuïteit van zorg, waarneming en afwezigheid vanwege verlofaanspraken
  - paragraaf 1 Continuïteit van zorg en waarneming
  - paragraaf 2 Afwezigheid vanwege verlofaanspraken
5. Bepalingen omtrent de functie medisch specialist
6. Variflex
7. Overige arbeidsvoorwaarden en bepalingen
  - paragraaf 1 Sociale zekerheid en pensioen
  - paragraaf 2 Modern belonen
  - paragraaf 3 Woongebied, verblijfplaats en verhuisregeling
  - paragraaf 4 Disciplinaire maatregelen en non-actiefstelling
  - paragraaf 5 Belangebehartiging, interpretatie en geschillen
8. Document medische staf

### **BIJLAGEN**

- I Het functiereglement
- II Het professioneel statuut
- III De functionerings- en beoordelingsmethodiek (moet nog worden ingevuld)
- IV Document Medische Staf
- V Model arbeidsovereenkomst
- VI Salaristabel



## **Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen**

### **1.1 Definities**

#### **Artikel 1.1.1. Instanties en organen**

In, dan wel bij of krachtens deze regeling wordt verstaan onder:

**a. Ziekenhuis**

De rechtspersoon die een algemeen of categoriaal ziekenhuis exploiteert en die een samenhangend pakket van medisch specialistische zorg biedt, dan wel de organisatie(s) die op het moment van inwerkingtreding van deze regeling lid is (zijn) van de NVZ, alsmede de rechtspersoon die is opgericht door een of meerdere van de bovengenoemde rechtsperso(n)en met het oogmerk uitsluitend of nagenoeg uitsluitend diensten te verlenen naar bovengenoemde rechtsperso(n)en, welke gebruikelijk in ziekenhuizen werden of worden verricht.

**b. Bestuur**

De directie of raad van bestuur, zoals statutair bepaald, dan wel voor deze het bevoegde management van het ziekenhuis.

**c. Medische staf**

Het orgaan in het ziekenhuis, waarvan alle op niet incidentele basis door middel van een arbeidsovereenkomst dan wel een toelatingsovereenkomst in het ziekenhuis werkzame medisch specialisten en de daarmee gelijk te stellen beroepsbeoefenaren in de gezondheidszorg, deel uitmaken.

**d. Bestuur medische staf**

Het bestuur van de medische staf als vermeld in het stafreglement.

**e. Staf lid**

De in het ziekenhuis werkzame beroepsbeoefenaar die deel uitmaakt van de medische staf.

**f. Een te onderscheiden groep van stafleden**

Een groep van in het ziekenhuis werkzame stafleden, met wie door middel van

een meerderheid (dan wel voor deze een representatieve vertegenwoordiging), in overleg met het ziekenhuis regelingen dan wel maatregelen tot stand komen, die zien op een aantal in het DMS nader omschreven onderwerpen.

**g. Vakgroep/afdeling**

Een organisatorisch onderdeel van het ziekenhuis, waarbinnen de medisch specialist werkzaam is.

**h. Medisch specialist**

De arts die blijkens inschrijving in het BIG-register en het register van de Medisch Specialist Registratie Commissie (MSRC) van de Koninklijke Nederlandse Maatschappij tot bevordering der Geneeskunst (KNMG), is erkend als medisch specialist in het daarbij vermelde onderdeel van de geneeskunde.

- i. NVZ**  
De NVZ vereniging van Ziekenhuizen.
- j. LAD**  
De Landelijke vereniging van Artsen in Dienstverband.
- k. De Orde**  
De Orde van Medisch Specialisten.
- l. Partijen**  
De NVZ, de LAD en de Orde.

#### **Artikel 1.1.2. Toepasselijke regelingen**

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. Cao**  
De Cao Ziekenhuizen.
- b. AMS**  
Arbeidsvoorwaardenregeling Medisch Specialisten in dienstverband.
- c. BW**  
Burgerlijk Wetboek.
- d. Functiereglement**  
De in de bijlage opgenomen Regeling functieprofiel en complementaire bijdrage(n).
- e. Professioneel statuut**  
Het in de bijlage opgenomen landelijke professioneel statuut voor de medisch specialist in dienstverband.
- f. Document Medische Staf**  
Het document waarin regelingen met betrekking tot individuele en/of collectieve afspraken zijn vastgelegd aangaande collectieve verantwoordelijkheden, taken en bevoegdheden voor de leden van de medische staf (DMS).
- g. Functionerings- en beoordelingsmethodiek**  
De in de bijlage opgenomen en landelijk van toepassing zijnde methodiek voor de medisch specialist ten behoeve van het functioneren en beoordelen van de medisch specialist.
- h. Stafreglement**  
Het geheel van bepalingen met betrekking tot de medische staf waarin de doelstelling(en) en functie van de medische staf alsmede de plaats van de medische staf binnen de organisatie wordt omschreven.
- i. Pensioenreglement**  
Het reglement waarin de collectieve pensioenregeling is opgenomen.

**j. Arbeidsovereenkomst**

Een overeenkomst als bedoeld in artikel 7:610 BW.

**k. Waarnemingsregeling**

De binnen het ziekenhuis van toepassing zijnde afspraken die voorzien in waarneming bij afwezigheid.

**Artikel 1.1.3. Inhoudelijke begrippen ten aanzien van de regeling**

In deze regeling wordt verstaan onder:

**a. Inkomen**

(De som van) het voor de medisch specialist geldende salaris in geld of anderszins, vermeerderd met de vakantiebijslag, toeslagen, gratificatie(s) en incidentele beloning(en) per maand of jaar, exclusief vergoeding(en) variabele kosten.

**b. Vakantiebijslag**

De over het pensioengevend inkomen opgebouwde en berekende jaarlijkse eenmalige uitkering van 8% in verband met vakantie.

**c. (Basis)salaris**

(De som per maand of per jaar van) het voor de medisch specialist geldende uurtarief, corresponderende met de voor de medisch specialist geldende gemiddelde arbeidsduur, exclusief avond-, nacht- of weekenddiensten en exclusief vakantiebijslag, toeslagen, gratificatie(s), spaarloon en vergoeding(en) variabele kosten per maand of jaar.

**d. Uurtarief/maandsalaris**

Het voor de medisch specialist geldende tarief per uur /maandsalaris gebaseerd op de voor de medisch specialist geldende trede van de salaristabel.

**e. Salaristabel**

De in de regeling opgenomen salaristabel.

**f. Functie**

Het samenstel van de door de medisch specialist op basis van het functiereglement verrichte werkzaamheden.

**g. Scheidsgerecht**

Het Scheidsgerecht Gezondheidszorg.

**h. Feest- en gedenkdagen**

Nieuwjaarsdag, eerste en tweede paasdag, hemelvaartsdag, eerste en tweede pinksterdag, eerste en tweede kerstdag en de als zodanig door de overheid erkende nationale feest- en gedenkdagen, waaronder Koninginnedag en elk jaar bevrijdingsdag en de bijzondere feest- en gedenkdagen door de werkgever in overleg met de ondernemingsraad vastgesteld.

## **1.2 Toepasselijke regelgeving**

### **Artikel 1.2.1. Werkingsfeer van de regeling**

1. De AMS treedt met ingang van 1 maart 2001 in werking.
2. Alle medisch specialisten in dienstverband, werkzaam in de functie van medisch specialist, bij een ziekenhuis vallen onder de werkingssfeer van de AMS, met uitzondering van:
  - a. de medisch specialist die vóór 1 januari 2002 gebruik maakte van een, of een deel van, de 55/55+ regelingen van de Cao (inclusief Kinderartsen(NVK)regeling en TweeStedenregeling), dan wel;
  - b. de medisch specialist die een partieel dienstverband heeft naast een praktijk voor eigen rekening en risico.
3. De in lid 2 genoemde categorieën kunnen ten aanzien van de overeengekomen werkzaamheden kiezen voor een integrale toepassing van de AMS, tenzij in overleg tussen bestuur en medisch specialist anders is of wordt overeengekomen.
4. In overleg tussen bestuur en medisch specialist kan in positieve zin worden afgeweken van de AMS.
5. Alle niet incidenteel in het ziekenhuis, op basis van een arbeidsovereenkomst aangestelde medisch specialisten maken deel uit van de medische staf.
6. Alle in het ziekenhuis, op basis van een arbeidsovereenkomst werkzame medisch specialisten, inclusief de in lid 2 genoemde uitzonderingscategorieën, vallen onder de werkingssfeer van het Document Medische Staf (DMS).
7. Het bestuur beslist of toegelaten medisch specialisten kunnen overgaan naar de AMS. Het bestuur kan hieraan voorwaarden verbinden

### **Toelichting**

*Partijen gaan er vanuit dat de invoering van de AMS per 1 augustus 2006 is afgerond. Voor de situatie waarin dat nog niet het geval is, zijn de in dat kader overeengekomen invoeringsbepalingen en systematiek van in- en overschaling van toepassing als beschreven in de AMS versie van 27 oktober 2002.*

*Indien de in het tweede lid uitgezonderde categorieën kiezen voor overgang naar de AMS vervallen daarmee in beginsel alle eventuele aanspraken op basis van de voorheen geldende arbeidsvoorwaardenregeling.*

*Ten aanzien van het tweede lid sub b geldt dat een partieel AMS dienstverband zich niet verdraagt naast een praktijk voor eigen rekening binnen dezelfde instelling. Een integrale toepassing van de AMS betekent in deze situatie dat de praktijk voor eigen rekening wordt omgezet naar een (volledig) AMS dienstverband, waaraan partijen zijn gehouden op een adequate wijze mee te werken.*

*Alle niet incidenteel in het ziekenhuis, op basis van een arbeidsovereenkomst aangestelde medisch specialisten maken deel uit van de medische staf. Om vast te stellen of een medisch specialist op incidentele basis werkzaam is kan aansluiting worden gezocht bij artikel 1.2.3. lid 2 AMS. Bij een kortdurende opleidingssituatie of bij kortdurende en omschreven werkzaamheden voor bepaalde tijd, bijvoorbeeld een tijdelijke waarnemingsituatie, ligt het in de rede dat er sprake zal zijn van het op incidentele basis werkzaam zijn. Andere situaties kunnen worden ontleend aan het daartoe geformuleerde beleid binnen het ziekenhuis en/of de medische staf.*



### **Artikel 1.2.2. Samenhang Cao, AMS en overige regelingen**

1. De AMS maakt als hoofdstuk 16 AMS deel uit van de Cao met dien verstande dat met de AMS een volledige arbeidsvoorwaardelijke regeling wordt beoogd.
2. De wachtgeldbepalingen uit hoofdstuk 14 van de Cao, het Reglement Kinderopvang Ziekenhuizen van de Cao, de toelichtingen bij de AMS, het professioneel statuut, de functionerings- en beoordelingssystematiek, het functiereglement en het Document Medische Staf maken deel uit van de AMS.
3. Aan de Cao-bepalingen die niet van toepassing zijn voor de medisch specialist kunnen geen (additionele) of van de AMS afwijkende rechten worden ontleend.
4. De AMS volgt de salaris- en premieontwikkeling uit de Cao.
5. In de AMS wordt ten aanzien van relevante wijzigingen in de Cao, die als gevolg van de AMS niet van toepassing zijn, op passende wijze aansluiting gezocht. Daarbij wordt rekening gehouden met de bijzondere positie van de medisch specialisten binnen het ziekenhuis en het karakter van de in de AMS geregelde arbeidsvoorwaarden.
6. Mutaties in de op onderdelen in de AMS van toepassing verklaarde regelingen uit of op grond van de Cao zijn van overeenkomstige toepassing.
7. Ten aanzien van relevante wijzigingen zoals bedoeld in lid 5 vindt uiterlijk drie maanden na inwerkingtreding van die Cao-bepalingen overleg plaats tussen de NVZ, de LAD en de Orde. De dan overeengekomen wijzigingen worden ter goedkeuring voorgelegd aan Cao-partijen

#### **Toelichting**

*Onder de salarisontwikkeling in lid 4 wordt verstaan de in de Cao overeengekomen structurele ruimte ten behoeve van bijvoorbeeld salarisverhoging en eindejaarsuitkering, alsmede de niet structurele ruimte ten behoeve van bijvoorbeeld een eenmalige uitkering(en).*

### **Artikel 1.2.3. De arbeidsovereenkomst**

1. De arbeidsovereenkomst wordt conform de in de AMS opgenomen modelarbeidsovereenkomst, schriftelijk en in tweevoud opgesteld en in voorkomende gevallen gewijzigd.
2. De arbeidsovereenkomst wordt aangegaan voor bepaalde of onbepaalde tijd. Bij een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd dient de reden of tijdsduur te worden opgenomen in de arbeidsovereenkomst.
3. Ten aanzien van de arbeidsovereenkomst die is aangegaan voor de duur van een opleiding en/of de duur van een bepaald omschreven werk geldt op grond van artikel 7:668a BW lid 5, in afwijking van lid 1 tot en met lid 4 van dat artikel, dat het is toegestaan meerdere arbeidsovereenkomsten aan te gaan voor bepaalde tijd die een periode van 36 maanden of langer overschrijden, zonder dat er sprake is van het ontstaan van een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd.
4. Voor de situaties omschreven in lid 3 is het eveneens toegestaan meer dan drie opeenvolgende arbeidsovereenkomsten aan te gaan voor bepaalde tijd, die elkaar hebben opgevolgd met tussenpozen van niet meer dan drie maanden, zonder dat er sprake is van het ontstaan van een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd.
5. Bij een onjuiste toepassing van de leden 2 tot en met 4, geldt de arbeidsovereenkomst als aangegaan voor onbepaalde tijd.
6. In de arbeidsovereenkomst wordt de bepaling opgenomen dat de AMS en alle daarmee samenhangende regelingen als vermeld in artikel 1.2.2 lid 1 met de

arbeidsovereenkomst één geheel vormen. Bij indiensttreding worden de betreffende bescheiden ter beschikking gesteld.

7. In de arbeidsovereenkomst wordt vermeld of er een verhuisplicht ontstaat, de wederzijdse opzegtermijn, de (niet verplichte) deelname aan de collectieve ziektekostenregeling, eventuele deelname aan een spaarregeling en de van toepassing zijnde (aanvullende) pensioenregeling(en).

#### **Artikel 1.2.4. Einde van de arbeidsovereenkomst**

1. De arbeidsovereenkomst eindigt:
  - a. indien de arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd is aangegaan door het verstrijken van de termijn of duur waarvoor de arbeidsovereenkomst is aangegaan dan wel door tussentijdse opzegging indien deze mogelijkheid nadrukkelijk door partijen is overeengekomen;
  - b. met wederzijds goedvinden;
  - c. op de eerste dag van de maand, waarin de medisch specialist de leeftijd van 65 jaar bereikt, dan wel vanaf de dag waarop gebruik wordt gemaakt van een overbruggingsuitkering of een (pré)pensioenregeling, waarbij een deeltijdregeling leidt tot een daarmee corresponderende beëindiging;
  - d. door opzegging of ontbinding;
  - e. door overlijden van de medisch specialist per de datum van overlijden.

#### **Artikel 1.2.5. Opzegging en ontbinding**

1. Opzegging door bestuur of medisch specialist geschiedt schriftelijk bij aangetekend schrijven en met inachtneming van:
  - a. de bij het aangaan van de arbeidsovereenkomst overeengekomen gelijke opzegtermijn voor bestuur en medisch specialist met een maximum van zes maanden;
  - b. de opzegging dient te geschieden tegen de eerste dag van de maand, volgend op de opzegging.
2. Opzegging en een verzoek tot ontbinding van de arbeidsovereenkomst door het bestuur kan slechts plaatsvinden op grond van gewichtige redenen van zodanig klemmende aard, dat redelijkerwijs van het ziekenhuis niet gevergd kan worden deze overeenkomst te continueren, welke redenen o.a. aanwezig worden geacht:
  - a. wanneer de medisch specialist ondanks waarschuwing de bepalingen van de arbeidsovereenkomst en de regelingen die daarvan deel uitmaken niet nakomt;
  - b. wanneer de medisch specialist niet of niet meer de bekwaamheid of de geschiktheid bezit om de praktijk uit te oefenen of voort te zetten, onder meer indien de medisch specialist onder bewind of onder curatele is gesteld dan wel er een mentor is aangesteld;
  - c. wanneer de medisch specialist ten gevolge van ziekte of arbeidsongeschiktheid niet in staat is de verplichtingen voortkomende uit de arbeidsovereenkomst na te komen, voorzover deze ziekte of arbeidsongeschiktheid twee jaar heeft geduurd. Deze periode van twee jaar is niet van toepassing in de situaties zoals omschreven in artikel 7:670b BW lid 3;
  - d. wanneer de inschrijving van de medisch specialist in het BIG- of MSRC-register van de KNMG langdurig wordt geschorst of indien de inschrijving wordt doorgehaald of de medisch specialist de bevoegdheid wordt ontzegd;

- e. wanneer de medisch specialist de samenwerking binnen het ziekenhuis zodanig bemoeilijkt dat voortzetting van de werkzaamheden in het ziekenhuis redelijkerwijs van het ziekenhuis niet kan worden geleverd;
  - f. op grond van onvoorziene omstandigheden, welke van dien aard zijn dat naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid van het ziekenhuis niet kan worden verlangd de arbeidsovereenkomst met de medisch specialist ongewijzigd in stand te houden.
3. Het bestuur gaat niet tot een beëindiging van de arbeidsovereenkomst over voordat de medisch specialist, vakgroep of afdeling waarvan de medisch specialist deel uit maakt en het stafbestuur zijn gehoord.
  4. De arbeidsovereenkomst kan door het bestuur en de medisch specialist met onmiddellijke ingang, derhalve zonder het in acht nemen van een opzegtermijn en het gestelde in lid 3, worden opgezegd wegens een dringende reden als omschreven in artikel 7:678 BW of artikel 7:679 BW. De gronden waarop een dergelijke opzegging berust dienen onverwijld schriftelijk te worden medegedeeld.

## **Hoofdstuk 2. Arbeidsduur**

### **Artikel 2.1.1. De arbeidsduur**

1. Op verzoek van de medisch specialist kan het bestuur een arbeidsduur overeenkomen die uitgaat boven de veertig uur gemiddeld per week, exclusief de uren arbeid tijdens de avond-, nacht- of weekenddiensten, tot een maximum van gemiddeld 45 uur per week, exclusief de uren arbeid tijdens de avond-, nacht- of weekenddiensten. Inclusief de uren arbeid tijdens diensten geldt een maximale arbeidsduur van gemiddeld 52 uur per week. Incidenteel mag deze arbeidsduur maximaal gemiddeld 55 uur per week bedragen.
2. Voor de berekening van de gemiddelde arbeidsduur wordt de tijd dat de medisch specialist afwezig is wegens verlof en/of ziekte dan wel arbeidsongeschiktheid aangemerkt als gewerkte tijd.
3. Het bestuur kan de formatieplaatsen dan wel de situaties vaststellen waarvoor een arbeidsovereenkomst kan worden aangegaan met een overeengekomen arbeidsduur van veertig uur of minder.
4. De gemiddelde overeengekomen arbeidsduur dient in overeenstemming te zijn met de aan de medisch specialist opgedragen werkzaamheden op basis van de overeengekomen functie. Jaarlijks maakt het bestuur met de medisch specialist en/of vakgroep, afdeling en/of de medisch staf productieafspraken voor het komende jaar, welke binnen de overeengekomen arbeidsduur nagekomen kunnen worden rekening houdend met de andere taken van de medisch specialist.
5. Indien een structurele overschrijding plaatsvindt van de overeengekomen arbeidsduur zal het bestuur in overleg met de medisch specialist en/of vakgroep, afdeling dan wel de medisch staf zodanige maatregelen treffen dat de arbeidsduur wordt teruggebracht naar de gemiddeld overeengekomen arbeidsduur. Als referteperiode voor de vaststelling van de structurele overschrijding geldt een periode van zes maanden.
6. De gemiddeld overeengekomen arbeidsduur, inclusief de uren arbeid in avond-, nacht- of weekend diensten, worden bij structurele overschrijding teruggebracht door:
  - (bijgestelde) afspraken in het kader van de productie dan wel beperking van de patiëntenstroom;
  - het aantrekken van een collega (vacaturestelling) of waarnemer;
  - het inzetten van meer of ander ondersteunend (medisch) personeel;
  - het ter beschikking stellen van nieuwe apparatuur of uitbreiding daarvan;
  - combinaties van bovenstaande opties.
7. Na de derde maand van de zwangerschap worden aan de medisch specialiste geen bereikbaarheidsdiensten, avond-, nacht- en/of weekenddiensten opgedragen, tenzij de medisch specialiste hiertegen geen bezwaar heeft.

### **Toelichting**

*De AMS kent de mogelijkheid om een arbeidsduur exclusief de uren arbeid tijdens de avond-, nacht- of weekenddiensten overeen te komen van maximaal 45 uur. Dit betekent voor de pensioenopbouw dat een arbeidsduur van minder dan 45 uur wordt beschouwd als een parttime factor. Indien de medisch specialist kiest voor een arbeidsduur van minder dan 45 uur gemiddeld per week treden er geen nadelen op in de pensioensfeer, anders dan dat de pensioenaanspraak wordt berekend over een niet volledige arbeidsduur. Arbeidsvoorwaardelijk betekent een arbeidsduur van minder dan 45 uur dat de in de AMS opgenomen arbeidsvoorwaarden in de*

*regel naar rato worden toegepast. Het naar rato uitgangspunt wordt niet gehanteerd bij de inconveniënten, de complementaire bijdrage(n) en de vergoedingen variabele kosten.*

**Artikel 2.1.2. Overschrijding overeengekomen arbeidsduur (meerwerk)**

1. Bij overschrijding van de overeengekomen arbeidsduur, exclusief de uren arbeid tijdens avond-, nacht-, of weekenddiensten, te meten over een periode van drie maanden, heeft de medisch specialist aanspraak op uitbetaling van de gewerkte meeruren op basis van het uurtarief. Het voor uitbetaling in aanmerking komende aantal meeruren per week betreft het verschil tussen de overeengekomen gemiddelde arbeidsduur per week en het aantal feitelijk gemiddeld gewerkte aantal uren per week tot en met de maximum arbeidsduur van gemiddeld 45 uur per week. De medisch specialist is gehouden het bestuur zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen drie maanden nadat de overschrijding heeft plaatsgevonden hierover te informeren.
2. Het bestuur kan bij twijfel over de noodzaak van de overschrijding en/of in bijzondere gevallen de medisch specialist opdragen de meer gewerkte uren in tijd te compenseren gedurende de drie maanden volgend op die waarin de overschrijding heeft plaatsgevonden.

***Toelichting***

*Bij overschrijding van de overeengekomen arbeidsduur, exclusief uren arbeid tijdens avond-, nacht-, of weekenddiensten, dienen de gewerkte meeruren tot en met de maximum arbeidsduur van gemiddeld 45 uur conform het voor de medisch specialist geldende uursalaris te worden uitbetaald. Een en ander vergt een zorgvuldige administratie per kwartaal. Meerwerk kan niet los worden gezien van de tussen het bestuur en de medisch specialist gemaakte afspraken bijvoorbeeld in het kader van de productie en de patiëntenstroom. Derhalve kan het bestuur opdracht geven de meer gewerkte uren in tijd te compenseren. Structurele overschrijding dient vooral te worden gezien vanuit de wijzen waarop deze kan worden teruggebracht. in de zin van artikel 2.1.1 lid 6.*

## **Hoofdstuk 3. Bepalingen ten aanzien van inkomen, vergoedingen en nevenwerkzaamheden**

### **3.1. Inkomen en vakantiebijslag**

#### **Artikel 3.1.1. Definitie en vaststelling inkomen**

1. (De som van) het voor de medisch specialist geldende salaris in geld of anderszins, vermeerderd met de vakantiebijslag, toeslagen, en gratificatie(s) en incidentele beloning(en), per maand of jaar, exclusief vergoeding(en) variabele kosten.
2. Vaststelling van het inkomen geschiedt door het bestuur.

#### **Artikel 3.1.2. Inhouding(en)**

1. Op het inkomen wordt ingehouden de eigen bijdrage van de medisch specialist aan de (aanvullende) pensioenregeling(en), alsmede de eventuele bijdrage premie ziektekostenverzekering, de eventuele bijdrage premie spaarloonregeling, de door de medisch specialist verschuldigde loonbelasting en de relevante premies op grond van de sociale zekerheidswetgeving.
2. Door partijen kunnen regels worden gesteld voor een bijdrage van de medisch specialist in het kader van de herverzekering van (aanvullende) ziekte of arbeidsongeschiktheid.

#### **Artikel 3.1.3. Spaarloonregeling**

De medisch specialist wordt in de gelegenheid gesteld deel te nemen aan een spaarloonregeling, als bedoeld in de Wet van 1 november 1993 betreffende winstdelings- en spaarregelingen voor werknemers.

#### **Artikel 3.1.4. Vakantiebijslag**

1. De medisch specialist heeft aanspraak op een vakantiebijslag van 8% over het voor de medisch specialist geldende pensioen gevend inkomen, exclusief vakantiebijslag. De vakantiebijslag wordt éénmaal per jaar in de maand mei uitbetaald.
2. De vakantiebijslag wordt opgebouwd over een periode van 12 maanden, aanvangende met de maand juni van het voorafgaande jaar.
3. Bij een opbouw over een kortere periode wordt de vakantiebijslag over die kortere periode vastgesteld.

### **3.2. Salaris**

#### **Artikel 3.2.1. Definitie salaris en uursalaris**

1. Het salaris is de som per maand of per jaar van het voor de medisch specialist geldende uursalaris, corresponderende met de voor de medisch specialist geldende gemiddelde arbeidsduur exclusief avond-, nacht- of weekenddiensten, exclusief vakantiebijslag, toeslagen, gratificatie(s) en de vergoeding(en) variabele kosten per maand of jaar.
2. Onder uursalaris wordt verstaan het voor de medisch specialist geldende salaris per uur, gebaseerd op de voor de medisch specialist geldende trede van de salaristabel.

### **Artikel 3.2.2. Salaristabel, indeling en salarismutatie**

1. Voor de medisch specialist geldt een uursalaris conform de salaristabel medisch specialisten. Het uursalaris wordt onderverdeeld in de treden 0 tot en met 6.
2. De medisch specialist wordt ingedeeld in trede 0, tenzij ervaring of bijzondere omstandigheden aanleiding geven een hogere trede vast te stellen. Voor het meetellen van ervaring geldt dat de medisch specialist voor elk jaar inschrijving in het MSRC register der KNMG ten aanzien van het betreffende medisch specialisme, in een hogere trede wordt ingedeeld. Voor de bepaling van het aantal jaren registratie MSRC wordt éénmalig een deel van het kalenderjaar en delen van verschillende kalenderjaren beschouwd als een vol jaar, waarbij de trede 0 meetelt voor het eerste jaar van registratie.
3. Indien de medisch specialist de functie goed vervult wordt eenmaal per jaar per datum indiensttreding het salaris met een trede verhoogd, tenzij hierover in de arbeidsovereenkomst anders is bepaald.
4. Het bestuur kan op grond van de van toepassing zijnde functionerings- en beoordelingsmethodiek, in afwijking van lid 3, besluiten in enig jaar geen hogere trede vast te stellen.
5. Indien de medisch specialist de functie bij voortdurende uitsteking vervult kan, zolang het maximum van de schaal nog niet is bereikt, een extra trede worden toegekend.

#### **Toelichting**

*De medisch specialist zonder relevante werkervaring wordt in beginsel in het eerste jaar van registratie ingedeeld in trede 0 en zal vervolgens in de regel voor elk jaar registratie een hogere trede verkrijgen conform het derde lid. Een en ander voor zover een situatie als omschreven in het vierde en vijfde lid niet van toepassing is. Indien voor het meetellen van ervaring bij de inschaling de inschrijving in het MSRC register zich over meerdere jaren uitstrekt (bijvoorbeeld 14 maanden over drie kalenderjaren) is het niet de bedoeling dat twee maal een deel van een jaar wordt gerekend als vol jaar.*

### **Artikel 3.2.3. Ervaringsjaren en medisch specialisten afkomstig uit het buitenland**

1. De medisch specialist die afkomstig is uit het buitenland en de opleiding in een erkend medisch specialisme waarin men werkzaam is in het buitenland heeft voltooid, wordt ingedeeld in trede 0, tenzij ervaring of bijzondere omstandigheden aanleiding geven een hogere trede vast te stellen.
2. Voor het meetellen van ervaring geldt de volgende regeling:
  - Voor de medisch specialist die afkomstig is uit een EER land wordt het aantal jaren dat men als medisch specialist in het erkende medisch specialisme, waarvoor hij is opgeleid en welke opleiding hij aldaar heeft voltooid, werkzaam is geweest in het buitenland, gelijkgesteld met het aantal jaren inschrijving bij de MSRC als bedoeld in artikel 3.2.2 lid 2;
  - Voor de medisch specialist die afkomstig is uit een land buiten de EER en in Nederland als medisch specialist werkzaam is in het erkende medisch specialisme, waarvoor hij is opgeleid en welke opleiding hij aldaar heeft voltooid, alsmede aan de door het bevoegde Nederlandse gezag gestelde aanvullende voorwaarden (bijvoorbeeld gewenningsstage) heeft voldaan, geldt dat de jaren dat men in het buitenland als medisch specialist in het erkende medisch specialisme werkzaam is geweest, gelijkgesteld worden met het aantal jaren inschrijving bij de MSRC, als bedoeld in artikel 3.2.2. lid 2., indien, voorzover en

vanaf het moment dat de functie geheel overeenkomstig het functieprofiel medisch specialist wordt vervuld;

- Voor de medisch specialist die afkomstig is uit een land buiten de EER en in Nederland als medisch specialist werkzaam is in het erkende medisch specialisme, waarvoor men is opgeleid en welke opleiding hij aldaar heeft voltooid, met door het bevoegde Nederlandse gezag gestelde aanvullende voorwaarden geldt dat de jaren dat hij als medisch specialist in het betreffende erkende medisch specialisme werkzaam is (geweest), niet gelijkgesteld worden met het aantal jaren inschrijving bij de MSRC, als bedoeld in artikel 3.2.2. lid 2, indien, voorzover en vanaf dat moment de functie (nog) niet geheel overeenkomstig het functieprofiel medisch specialist wordt vervuld, tenzij de omstandigheden waaronder de functie medisch specialist naar het oordeel van de werkgever wordt vervuld rechtvaardigen dat de jaren als in deze regeling bedoeld wel moeten meetellen als ervaringsjaren. Beoordelingsstages kunnen daarmee invloed hebben op de inschaling.
3. Onder de EER wordt begrepen de Europese Economische Ruimte, betreffende de lidstaten van de Europese Unie alsmede Zwitserland, Noorwegen en IJsland.

### **3.3. Toeslagen en gratificatie**

#### **Artikel 3.3.1. Algemeen**

1. De toeslagen en de gratificatie worden berekend over het voor de medisch specialist geldende salaris.
2. Met uitzondering van de inconveniënttoeslagen en de complementaire bijdragetoeslag geldt voor de toekenning en de berekening van de toeslagen en de gratificaties voor de parttimer het naar rato beginsel.
3. De inconveniënttoeslagen en de complementaire bijdragetoeslag worden voor de parttimer berekend over het naar een gemiddelde arbeidsduur van 45 uur herleide salaris.
4. De toeslagen behoren tot het pensioengevend salaris, tenzij anders vermeld.
5. Nadere uitwerking van de toeslagen en/of de gratificatie geschiedt in overleg met de medische staf.

#### **Artikel 3.3.2. Inconveniënten toeslagen**

1. Aan de medisch specialist wordt door het bestuur een maandelijkse toeslag toegekend voor de frequentie en een toeslag voor de intensiteit van avond-, nacht- en weekenddiensten, waarvoor men bereikbaar en/of aanwezig moet zijn. De toeslagen worden over en voor de duur van een berekeningsperiode vastgesteld.
2. Een dienst gaat in beginsel in om 18.00 uur 's avonds en eindigt om 08.00 uur de volgende dag.  
Een zaterdag en zondag telt voor twee diensten, van 08.00 uur tot 18.00 uur en 18.00 uur tot 08.00 uur de volgende ochtend. In totaal zijn er negen diensten per week.
3. Voor de frequentietoeslag wordt de medisch specialist, aan de hand van het aantal gemiddeld te verrichten avond-, nacht- en weekenddiensten per maand, ingedeeld in een van de categorieën a tot en met d. De toeslag bedraagt ten hoogste 6%.
  - a. 0% bij gemiddeld minder dan twee avond-, nacht- of weekenddiensten per maand;



- b. 2% bij gemiddeld twee of meer maar minder dan zes avond-, nacht- of weekenddiensten per maand;
  - c. 4% bij gemiddeld zes of meer maar minder dan tien avond-, nacht- of weekenddiensten per maand;
  - d. 6% bij gemiddeld tien of meer avond-, nacht- of weekenddiensten per maand.
- Bij tussentijdse structurele wijziging gedurende het kalenderjaar, met in acht neming van artikel 7.1.1. AMS, zal nader overleg plaatsvinden over de consequenties voor de hoogte en de aanpassing van de toeslag.
4. Voor de intensiteitstoeslag wordt de medisch specialist, aan de hand van het gemiddeld te werken aantal uren arbeid tijdens avond-, nacht- of weekenddienst per maand, ingedeeld in een van de categorieën a tot en met d. De toeslag bedraagt ten hoogste 15%.
- a. 0% bij gemiddeld minder dan acht uur avond-, nacht- of weekenddienst per maand;
  - b. 5% bij gemiddeld acht uur of meer avond-, nacht- of weekenddienst per maand, maar minder dan zestien uur avond-, nacht- of weekenddienst per maand;
  - c. 10% bij gemiddeld zestien uur of meer avond-, nacht- of weekenddienst per maand, maar minder dan 24 uur avond-, nacht- of weekenddienst per maand;
  - d. 15% bij gemiddeld 24 uur of meer avond-, nacht- of weekenddienst per maand.
- Bij tussentijdse structurele wijziging gedurende het kalenderjaar, met in acht neming van artikel 7.1.1. AMS, zal nader overleg plaatsvinden over de consequenties voor de hoogte en de aanpassing van de toeslag.
5. De intensiteitstoeslag heeft betrekking op het gemiddeld aantal gewerkte uren per maand tijdens avond-, nacht- of weekenddienst. Onder gewerkte uren wordt begrepen de tijd door de medisch specialist besteed aan directe patiëntenzorg die geen uitstel duldt. Activiteiten die in ieder geval als zodanig worden benoemd zijn:
- consulten, intercollegiaal en/of telefonisch;
  - patiëntencontacten;
  - opnames e.d.;
  - (extra) woon-werkverkeer (reistijd) in het kader van diensten.
- Bij tussentijdse structurele wijziging gedurende het kalenderjaar, met in acht neming van artikel 7.1.1. AMS, zal nader overleg plaatsvinden over de consequenties voor de hoogte en de aanpassing van de toeslag.

### **Artikel 3.3.3. Roostertoeslagen A of B**

1. De medisch specialist die niet volgens het gebruikelijke (cyclisch)rooster maar wel uitsluitend volgens een vast cyclisch rooster werkt, heeft recht op een roostertoeslag A van 10,5% indien de ingeroosterde diensten leiden tot een werkweek van maximaal gemiddeld 45 uur per week op jaarbasis.
2. De medisch specialist die niet volgens het gebruikelijke (cyclisch)rooster maar wel uitsluitend volgens een zodanig vast cyclisch rooster werkt, heeft recht op een roostertoeslag B van 21 % indien de ingeroosterde diensten leiden tot een werkweek van gemiddeld 45 uur tot maximaal gemiddeld 52 uur per week op jaarbasis.
3. Onder een vast cyclisch rooster wordt verstaan een roostering gebaseerd op 24 uur continu-arbeid per dag en het rooster een samenstel is van dagdienst, bereikbaarheids- en aanwezigheidsdiensten op de dag, in de avond, in de nacht of in het weekend.

4. De medisch specialist die in aanmerking komt voor een roostertoeslag A of B kan niet in aanmerking komen voor de inconveniententoeslagen als bedoeld in artikel 3.3.2.
5. Samenloop van de roostertoeslagen A en B is niet mogelijk. De toeslagen A en B vervallen vanaf het moment dat de medisch specialist niet meer uitsluitend volgens een vast cyclisch rooster werkzaam is.
6. Het bestuur constateert aan de hand van de feitelijke situatie of er sprake is van een vast cyclisch rooster en stelt naar aanleiding daarvan vast welke medisch specialisten in aanmerking komen voor de roostertoeslagen A of B.

#### **Artikel 3.3.4. Complementaire bijdrage**

1. Aan de medisch specialist wordt door het bestuur, in het kader van het vervullen van een complementaire aan de functie gerelateerde bijdrage, een maandelijkse toeslag toegekend voor de duur van het vervullen van de complementaire bijdrage.
2. De complementaire bijdrage wordt over de voor de medisch specialist geldende trede van het voltijdsalaris en bedraagt voor:  
Medisch specialist Manager I, 25%;  
Medisch specialist Manager II, 15%;  
Medisch specialist Opleidingsverantwoordelijke, 15%.
3. Bij samenloop van de toeslag Medisch specialist Manager II en de Opleidingsverantwoordelijkheid bedraagt de toeslag 25%.
4. Bij samenloop van de toeslag Medisch specialist Manager I en de Medisch specialist Opleidingsverantwoordelijke bedraagt de toeslag 35%.
5. De toeslag voor de Medisch specialist Manager I, II en de Opleidingsverantwoordelijke kan worden toegekend aan (een deel van) de medische specialisten van de betreffende organisatorische eenheid indien de betreffende medisch specialisten een deel van die complementaire bijdrage(n) verrichten. De verdeling van een dergelijke collectief toegekende complementaire bijdrage wordt vindt plaats in overleg tussen het management en de betreffende medisch specialisten en leidt tot een individuele aanspraak op het voor de medisch specialist vastgestelde deel van de toeslag. De collectief toegekende toeslag heeft nominaal eenzelfde omvang als ware deze toegekend aan een individu, echter wordt vastgesteld over de maximum salaristrede behorende bij het functieprofiel Medisch specialist en herleid naar een gemiddelde arbeidsduur van 45 uur.
6. De complementaire bijdrage behoort niet tot het pensioengevend inkomen, indien deze op het moment van toekenning voor een bepaalde periode wordt toegekend.

#### **Artikel 3.3.5. Dervingstoeslag A of B**

1. Aan de medisch specialist, die als gevolg van het uitoefenen van een complementaire aan de functie gerelateerde bijdrage geheel of gedeeltelijk inkomsten derft door het verminderen van inconveniententoeslagen of een roostertoeslag, wordt door het bestuur een maandelijkse dervingstoeslag A toegekend.
2. De dervingstoeslag A is tenminste gelijk aan het verschil tussen de laatstgenoten hogere inkomen en het op dat moment lagere inkomen en wordt voor de duur van de derving van het inkomen toegekend.
3. Het laatstgenoten hogere inkomen wordt berekend over het laatstgenoten salaris vermeerderd met de inconveniententoeslagen of de roostertoeslag.

4. Aan de medisch specialist, die als gevolg van het gebruik maken van de Variflex module A geheel of gedeeltelijk inkomsten derft door het verminderen van inconvenienttoeslagen of een roostertoeslag, wordt door het bestuur een maandelijkse dervingstoeslag B toegekend.
5. De dervingstoeslag B bedraagt maximaal 7,5% van het salaris. Hierop wordt in mindering gebracht de werkgeversbijdrage in de pensioenpremie als bedoeld in artikel 6.1.1 lid 7.

#### **Artikel 3.3.6. Waarnemingstoeslag**

1. Aan de medisch specialist, die tijdelijk geheel of gedeeltelijk de functie van een andere medisch specialist waarneemt, anders dan bij verlof dan wel niet voorzienbare afwezigheid niet langer dan een maand, wordt door het bestuur een maandelijkse waarnemingstoeslag toegekend voor de duur van het vervullen van de waarneming.
2. De waarnemingstoeslag wordt toegekend, met inachtneming van artikel 2.1.2, vanaf de arbeidsduur van gemiddeld 45 uur per week, exclusief de uren arbeid tijdens de avond-, nacht- of weekenddiensten.
3. De waarnemingstoeslag bedraagt ten hoogste 25% van de voor de medisch specialist geldende trede van het salaris.
4. Indien meerdere medisch specialisten de functie van een medisch specialist waarnemen ontvangt elke betreffende medisch specialist een naar rato waarneemvergoeding per uur tot een gezamenlijk maximum van 100 % van trede 6 van de salaristabel en herleid maar een gemiddelde arbeidsduur van 45 uur.
5. Indien binnen een jaar geen maatregelen zijn genomen als bedoeld in artikel 2.1.1 lid 6 wordt de waarneemtoeslag verhoogd met 10%.
6. De toeslag behoort niet tot het pensioengevend salaris.

#### **Artikel 3.3.7. Gratificatie**

1. Aan de medisch specialist of een groep van medisch specialisten kan door het bestuur een gratificatie worden toegekend in het kader van de functie vervulling, voor zover er sprake is van het leveren van een extra, een bijzondere of buitengewone bijdrage, ten behoeve van een in de regel vooraf vastgesteld(e) doel(en), dan wel ten behoeve van een bijzondere gebeurtenis.
2. Aan de medisch specialist kan bij een onafgebroken diensttijd bij de werkgever een eenmalige dienstjarengratificatie worden toegekend ten bedrage van een kwart van het maandsalaris bij 12½ jaar en van de helft van het maandsalaris bij 25 jaar.
3. De gratificatie behoort niet tot het pensioengevend salaris, ook niet indien een gratificatie meerdere jaren achtereen wordt toegekend.

#### **3.3 Toelichting**

*Het verrichten van avond-, nacht en weekenddiensten is onlosmakelijk verbonden aan de functie medisch specialist. Wel is er reden om aan deze verzwarende omstandigheden een toeslag toe te kennen. Voor parttimers worden de toeslagen berekend over het naar een gemiddelde van 45 uur herleide salaris omdat de indeling en het daarbij behorende percentage plaatsvindt op basis van de werkelijke inzet voor de diensten. Zou dit plaatsvinden op basis van het parttime salaris zou dit als gevolg hebben dat de parttimer voor dezelfde werkelijke diensten een lagere vergoeding zou ontvangen dan de fulltimer.*

*Het ligt in de rede het (individuele) dienstenpatroon en daarmee de indeling in de categorieën a tot en met d van de frequentie- en intensiteitstoeslagen, te bepalen aan de hand van een meting over een overeen te komen (referte-)periode, om een zo goed mogelijk gemiddeld beeld (historische en/of feitelijk) te verkrijgen. Voor de bepaling van de frequentie dient tevens te worden gekeken naar het patroon en de weging van de voor-, achterwacht en soms dubbele wacht. Vervolgens dient een afspraak te worden gemaakt, waarbij de betreffende categorie van de toeslag(en) voor de medisch specialist wordt vastgesteld, de periode (berekeningsperiode) en indien gewenst een wijze van nacalculatie, waarvoor deze afspraak geldt. Voor deze methode is gekozen om een intensieve registratie en administratie te voorkomen, waarbij toch recht wordt gedaan aan op het individu en vakgroep gerichte en afgestemde beloning. De toeslagen kunnen afhankelijk van de individuele situatie en per vakgroep verschillen.*

*Een ziekenhuis kan in overleg met de betreffende medisch specialisten besluiten uitsluitend uitwerking te geven aan de in de regeling benoemde activiteiten. Ook kan het ziekenhuis in overleg met de betreffende medisch specialisten besluiten om naast de uitwerking van benoemde activiteiten andere activiteiten te benoemen en uit te werken. In dat geval dienen geobjectiveerde criteria of wegingsfactoren dit te ondersteunen. Ten aanzien van alle activiteiten geldt dat op verzoek van het management door de medisch specialist, binnen een tijdsbestek van twee weken een dusdanig actueel en bijgewerkt inzicht in de relevante werkzaamheden moet worden gegeven, tenminste in de vorm van een deugdelijke registratie, dat daarmee een zo volledig mogelijk beeld kan worden verkregen van de feitelijke aard en omvang van de betreffende activiteiten.*

*Indien een medisch specialist niet volgens het gebruikelijke patroon of (cyclisch)rooster maar wel uitsluitend volgens een zodanig vast cyclisch rooster werkt (een continu of steeds wederkerend, vast en ritmisch rooster), waarbij de roostering is gebaseerd op 24 uur continu-arbeid per dag in de zin van deze regeling en als gevolg daarvan niet in aanmerking komt voor (een van) de inconveniëntentoeslagen zal het bestuur een vervangende roostertoeslag A of B toekennen. Het betreft een situatie die in de regel slechts sporadisch zal voorkomen, met name bij academische ziekenhuizen en bij uitzondering in de grote algemene of categoriale ziekenhuizen, en vrijwel uitsluitend bij bijvoorbeeld intensivisten en anesthesiologen. Het bestuur constateert of er sprake is van een vast cyclisch rooster aan de hand van de feitelijke situatie. Bij roostering werkt de medisch specialist in veruit de meeste situaties via een normaal, gebruikelijk (cyclisch)rooster. Bij de roostertoeslag is er sprake van dag-, avond- en nachtdiensten, eventueel gecombineerd met (achter)wacht bereikbaarheids- en aanwezigheidsdiensten. Bij de roostertoeslag A is het rooster gebaseerd op de overeengekomen omvang van het dienstverband tot een maximum van 45 uur gemiddeld per week en bij de roostertoeslag B op een gemiddelde werkweek van 45 tot maximaal 52 uur per week. Voor de parttime werkende medisch specialist wordt de roostertoeslag A en B berekend en vastgesteld conform het pro rata beginsel, onverlet eventuele toepassing van artikel 2.1.2 indien de parttime werkende medisch specialist meer werkt dan de overeengekomen arbeidsduur.*

*De inconveniëntentoeslagen of roostertoeslagen komen te vervallen vanaf het moment dat de betreffende onderliggende diensten feitelijk niet meer worden verricht, behoudens de situatie van artikel 7.1.1.*

*De complementaire bijdragetoeslag wordt toegekend indien de medisch specialist een complementaire bijdrage vervult. In deze regeling wordt uitgegaan van één functieprofiel voor de medisch specialist. Het functieprofiel gaat er daarbij van uit dat van de medisch specialist in*

de "gewone" functievervulling een bijdrage op het gebied van organisatie (waaronder beperkte managementtaken en/of -participatie) en opleiding mag worden verwacht. Daarnaast is het mogelijk dat de medisch specialist extra taken vervult in het kader van de complementaire bijdragen Medisch Specialist Manager of Medisch Specialist Opleidingsverantwoordelijke. Ten aanzien van de Medisch Specialist Manager wordt een onderscheid gemaakt in twee typen, niveau I of II. Gelet op de zwaarte van niveau I wordt een toeslag verleend van 25%. Het betreft de divisie- of zwaardere clustermanager. Niveau II kan betreffen de lichtere clustermanager, de voorzitter van de vakgroep of de medisch coördinator, die voldoet aan de daartoe gestelde vier extra functieaspecten. Het bestuur bepaalt of er sprake is van een complementaire bijdrage manager I of II. Het functiereglement en daarmee de functiestructuur van de AMS kent in principe geen "lichtere" functies die liggen tussen het algemene functieprofiel van de medisch specialist en de complementaire bijdragen.

De in geld vastgestelde individuele complementaire bijdrage kan ook over de betrokken medisch specialisten worden verdeeld. De verdeling geschiedt in overleg met de betreffende medisch specialisten van de betrokken organisatorische eenheid.

Indien de medisch specialist een complementaire bijdrage vervult is het mogelijk dat de medisch specialist geheel of gedeeltelijk inkomen derft als gevolg van het geheel of gedeeltelijk niet meer in aanmerking komen voor de toeslagen in het kader van de inconveniënten, waaronder begrepen de roostertoeslagen. Het bruto-inkomen van de medisch specialist kan onveranderd blijven maar kan ook verminderen indien de terugval van de inkomsten uit inconveniënten groter is dan de inkomsten van op grond van de complementaire bijdrage-toeslag. Van een dergelijke situatie gaat geen stimulans uit om een complementaire bijdrage te gaan vervullen. Derhalve wordt dit verschil in de vorm van een dervingstoelage aangevuld tot de hoogte van het komt in aanmerking voor de waarnemingstoelage. De toekenning van deze toeslag dient in nauwe samenhang te worden gezien met de afspraken met de medisch specialist in het kader van zijn arbeidsprestatie, de voorwaarden van de continuïteit van zorg, waarneming en afwezigheid in verband met verlofaanspraken. Het bij de waar te nemen oorspronkelijke inkomen medisch specialist (schaalsalaris plus toeslag(en) inconveniënt(en) dan wel roostertoelage, exclusief andere inkomenscomponenten). Het nieuwe inkomen bruto-medisch specialist blijft daardoor gelijk aan het oorspronkelijke inkomen medisch specialist. Voor de dervingstoelage B wordt verwezen naar de toelichting bij de Variflex.

De dervingstoelage kan ook worden toegekend opdat het volledige oorspronkelijke salarisniveau bruto werknemer wordt gehandhaafd en de complementaire bijdrage-toelage daarboven wordt toegekend. In deze situatie is er sprake van een gestaffelde opbouw van het schaalsalaris, de (geheel of gedeeltelijke) inconveniënt en de dervingstoelage tot het oude inkomensniveau. Daarboven wordt de complementaire bijdrage-toelage toegekend, hetgeen in de regel een verhoging van het inkomen betekent. Deze wijze sluit aan bij de opvattingen over de weging van bijzondere taken en functieverzwaren. De duur van de toeslag is gekoppeld aan de duur van de derving van het inkomen.

De medisch specialist die tijdelijk geheel of gedeeltelijk de functie van een andere medisch specialist waarneemt, waaronder mede begrepen het invullen van een vacature, komt in aanmerking voor de waarnemingstoelage. De toekenning van deze toeslag dient in nauwe samenhang te worden gezien met de afspraken met de medisch specialist in het kader van zijn arbeidsprestatie, de voorwaarden van de continuïteit van zorg, waarneming en afwezigheid in verband met verlofaanspraken. Het bij de waar te nemen medisch specialist of vacature

*behorende productieaandeel is mede bepalend voor de toekenning en hoogte van de waarnemvergoeding. Tot en met gemiddeld 45 uur heeft de medisch specialist aanspraak op de overschrijding of meerwerk vergoeding in de zin van artikel 2.1.2, ook in de situatie dat er feitelijk sprake is van waarneming, bijvoorbeeld ter vervanging van een langdurig zieke collega. Vanaf gemiddeld 45 uur per week vervalt de werking van artikel 2.1.2 en verkrijgt de medisch specialist daarvoor in de plaats een aanspraak op de waarnemingstoeslag. Bij verlof van een collega en bij niet voorzienbare afwezigheid (bijvoorbeeld ziekte of een ontstane vacature) korter dan een maand wordt er geen waarnemingstoeslag toegekend. De waarnemingstoeslag heeft betrekking op overschrijding van de arbeidsduur tijdens de normale of gewone dagdienst, exclusief de uren arbeid tijdens de avond-, nacht- of weekenddiensten.*

*De gratificatie is in principe een individueel gericht instrument om incidenteel te kunnen belonen. De gratificatie kan één maar ook meerdere malen worden toegekend. Indien meerdere malen toegekend heeft de gratificatie daarmee nog geen structureel karakter verkregen. Bij een extra, een bijzondere of een buitengewone bijdrage kan onder meer worden gedacht aan het leveren van extra productie of taken dan wel een excellente prestatie. Ook is het zeer wel denkbaar dat er sprake is van een extra, een bijzondere of een buitengewone prestatie van een groep medisch specialisten. De regeling voorziet derhalve in de mogelijkheid tot collectieve toekenning. De gratificatie wordt in het algemeen ook gebruikt ten behoeve van een bijzondere gebeurtenis. Bijvoorbeeld voor dienstjubilea of het bereiken van de pensioengerechtigde leeftijd maar er kunnen redenen zijn deze uitkering niet te toe te kennen.*

### **3.4. Vergoedingen variabele kosten**

#### **Artikel 3.4.1. Algemeen**

1. De medisch specialist zal aan het bestuur de originele bescheiden overleggen waaruit het te declareren bedrag in het kader van de variabele vergoedingen blijkt.
2. De variabele vergoedingen kunnen niet worden aangemerkt als structureel inkomen en maken derhalve geen onderdeel uit van de pensioengrondslag.
3. De toekenning van variabele vergoedingen geschiedt ongeacht de omvang van het dienstverband, met in acht neming van het gestelde in artikel 3.4.3. lid 1 en lid 5.

#### **Artikel 3.4.2. Variabele vergoedingen woon-werkverkeer en dienstreizen**

Aan de medisch specialist worden door het bestuur, in het kader van de functie-uitoefening, vergoedingen toegekend in het kader van:

- het woon-werkverkeer, conform de maximaal fiscaal vrijgestelde bedragen, als genoemd in de fiscale regeling kilometertabel woon-werkverkeer;
- de reiskosten terzake van dienstreizen in opdracht van het bestuur, conform maximaal de fiscaal vrijgestelde vergoeding per kilometer. Hieronder worden ook begrepen de noodzakelijke reiskosten in het kader van bereikbaarheids- of aanwezigheidsdiensten, anders dan in het kader van de vergoeding(en) persoonlijke kosten;
- de verblijfskosten terzake van dienstreizen in opdracht van het bestuur, conform de werkelijke kosten van de medisch specialist.

#### **Artikel 3.4.3. Budget en variabele vergoeding(en) persoonlijke kosten**

1. Ongeacht de overeengekomen arbeidsduur wordt aan de medisch specialist per kalenderjaar een maximum budget toegekend ten behoeve van de vergoeding van

alle werkelijk gemaakte persoonlijke beroepskosten in het kader van de functieuitoefening binnen de door de fiscus toegestane vrije vergoedingen terzake. Het bedrag van het budget is opgenomen in bijlage VI. Indien de medisch specialist gedurende een kalenderjaar in dienst treedt worden de vergoedingen op grond van dit artikel naar rato toegekend.

2. De vergoedingen van de werkelijke persoonlijk kosten worden verstrekt op declaratiebasis.
3. Onder de werkelijke persoonlijke kosten worden in ieder geval begrepen:
  - de kosten in het kader van bij- en nascholing ten behoeve van de herregistratie als voorgeschreven door de betreffende wetenschappelijke vereniging dan wel het Centraal College Medisch Specialisten (CCMS), alsmede (binnen- en buitenlands)congres-, cursus- en symposiumbezoek in het kader van accreditatie;
  - lidmaatschappen van wetenschappelijke verenigingen, de KNMG en haar beroepsverenigingen;
  - individuele vakliteratuur, in samenhang met afspraken terzake binnen het ziekenhuis, de vakgroep of afdeling;
  - communicatiemiddelen, in samenhang met afspraken terzake binnen het ziekenhuis, de vakgroep of de afdeling.
4. Het budget wordt jaarlijks toegekend, waarbij rekening kan worden gehouden met een mogelijke overloop als gevolg van het individuele accreditatie- dan wel bij- en nascholingspatroon. Indien in enig jaar het toegekende budget niet volledig wordt gedeclareerd, kan het restant worden gereserveerd teneinde in een volgende jaar de mogelijkheid te hebben een betere invulling te geven aan de accreditatie dan wel de bij- en nascholing. Een en ander geschiedt met in achtneming van de afspraken met de medische staf, de vakgroep of afdeling.
5. Aan de medisch specialist die uit hoofde van een andere (neven)functie, al dan niet in dienstverband, aanspraak heeft op gelijke of vergelijkbare variabele vergoedingen persoonlijke kosten, worden de vergoedingen op grond van dit artikel naar rato toegekend.
6. Bij volledige arbeidsongeschiktheid in de zin van de WAO of IVA heeft de medisch specialist geen aanspraak meer op de variabele vergoeding(en) persoonlijke kosten en komt het budget te vervallen, behoudens voor zover de persoonlijke kosten in redelijkheid reeds zijn of (nog) zullen worden gemaakt.
7. Het budget vergoeding variabele kosten wordt jaarlijks per 1 januari aangepast aan de consumentenprijsindex.

### **Toelichting**

*De AMS sluit aan bij de fiscale regelingen (bedragen, vrije vergoedingen en systemen) terzake. Bij eventuele (tussentijdse) wijziging dienen de betreffende bedragen of vergoedingen te worden aangepast en worden geacht in de individuele situatie door te werken vanaf het moment van het van toepassing worden van de fiscale wijzigingen.*

*De overeengekomen arbeidsduur is voor de toekenning van het budget niet relevant aangezien wordt verondersteld dat zowel de parttimer als degene die een gemiddelde arbeidsduur van 45 uur is overeengekomen deze kosten in het geheel moeten dragen. Uit de strekking van het toekennen van een budget volgt dat het bestuur de beoordeling of de werkelijk gemaakte kosten, die voortvloeien uit dan wel samenhangen met de functie uitoefening in redelijkheid worden gemaakt in beginsel slechts marginaal zal toetsen. Activiteiten in het kader van de accreditatie dan wel de bij- en nascholing strekken zich soms uit over meerdere jaren evenals de betreffende*

*uitgaven. Het niet declareren in enig jaar moet niet tot gevolg hebben dat mogelijke kosten niet (volledig) kunnen worden gedeclareerd in het volgende jaar en in bijzondere situaties het jaar daarop volgend. Een zekere overloop of spreiding van de aanspraak van de medisch specialist ligt dan in de rede waarbij een spaarsysteem niet wordt beoogd. De overloop of spreiding hangt vooral samen met de onderlinge afspraken die gemaakt worden tussen de betreffende medisch specialisten over het moment dat de individuele medisch specialist in staat wordt gesteld te voldoen aan de accreditatie- dan wel herregistratie vereisten. Als communicatiemiddelen komen in aanmerking de voorzieningen die algemeen gebruikelijk en noodzakelijk zijn, bijvoorbeeld de (mobiele) telefoon, een e-mail aansluiting e.d.. Een computer wordt als zodanig niet als gebruikelijk en noodzakelijk aangemerkt.*

*Indien communicatiemiddelen kosteloos ter beschikking worden gesteld door of vanwege het ziekenhuis ligt het in de rede het budget met de kosten die de medisch specialist zou maken en/of gewoonlijk declareert te verminderen.*

*Eventuele kosten verbonden aan het deelnemen aan de medische staf worden in de regel niet begrepen onder persoonlijke kosten. Dit is slechts anders indien daartoe afwijkende afspraken zijn gemaakt tussen het bestuur en de medische staf dan wel indien bepaalde kosten redelijkerwijs niet voor rekening behoren te komen van het ziekenhuis.*

### **3.5. Nevenwerkzaamheden**

#### **Artikel 3.5.1. Nevenwerkzaamheden**

1. Het is de medisch specialist, zonder dat het bestuur daarvoor expliciet toestemming heeft gegeven, niet toegestaan nevenfunctie(s) te aanvaarden en/of nevenwerkzaamheden te verrichten.
2. Het bestuur kan deze toestemming onthouden in de volgende gevallen:
  - a. Indien de nevenfunctie(s) en/of nevenwerkzaamheden betrekking hebben op (gezondheidszorg) activiteiten die kunnen worden geacht te behoren tot het ziekenhuis waarmee de medisch specialist een dienstverband is aangegaan en kunnen leiden tot onderbreking van de overeengekomen werkzaamheden, waarbij de medisch specialist deze werkzaamheden wil verrichten binnen de overeengekomen werkzaamheden en de daarop gebaseerde werktijd;
  - b. Indien de nevenfunctie(s) en/of nevenwerkzaamheden betrekking hebben op (gezondheidszorg) activiteiten die kunnen worden geacht te behoren tot het ziekenhuis waarmee de medisch specialist een dienstverband is aangegaan en de medisch specialist deze werkzaamheden wil verrichten buiten de overeengekomen werkzaamheden en de daarop gebaseerde werktijd, waarbij deze nevenfunctie(s) en/of nevenwerkzaamheden het belang van het ziekenhuis kunnen schaden;
  - c. Indien de nevenfunctie(s) en/of nevenwerkzaamheden betrekking hebben op (gezondheidszorg) activiteiten die niet geacht kunnen worden te behoren tot het ziekenhuis waarmee de medisch specialist een dienstverband is aangegaan, maar welke in redelijkheid onverenigbaar zijn met de functie van medisch specialist dan wel de belangen of het aanzien van het ziekenhuis;
  - d. Indien de medisch specialist een parttime dienstverband heeft, in die gevallen dat de nevenfunctie(s) en/of nevenwerkzaamheden betrekking hebben op (gezondheidszorg) activiteiten die worden geacht te behoren tot het ziekenhuis waarmee de medisch specialist een dienstverband is aangegaan, waarbij door het



aanvaarden van de nevenfunctie(s) en/of nevenwerkzaamheden nadeel kan ontstaan voor het ziekenhuis.

3. Het bestuur kan aan het verlenen van toestemming voorwaarden verbinden. Hieronder wordt begrepen de voorwaarde dat de medisch specialist gehouden is een opgave te doen van de inkomsten die uit de nevenfunctie(s) en/of nevenwerkzaamheden onder 2 sub a en sub b worden genoten alsmede de omvang, van het tijdsbeslag dat met de nevenfunctie(s) en/of werkzaamheden gemoeid is.
4. Inkomsten uit nevenfunctie(s) en/of nevenwerkzaamheden komen ten goede aan het bestuur voor zover het de onder 2 sub a gestelde nevenfunctie(s) en/of nevenwerkzaamheden betreffen. Over de verdeling van de inkomsten die door de medisch specialist worden genoten uit de nevenfuncties en/of nevenwerkzaamheden als onder 2 sub b genoemd zullen tussen de medisch specialist en het bestuur afspraken worden gemaakt.
5. De verleende toestemming kan worden ingetrokken als zich een wezenlijke wijziging voordoet in de omstandigheden waaronder de toestemming is verleend.
6. Trials worden aangemerkt als nevenwerkzaamheden in de zin van dit artikel.

### **Toelichting**

*Het systeem van de regeling nevenwerkzaamheden is een geclausuleerd toestemingsstelsel. In de beschreven situaties kan het bestuur de toestemming onthouden indien er sprake is van (concurrerende) activiteiten in relatie tot het ziekenhuis waarmee de medisch specialist een dienstverband is aangegaan. Staan de nevenactiviteiten niet in relatie tot de ziekenhuisactiviteiten, dan wordt ervan uitgegaan dat het bestuur toestemming zal verlenen, tenzij deze in redelijkheid onverenigbaar zijn met de functie van de medisch specialist dan wel de belangen of het aanzien van het ziekenhuis. Wel kunnen hieraan voorwaarden worden verbonden.*

## **Hoofdstuk 4. Continuïteit van zorg, waarneming en afwezigheid vanwege verlofaanspraken**

### **4.1. Continuïteit van zorg en waarneming**

#### **Artikel 4.1.1. Continuïteit en waarneming**

1. Onverminderd en met in achtneming van het professioneel statuut is het bestuur eindverantwoordelijk voor de continuïteit van de patiëntenzorg bij afwezigheid van de medisch specialist(en).
2. De medisch specialist(en) dragen binnen de vakgroep of afdeling zorg voor onderlinge waarneming bij verlof dan wel bij een niet voorzienbare afwezigheid niet langer dan een maand, zoals bij (tijdelijke) arbeidsongeschiktheid.
3. Het bestuur draagt, in overleg met de vakgroep of afdeling, zorg voor waarneming bij al dan niet voorzienbare afwezigheid van de medisch specialist langer dan een maand, zoals bij vacatures en (langdurige) arbeidsongeschiktheid.
4. Nadere uitwerking(en) in het kader van continuïteit en waarneming vindt plaats op instellingsniveau in overleg met de medische staf, de afdeling of vakgroep.

### **4.2. Afwezigheid vanwege verlofaanspraken**

#### **Artikel 4.2.1. Planning en continuïteit afwezigheid, (buitengewoon) verlof en toepasselijkheid Waz**

1. De medisch specialist maakt in overleg met de vakgroep of afdeling jaarlijks een zodanige planning voor het op te nemen vakantieverlof en voorzover mogelijk de overige (buitengewone) verlofdagen en de bij- en nascholingsdagen, zodat de continuïteit van de patiëntenzorg zoveel mogelijk is gewaarborgd. De specialist(en) doet(n) hiervan aan het begin van elk jaar mededeling aan het bestuur.
2. Het bestuur kan aan de medisch specialist betaald (buitengewoon) of onbetaald (buitengewoon) verlof verlenen. De over een periode van onbetaald verlof betaalde werkgevers en werknemerspremies kunnen op de medisch specialist worden verhaald.
3. Indien, uit een oogpunt van patiëntenzorg dan wel het ziekenhuisbelang, van het bestuur in redelijkheid niet kan worden verlangd op een bepaald tijdstip verlof te verlenen, met uitzondering van het verlof bedoeld in de artikel 4.2.6. en artikel 4.2.8 lid 1, zal na overleg met de medisch specialist, door het bestuur een (gedeeltelijk) intrekings-, afwijzings- of wijzigingsbesluit mogen worden genomen. De direct hieruit voortvloeiende materiële schade wordt door het ziekenhuis vergoed.
4. Voor zover in deze paragraaf niet afwijkend wordt bepaald is de Wet arbeid en zorg van toepassing.

#### **Artikel 4.2.2. Vakantieverlof**

1. De medisch specialist heeft jaarlijks aanspraak op dertig dagen vakantieverlof met behoud van inkomen.
2. Voor de toekenning van aanspraken op grond van deze regeling geldt voor de parttimer het naar rato beginsel.

3. Op grond van artikel 7:640 BW lid 2 kan op verzoek van de medisch specialist het opgebouwde vakantieverlof worden uitbetaald voor zover de aanspraak het in artikel 7:634 BW bedoelde minimum te boven gaat.

### **Toelichting**

*Op grond van artikel 4.2.2 AMS heeft de medisch specialist recht op dertig dagen vakantieverlof. Deze dertig dagen zijn gerelateerd aan de overeengekomen werkweek. Een werkweek van 45 uur verdeeld over vijf dagen betekent een gemiddelde arbeidsdag van negen uur. Een recht van 30 dagen kan dus vertaald worden naar dertig vakantiedagen van negen uur (270 uur). De medisch specialist met een arbeidsduur van bijvoorbeeld veertig uur, in een patroon van vier dagen van acht uur, heeft recht op 30 dagen van acht uur (240 uur).*

*In het algemeen is het eenvoudiger om de vakantierechten/bij- en nascholingsverlof op uurbasis vast te stellen. Dit geldt nog sterker indien er sprake is van bijvoorbeeld een afwijkende arbeidspatroon. Voor de medisch specialist met een dienstverband van bijvoorbeeld 24 uur per week (deeltijdpercentage 53,3%) geldt dan een vakantierecht van 53,3% van 270 ( $30 \times 9$ ) = 144 uur, op te nemen volgens het gebruikelijke arbeidspatroon (bijvoorbeeld 3 x 8 uur of 4 x 6 uur per week).*

### **Artikel 4.2.3. Feest- en gedenkdagen**

1. Op feest- en gedenkdagen, niet vallend op zaterdag en zondag, heeft de medisch specialist aanspraak op een vrije dag met behoud van inkomen, voor zover de medisch specialist volgens zijn normale arbeidspatroon werkzaam zou zijn op die dag.
2. Indien het bedrijfs- of dienstbelang het noodzakelijk maakt dat de medisch specialist op een feest- of gedenkdag, niet vallend op een zaterdag of zondag, arbeid verricht, wordt voor het gewerkte aantal uren op deze dag compensatie verleend in de vorm van een gelijk aantal uren doorbetaalde vrije tijd.
3. De te verrichten werkzaamheden tijdens avond- nacht- en weekenddiensten tijdens feest- en gedenkdagen komen niet voor compensatie op grond van dit artikel in aanmerking. Hiervoor gelden de inconveniëntentoeslagen uit artikel 3.3.2.

### **Artikel 4.2.4. Faciliteiten wetenschappelijke verenigingen**

De medisch specialist die bestuurslid is van de wetenschappelijke vereniging voor zijn specialisme heeft recht op maximaal 36 uur verlof met behoud van inkomen voor het bijwonen van bestuursvergaderingen en andere activiteiten die betrekking hebben op de beroepsinhoud en die hij als bestuurslid bijwoont op uren waarop hij volgens de arbeidsovereenkomst geacht wordt in de instelling aanwezig te zijn. Hierbij geldt voor de parttimers niet het naar rato beginsel.

### **Artikel 4.2.5. Bij- en nascholingsverlof**

1. De medisch specialist heeft jaarlijks aanspraak op tien werkdagen, zijnde negentig uur bij- en nascholingsverlof met behoud van inkomen.
2. Voor toekenning van bij- en nascholingsverlof geldt voor de parttimer het naar rato beginsel.
3. Indien de bij- en nascholing door de parttimer wordt gevolgd op reguliere werkdagen maar buiten het overeengekomen arbeidspatroon ontstaat er een aanspraak op een evenredige compensatie in tijd binnen de overeengekomen werktijd.
4. In verband met een mogelijke overloop als gevolg van het individuele accreditatie- dan wel bij- en nascholingspatroon kan een eventueel restant worden gereserveerd

om in een volgend jaar de mogelijkheid te hebben hieraan een betere invulling te geven. Een en ander geschiedt met in acht neming van afspraken ter zake met de medische staf, de vakgroep of afdeling.

5. Voor de medisch specialist die uit hoofd van een andere functie aanspraak heeft op een vergelijkbare voorziening in de zin van lid 1 van dit artikel geldt de aanspraak naar rato.

#### **Artikel 4.2.6. Calamiteiten- of ander kortverzuimverlof en kraamverlof**

1. De medisch specialist heeft aanspraak op verlof met behoud van inkomen voor een korte, naar billijkheid te berekenen tijd, wanneer de medisch specialist de werkzaamheden niet kan verrichten wegens:
  - a. zeer persoonlijke omstandigheden;
  - b. een door wet of overheid, zonder geldelijke vergoeding, opgelegde verplichting, waarvan de vervulling niet in vrije tijd kan plaatsvinden;
  - c. de uitoefening van het actief kiesrecht.
2. Onder zeer bijzondere persoonlijke omstandigheden worden in ieder geval begrepen:
  - a. de bevalling van de echtgenote, de geregistreerde partner of de persoon met wie de medisch specialist ongehuwd samenwoont;
  - b. ziekte van een van de huisgenoten;
  - c. het overlijden en de lijkbezorging van een van de huisgenoten of een van de bloed- en aanverwanten in de rechte lijn en in de tweede graad van de zijlijn.
3. De noodzaak tot het opnemen van calamiteiten of kortverzuimverlof is ter beoordeling van de medisch specialist. Het opnemen van calamiteiten of kortverzuimverlof door de medisch specialist vindt plaats in afstemming met de vakgroep of afdeling. De medisch specialist zal jaarlijks aan het bestuur een opgave doen van het aantal dagen calamiteiten of kortverzuimverlof verlof waarvan gebruik is gemaakt. Het bestuur kan, bij een vermoeden van oneigenlijk gebruik van calamiteiten en/of kortverzuimverlof, de medisch specialist ter verantwoording roepen.
4. Na de bevalling van de echtgenote, de geregistreerde partner, de persoon met wie ongehuwd wordt samengeleefd of degene van wie de medisch specialist het kind erkent, heeft de medisch specialist gedurende een tijdvak van vier weken aanspraak op kraamverlof met behoud van het volledige inkomen voor twee dagen waarop de medisch specialist de werkzaamheden pleegt te verrichten. De aanspraak ontstaat na de eerste dag van de geboorte van het kind.

#### **Artikel 4.2.7. Kortdurend en/of palliatief zorgverlof**

1. De medisch specialist heeft aanspraak op kortdurend zorgverlof met behoud van inkomen voor de noodzakelijke verzorging in verband met zeer ernstige ziekte van de echtgeno(o)t(e), de geregistreerde partner, de persoon met wie de medisch specialist ongehuwd samenwoont, een inwonend (pleeg)kind of een ouder. De duur van het kortdurend zorgverlof bedraagt in elke periode van twaalf achtereenvolgende maanden ten hoogste twee maal de arbeidsduur per week. Indien zowel de in artikel 4.2.6. lid 1 als de in dit lid gestelde voorwaarden worden vervuld, eindigt het in artikel 4.2.6. lid 1 bedoelde verlof. Het genoten verlof in de zin van artikel 4.2.6. lid 1 wordt geacht in de duur van het kortdurend zorgverlof te zijn inbegrepen.
2. De medisch specialist heeft aanspraak op palliatief zorgverlof met behoud van het inkomen in verband met palliatieve zorg voor de echtgeno(o)t(e), de geregistreerde

partner, de persoon met wie de medisch specialist ongehuwd samenwoont, een inwonend (pleeg)kind of een inwonende ouder, waarvoor thuisverpleging en/of verzorging noodzakelijk is en de medisch specialist de verzorging heeft. De duur van het palliatief zorgverlof bedraagt maximaal een aaneengesloten periode van drie maanden. Indien zowel de in artikel 4.2.6. lid 1 als de in lid 1 gestelde voorwaarden worden vervuld, eindigt het in artikel 4.2.6. lid 1 en lid 1 van dit artikel bedoelde verlof. Het genoten verlof in de zin van artikel 4.2.6. lid 1 en lid 1 van dit artikel wordt geacht in de duur van het palliatief zorgverlof te zijn inbegrepen.

3. Het opnemen van kortdurend- en/of palliatief zorgverlof door de medisch specialist vindt plaats in afstemming met de vakgroep of afdeling. Vooraf dan wel zo spoedig mogelijk wordt aan het bestuur gemeld dat de medisch specialist kortdurend en/of palliatief zorgverlof opneemt onder opgave van reden. Bij die melding geeft de medisch specialist ook de omvang, de wijze van opname en de vermoedelijke duur van het kortdurend en/of palliatief zorgverlof aan. Het kortdurend- en/of palliatief zorgverlof gaat in vanaf het moment van opnemen. Het kortdurend- en/of palliatief zorgverlof vangt niet aan of eindigt zodra het bestuur aan de medisch specialist kenbaar maakt tegen het opnemen van het kortdurend- en/of palliatief zorgverlof, onderscheidelijk de voorzetting daarvan, een zodanig zwaarwegend bedrijfs- of dienstbelang heeft, dat het belang van de medisch specialist moet wijken. Indien het bestuur na een melding geen beroep op een zwaarwegend bedrijfs- of dienstbelang heeft gedaan, kan dit nadien evenmin. Het bestuur kan, bij een vermoeden van oneigenlijk gebruik van het kortdurend- en/of palliatief verlof de medisch specialist ter verantwoording roepen.
4. Indien de medisch specialist op grond van enige wettelijke voorgeschreven verzekering of krachtens enige verzekering dan wel uit enig fonds waarin deelneming is overeengekomen een geldelijke uitkering toekomt, wordt het salaris verminderd met het bedrag van die uitkering.
5. Het tijdens het kortdurend- en/of palliatief zorgverlof opgebouwde deel van vakantieverlof wordt geacht in de opgenomen kortdurend- en/of palliatief zorgverlofperiode te zijn inbegrepen.

#### **Artikel 4.2.8. Zwangerschaps- en bevallingsverlof, adoptie- of pleegverlof en aanvullend verlof**

1. De medisch specialist heeft recht op zwangerschaps- en bevallingsverlof dan wel adoptie- of pleegverlof met behoud van het inkomensniveau als bedoeld in artikel 7.1.1. lid 5, onder vermindering van eventuele uitkeringen als bedoeld in de Wet arbeid en zorg (Waz).
2. Het recht op zwangerschapsverlof bestaat vanaf zes weken voor de dag na de vermoedelijke datum van de bevalling. Heeft de medisch specialist in de periode dat zij een aanspraak heeft op zwangerschapsverlof, maar dat verlof nog niet is ingegaan, een ziekteverzuimuitkering, dan worden die ziekteverzuimdagen aangemerkt als zwangerschapsverlof. Het opnemen van het zwangerschapsverlof door de medisch specialist vindt plaats in afstemming met de vakgroep of afdeling en wordt zo spoedig mogelijk aan het bestuur gemeld.
3. De aanspraak op bevallingsverlof gaat in de dag na de bevalling en bedraagt een aaneengesloten periode van tien weken of zoveel meer als het aantal dagen dat het zwangerschapsverlof minder dan zes weken heeft bedragen. De bevalling wordt zo spoedig mogelijk aan de vakgroep of afdeling en het bestuur gemeld.

4. De medisch specialist heeft in verband met adoptie van een kind of duurzame opname in het gezin van een pleegkind, recht op adoptie- of pleegverlof van ten hoogste vier weken, gedurende een tijdvak van achttien weken. De aanspraak bestaat vanaf twee weken vóór de eerste dag dat de feitelijke opname ter adoptie of pleegzorg een aanvang heeft genomen of zal nemen, zoals die dag is aangeduid in een door de medisch specialist aan het bestuur overlegd document waaruit blijkt dat een kind ter adoptie of pleegzorg is of zal worden opgenomen. Indien als gevolg van een adoptie- of pleegzorgverzoek tegelijkertijd twee of meer kinderen feitelijk ter adoptie of pleegzorg worden opgenomen, bestaat het recht op verlof slechts ten aanzien van één van die kinderen. Het opnemen van het adoptie- of pleegverlof door de medisch specialist vindt plaats in afstemming met de vakgroep of afdeling en wordt zo spoedig mogelijk aan het bestuur gemeld.
5. Het bestuur verleent aan de medisch specialist die zulks wenst onbetaald verlof ter aanvulling op het bevallingsverlof of adoptie- of pleegverlof, gedurende een periode van maximaal vier weken en een tijdvak van achttien weken. De medisch specialist die daarvan gebruik wenst te maken zal hiertoe bij het bestuur, uiterlijk binnen drie maanden voor de vermoedelijke datum van de bevalling, adoptie of de aanvang van de pleegzorg, een verzoek indienen. Het opnemen van onbetaald aanvullend bevallingsverlof of adoptie- of pleegverlof door de medisch specialist vindt plaats in afstemming met de vakgroep of afdeling.
6. Indien bij (aanvullend) bevallingsverlof of adoptie- of pleegzorgverlof de medisch specialist de pensioenverzekering vrijwillig voortzet en/of de ziektekostenverzekering voortzet, dan wel een ziektekostenverzekering sluit, betaalt het ziekenhuis de werkgeverspremies of bijdragen, als ware er geen onbetaald verlof verleend, tenzij het dienstverband aansluitend op het verlof eindigt.

#### **Artikel 4.2.9. Ouderschapsverlof**

De medisch specialist heeft, naast de wettelijke aanspraken op ouderschapsverlof, indien van toepassing, recht op de binnen het ziekenhuis geldende regeling.

#### **Artikel 4.2.10. Levensloop**

1. De medisch specialist heeft recht deel te nemen aan de levensloopregeling.
2. Voor zover de Wet arbeid en zorg niet anders bepaalt, geldt dat:
  - de medisch specialist die verlof wil opnemen dit ten minste vier maanden voor het tijdstip van ingang van het verlof schriftelijk, onder opgave van de duur en omvang van het verlof, aanvraagt bij het bestuur;
  - het bestuur het verzoek om verlof inwilligt, tenzij een zodanig bedrijfs- of dienstbelang zich tegen het opnemen van verlof verzet dat het belang van de medisch specialist daarvoor naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid moet wijken.
3. Een verzoek tot aanwending van het levenslooptegoed ten behoeve van volledig vervroegd pensioen zal door de werkgever worden gehonoreerd.
4. Indien de medisch specialist het verlof vroegtijdig wil beëindigen zal de werkgever zich naar vermogen inspannen de medisch specialist zo spoedig mogelijk weer te werk te stellen.
5. Onder de voorwaarden zoals opgenomen in het pensioenreglement, kan de medisch specialist tijdens de periode van levensloopverlof de pensioenvoorziening vrijwillig voortzetten. De medisch specialist ontvangt de op dat moment geldende werkgeversbijdrage in de pensioenpremie op basis van het gekozen niveau onder de

voorwaarde dat na het levensloopverlof, het dienstverband gedurende ten minste zes maanden wordt voortgezet. Indien het dienstverband binnen deze termijn van zes maanden eindigt, wordt het voor rekening van de werkgever komende deel van de pensioenpremie over de periode van het levensloopverlof door de medisch specialist terugbetaald.

6. De medisch specialist die deelneemt aan de levensloopregeling ontvangt hij met ingang van 1 juni 2006 maandelijks een werkgeversbijdrage van 0,5% van het voor hem geldende salaris.
7. De medisch specialist die niet deelneemt aan de levensloopregeling ontvangt maandelijks een toeslag op zijn salaris van 0,5% over het voor hem geldende salaris. Over deze toeslag wordt geen vakantiebijslag opgebouwd.

#### **Artikel 4.2.11. Leeftijdsverlof**

De medisch specialist heeft overeenkomstig artikel 6.1.1. module C, vanaf 55 jaar aanspraak op acht leeftijdverlofdagen en vanaf zestig jaar aanspraak op twaalf leeftijdverlofdagen, tenzij gebruik wordt gemaakt van de modules A of B van artikel 6.1.1.

## **Hoofdstuk 5. Bepalingen omtrent de functie medisch specialist**

### **Artikel 5.1.1. Functie, functiereglement, loopbaanvorming en locatie(s)**

1. De functie van de medisch specialist wordt door het bestuur vastgesteld met in achtneming van het functiereglement.
2. De medisch specialist is gehouden de overeengekomen werkzaamheden te verrichten overeenkomstig de functie als vastgelegd op basis van het functiereglement.
3. Het bestuur kan in overleg met de medische staf nadere regels stellen ter uitvoering van het functiereglement dan wel met betrekking tot de loopbaanvorming.
4. In het document medisch staf kunnen nadere afspraken worden opgenomen over de locatie(s) waarop de medisch specialist de werkzaamheden als bedoeld in dit artikel zal verrichten.

### **Artikel 5.1.2. Functioneren en beoordeling (nog niet ontwikkeld)**

1. Het functioneren van de medisch specialist wordt periodiek getoetst en beoordeeld aan de hand van de nog te ontwikkelen landelijke functionerings- en beoordelingsmethodiek.
2. Het bestuur kan in overleg met de medische staf nadere regels stellen ter uitvoering van de landelijke functionerings- en beoordelingsmethodiek.

### **Artikel 5.1.3. Medisch onderzoek, keuring(en) en controles**

1. De medisch specialist zal meewerken aan een, door het bestuur met redenen omkleed, in het kader van de functievervulling noodzakelijk geacht (periodiek) medisch onderzoek of keuring/controles.
2. Het bestuur kan in overleg met de medische staf nadere regels stellen ter uitvoering van het (periodiek) medisch onderzoek, keuring alsmede controles.

### **Artikel 5.1.4. Voorzieningen in verband met dan wel de uitoefening van de functie**

1. Het bestuur sluit een verzekering die de civielrechtelijke aansprakelijkheid van de medisch specialist wegens dood, lichamelijk letsel en/of zaakschade aan derden toegebracht dekt.  
De dekking betreft eveneens de schade toegebracht aan degene die door de medisch specialist in opdracht van het bestuur in de werksituatie wordt begeleid, voor zover de schade niet voortvloeit uit activiteiten die de medisch specialist verricht in het kader van nevenfunctie(s) of nevenwerkzaamheden die voor rekening en risico komen van de medisch specialist.  
Het bestuur vrijwaart de medisch specialist terzake en zal in het kader van de verzekerde activiteiten het regresrecht niet uitoefenen, tenzij de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid.
2. Het bestuur voorziet in adequate rechtsbijstand indien de medisch specialist wordt betrokken in een in- of externe klachtenprocedure inclusief tuchtrechtprocedures. Indien er sprake is van nalatigheid of bewuste roekeloosheid kan het bestuur de kosten verbonden aan de verleende rechtsbijstand op de medisch specialist verhalen. Materiële schade die aan de medisch specialist is toegebracht door de patiënt en die redelijkerwijs niet voorkomen kon worden, wordt vergoed tot een maximumbedrag per gebeurtenis. Het maximumbedrag is opgenomen in bijlage VI (salaristabel).



3. Jaarlijks per 1 januari zal het maximumbedrag worden aangepast aan de consumentenprijsindex.

#### **Artikel 5.1.5. Patiëntendossiers**

1. De medisch specialist en het bestuur handelen met betrekking tot patiëntendossiers zodanig dat voldaan wordt aan de artikel 7:454 BW tot en met artikel 7:458 BW en richten op de in het ziekenhuis gebruikelijke wijze het patiëntendossier in.
2. De medisch specialist zal in het patiëntendossier aangeven welke bewaartermijn moet worden gehanteerd, indien een langere termijn dan de wettelijke bewaartermijn van toepassing is.
3. Het bestuur draagt zorg, dat de patiëntendossiers op behoorlijke wijze kunnen worden opgeborgen in het ziekenhuis, zodanig dat geheimhouding van de inhoud verzekerd is. Het bestuur draagt er zorg voor dat de patiëntendossiers, indien dit voor de behandeling van de patiënt nodig is, ter beschikking staan van de behandelend medisch specialist, ook buiten de normale werkuren.

#### **Artikel 5.1.6. Meldingsplicht incidenten**

1. De medisch specialist is verplicht aan de door het bestuur ingestelde meldingscommissie incidenten patiëntenzorg (MIP) alle incidenten als omschreven in het reglement van de meldingscommissie te melden en daarbij alle feitelijke informatie te verschaffen die in het belang van de patiënt en het ziekenhuis redelijkerwijs noodzakelijk geacht kan worden.  
Bij incidenten die verstrekkende gevolgen als bedoeld in het MIP-reglement, hebben of kunnen hebben voor de patiënt, is de medisch specialist verplicht om tegelijk met de melding aan de meldingscommissie het bestuur op de hoogte te stellen.
2. De medisch specialist is verplicht het bestuur in voorkomende gevallen te informeren over tegen de medisch specialist, in verband met de betreffende werkzaamheden in het ziekenhuis, ingestelde civielrechtelijke en/of strafrechtelijke procedures/vorderingen dan wel tuchtrechtelijke klachten en de naar aanleiding daarvan gewezen vonnissen c.q. beslissingen.  
Het bestuur informeert het bestuur van de medische staf over alle procedures/vorderingen terzake van de (organisatie van de) patiëntenzorg, die tegen het ziekenhuis zijn ingesteld en de naar aanleiding daarvan gewezen vonnissen c.q. beslissingen.
3. Het bestuur zal de medisch specialist van het verloop en afhandeling van de aansprakelijkheidstellingen die jegens de medisch specialist zijn ingesteld op de hoogte houden.

#### **Toelichting**

*Uitgangspunt voor deze regeling is het functioneren van de medisch specialist in het geïntegreerd medisch specialistische bedrijf. Dit functioneren komt tot uitdrukking in het functieprofiel medisch specialist en, indien van toepassing, de omschrijving(en) van de complementaire bijdrage(n). Daarnaast wordt het functioneren van de medisch specialist mede bepaald door de inhoud en daarmee de rechten, plichten en verantwoordelijkheden als verwoord in het professioneel statuut. De medische verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de medisch specialist op grond van het functieprofiel dienen in relatie te worden gezien tot de professionele autonomie zoals omschreven in het professioneel statuut. In het functieprofiel wordt in het midden gelaten in welke mate er een verhouding bestaat tussen de te onderscheiden functieaspecten en het feitelijk*

*functioneren van de medisch specialist. Het functieprofiel karakteriseert welke functieaspecten dan wel werkzaamheden kunnen behoren tot het functieprofiel van de medisch specialist.*

*Ten aanzien van de periodieke toetsing van het functioneren en de beoordeling van de medisch specialist kan worden uitgegaan van tenminste twee dimensies en een aantal kaders. De twee relevante dimensies hebben betrekking op de hoedanigheid van de medisch specialist als professionele hulpverlener en de positie als medewerker en collega binnen een organisatorische context. Ten aanzien van de eerste dimensie bestaan er toetsingskaders, overigens vanuit soms verschillende invalshoeken, zoals de WGBO, de Kwaliteitswet, de kwaliteitsnormen vanuit de wetenschappelijke verenigingen, richtlijnen en protocollen. De normering wordt ingegeven vanuit de maatschappij, de beroepsgroep zelve en de (economische en ) organisatorische context. De toetsing of beoordeling van deze dimensie ligt veelal extern in de sfeer van het tucht-, straf- of civielrecht en heeft vooral een achteraf toetsend karakter. De tweede dimensie richt zich vooral op de relatie en de afstemming tussen de medewerker(s) en de organisatie. Beide dimensies tezamen kunnen worden aangeduid met het integraal functioneren. Een functionerings- en beoordelingsmethodiek biedt zowel de medisch specialist als het bestuur van het ziekenhuis de mogelijkheid om door middel van afspraken vorm te geven aan het gewenste kwaliteitsbeleid in relatie tot het ziekenhuis. Toch ligt er een belangrijke complicatie. Voor de toepassing van de functionerings- en beoordelingsmethodiek ten aanzien van de eerste dimensie kan niet voorbij gegaan worden aan de externe normering, toetsing en beoordeling. Dit betekent dat de gewenste functionerings- en beoordelingsmethodiek moet worden afgestemd op het externe kader. Enerzijds om uiteenlopende normeringen en dubbelingen van toetsings of beoordelingsmomenten te voorkomen. Anderzijds om de gewenste 'fine-tuning' te kunnen bereiken.*

*De artikelen 7:454 tot en met 7:458 BW (Wet Geneeskundige Behandelingsovereenkomst) hebben betrekking op de inrichting van het patiëntendossier door de hulpverlener, vernietiging van de bewaarde bescheiden op verzoek van de patiënt en het (niet aan anderen dan met toestemming van de patiënt) verstrekken van inzage en afschrift van de bescheiden etc.*

## Hoofdstuk 6. Variflex

### Artikel 6.1.1. Aanspraak Variflex

1. De medisch specialist vanaf 55 jarige leeftijd heeft in het kader van leeftijdsgerichtpersoneelsbeleid aanspraak op één van de modules opgenomen in de Variflex.
2. De Variflex bestaat uit de volgende elementen:

Module	Middel	Doel	Effect op arbeidsduur	Eigen bijdrage
A1	Reductie dienstfrequentie	Minder diensten	In diensten	Inconveniëntoeslag
A2	Meer herstel na diensten	Vergroting hersteltijd na diensten	Overdag	Nee
B	Verkorting feitelijke werkweek	Meer wekelijkse rust	Overdag	% salaris
C	Leeftijdsdagen	Duur verlof	Overdag	Nee

3. De medisch specialist kan in overleg met het bestuur een keuze maken voor de Variflex modules A (1 en 2) of module B of module C.
4. De medisch specialist dient zes maanden voor het ontstaan van de aanspraak het voornemen en zo mogelijk de keuze voor een module kenbaar maken aan het bestuur. Met ingang van het bereiken van de Variflex-gerechtigde leeftijd dient het bestuur zodanige maatregelen te hebben getroffen om de continuïteit van de zorg te waarborgen, opdat de het voornemen kan worden geëffectueerd.
5. Indien en voorzover het in redelijkheid niet in het vermogen van het bestuur blijkt te liggen om binnen zes maanden voorafgaande aan het bereiken van de Variflex-gerechtigde leeftijd, door waarneming, vacaturestelling of het anderszins treffen van een voorziening, de continuïteit in zorgverlening te waarborgen, dan is de medisch specialist, op verzoek van werkgever, gehouden tot overleg met het bestuur. In dit overleg wordt bezien of tot een voor werkgever en de medisch specialist bevredigende oplossing kan worden gekomen.
6. Bij module B kan zowel worden gekozen voor verkorting van de werkdag als van de werkweek. De arbeidsduurvermindering wordt aldus in de regel per dag of per week genoten, tenzij het de continuïteit van de zorg dit verhindert. De arbeidsduurverkorting dient in die situatie aansluitend op de verhindering binnen één maand volledig te worden gecompenseerd in tijd.
7. Module B kent een eigen bijdrage van 5% van het salaris vanaf 55 jaar en 10% vanaf 60 jaar met een arbeidsduurverkorting van 10% vanaf 55 jaar en 20% vanaf 60 jaar over de overeengekomen arbeidsduur. Met uitzondering van de pensioenopbouw, inconveniëntoeslagen, complementaire bijdrage(n) en de vergoeding variabele kosten, worden alle overige arbeidsvoorwaarden pro rato toegepast over de resterende gemiddelde arbeidsduur per week na de arbeidsduurverkorting.
8. Indien de medisch specialist kiest voor toepassing van module A of module B en daardoor het pensioengevend inkomen vermindert, dient de pensioenopbouw te worden gehandhaafd op het eerdere hogere pensioengevend inkomen. De

werkgeversbijdrage blijft dan eveneens gehandhaafd op het niveau alsof het pensioengevend inkomen niet is verlaagd.

9. De dervingstoeslag B voor de medisch specialist, die als gevolg van het gebruik maken van de Variflex module A geheel of gedeeltelijk inkomsten derft door het verminderen van inconvenienten toeslagen of een roostertoeslag, bedraagt maximaal 7,5% van het salaris. Hierop dient in mindering te worden gebracht de werkgeversbijdrage in de pensioenpremie als bedoeld in artikel 6.1.1. lid 8.
10. Voor de parttimer geldt het naar rato beginsel met betrekking tot de aanspraken bij de module B en module C.

### **Module A: diensten**

Leeftijd	Dienstfrequentie (A1), maximaal aantal diensten per week*	Hersteltijd zelfde werkdag (A2)	
		Gewerkt tussen 23.00 – 03.00 <b>of</b> tussen 03.00 – 07.00 uur (ma-vr)	Gewerkt tussen 23.00 – 03.00 <b>en</b> tussen 03.00 – 07.00 uur (ma-vr)
55	2	2 uur (max)	4 uur (max)
60	1	4 uur (max)	6 uur (max)

- \* Een avond-, nacht- of weekenddienst (bereikbaarheids- of aanwezigheidsdienst) gaat in beginsel in om 18.00 uur 's avonds en eindigt om 08.00 uur de volgende dag. Een zaterdag en zondag telt voor twee diensten, van 08.00 uur tot 18.00 uur en 18.00 uur tot 08.00 uur de volgende ochtend. In totaal zijn er negen diensten per week. Aangezien frequentie en herstel in deze module gekoppeld zijn ligt het in de rede dat de frequentie van de diensten niet geheel tot nul wordt gereduceerd. Gemeten over maximaal een periode van een maand kan in zeer bijzondere omstandigheden een hogere frequentie voorkomen met een gemiddelde van twee diensten per week. Voor de berekening van het gemiddelde wordt de tijd dat de medisch specialist afwezig is wegens verlof en/of ziekte dan wel arbeidsongeschiktheid buiten beschouwing gelaten.

### **Module B: werkweek**

Leeftijd	Reductie werkweek*	Eigen bijdrage
55	10% van de overeengekomen arbeidsduur	5% van het salaris
60	20% van de overeengekomen arbeidsduur	10% van het salaris

- \* De medisch specialist heeft de keuze tussen de reductie van de totale werkweek op enig moment en de vorm van een kortere gemiddelde werkdag.

### **Module C: leeftijdverlofdagen**

Leeftijd	Leeftijd dagen
Vanaf 55 jaar	8 dagen
Vanaf 60 jaar	12 dagen

### **Toelichting**

Een adequaat seniorenbeleid richt zich op alle facetten van het personeelsbeleid. Op die wijze kan worden voorkomen dat de medisch specialist voortijdig het arbeidsproces verlaat, bijvoorbeeld als gevolg van burn-out of zelfs arbeidsongeschiktheid. In het kader van het behoud gaat een belangrijke aandacht uit naar vooral een gericht preventief personeelsbeleid. Daarbij kan gedacht worden aan intensivering van de volgende instrumenten:

- a. bijscholing en training, opleidingsbeleid: onder meer het bieden van faciliteiten aan de oudere werknemer ter oriëntatie op de laatste fase van de loopbaan dan wel gericht op het omgaan met werkdruk, individuele doelstellingen, omscholing in het kader van b. etc.;
- b. taakverrijking, taakverbreding, taakversmalling, functieverandering (in- en extern) alsmede bemiddelingsfaciliteiten in dit kader;
- c. faciliteiten of aanpassingen ten aanzien van de werkplek;
- d. functionerings- en beoordelingemethodieken;
- e. functie-opbouw en beloningsstructuur;
- f. loopbaanbeleid;
- g. gerichte werving, selectie en behoud in combinatie met life-time planning;
- h. cursussen t.b.v. de direct-leidinggevenden of collegae ter stimulering of verduidelijking van het voeren van een personeelsbeleid. Hiermee nemen inzicht en begrip toe als ook het benodigde kennisniveau voor het managen van professionals met specifieke aandacht voor seniorenbeleid;
- i. een combinatie van genoemde instrumenten in samenhang.

Ook is het gewenst om gelet op de functie van de medisch specialist en de aard van het bedrijfsproces specifieke maatregelen te ontwikkelen. Uit onderzoek van Prismant is gebleken dat specifieke maatregelen zich vooral dienen te richten op de omstandigheden van het individu in relatie tot reductie en herstel in verband met avond-, nacht- of weekenddiensten dan wel de duur van de werkdag. In het kader van de VariFlex staan derhalve verschillende keuzemodulen ter beschikking waaruit de medisch specialist, in overleg met het bestuur, kan kiezen. De medisch specialist kan de keuze afhankelijk laten zijn van die werkomstandigheden die als belastend worden ervaren. De omstandigheden kunnen betrekking hebben op het doen van diensten (module A) of de lengte van de werkweek (module B). Beide vormen worden verondersteld direct te worden genoten waarbij een zekere mate van roostering onvermijdelijk lijkt. Indien beiden niet aan de orde zijn kan de medisch specialist gebruik maken van extra verlofdagen (module C). Module C kent als enige de mogelijkheid tot sparen. Uitgangspunt daarbij is dat deze dagen wel in het betreffende kalenderjaar worden opgenomen.

Afgezien van de maximale bijdrage in de vorm van de dervingstoeslag B staat tegenover hersteltijd geen eigen bijdrage. De medisch specialist die van module A1 gebruik maakt zal vrijwel altijd ook voor module A2 opteren. De beide mogelijkheden zijn gecombineerd in één module, waarbij in het kader van een evenwichtige balans de reductie van de frequentie enigszins kan worden beperkt waarbij tegelijkertijd de hersteltijd wordt vergroot en daarmee de belasting wordt verkleind. Modules A en B zijn voor de medisch specialist aantrekkelijker dan module C. Hiermee wordt gestimuleerd dat de medisch specialist kiest voor de maatregelen die het meeste effect hebben op een verbetering van de werklast en herstel ratio. Indien gebruik wordt gemaakt van de modules A of B wordt een eventueel nadelig pensioeneffect als gevolg van een mogelijk lagere pensioengrondslag door de werkgever gecorrigeerd. Maakt men gebruik van module A dan worden de meerkosten in verband met het handhaven van de hogere pensioenopbouw (deel van de werkgeverspremie) in mindering gebracht op de maximale dervingstoeslag B. Maakt men gebruik van module B dan worden deze meerkosten in het kader van het pensioen geacht deel uit te maken van de eigen bijdrage.

*Voorbeeld dervingstoelage B:*

*De medisch specialist kende voor gebruik van de Variflex een gezamenlijke inconveniëntentoeslag van 21%. Door de Variflex heeft de medisch specialist nog recht op 4% inconveniënten. Het verschil bedraagt daarmee 17%. De medisch specialist verkrijgt vervolgens 4% inconveniëntentoeslag plus de 7,5% dervingstoelage B. In totaal 11,5%. De medisch specialist die voor gebruik van de Variflex een gezamenlijke inconveniënt van 7% kende valt terug naar 2% inconveniëntentoeslag. De medisch specialist verkrijgt vervolgens een dervingstoelage van 5%.*

*Van de dervingstoelage wordt afgetrokken de vermeerdering van de werkgeversbijdrage in de pensioenpremie als gevolg van het handhaven van de eerdere hogere pensioengrondslag, indien de pensioengrondslag vermindert.*

## **Hoofdstuk 7. Overige arbeidsvoorwaarden en en bepalingen**

### **7.1. Sociale zekerheid en pensioen**

#### **Artikel 7.1.1. Loondoorbetaling bij ziekte, arbeidsongeschiktheid, zwangerschap en bevalling**

1. De medisch specialist die wegens arbeidsongeschiktheid door ziekte, of wegens zwangerschap of bevalling in de zin van artikel 7:629 BW verhinderd is werkzaamheden te verrichten heeft op grond van het BW gedurende een termijn van maximaal 104 weken recht op 70% van het naar tijdsruimte vastgestelde loon.
2. De medisch specialiste heeft gedurende de periode van zwangerschap- en bevallingsverlof recht op het voor haar geldende loon als bedoeld in lid 5.
3. Met ingang van 1 januari 2005 wordt bij arbeidsongeschiktheid gedurende de eerste 52 weken het loon aangevuld tot 100% van het naar tijdsruimte vastgestelde loon.
4. Over de uren waarin de medisch specialist volgens zijn reïntegratieplan, passende arbeid of werkzaamheden zonder loonwaarde verricht, ontvangt hij 100% van het naar tijdsruimte vastgestelde loon. Onder werkzaamheden zonder loonwaarde worden verstaan het verrichten van werkzaamheden op arbeidstherapeutische basis, het volgen van scholing en het lopen van stage.
5. In dit artikel wordt onder loon verstaan het inkomen als bedoeld in artikel 1.1.3 onder a.
6. Bij omstandigheden in de zin van artikel 7:629 BW lid 3 zijn het eerste en tweede lid niet van toepassing.
7. Wanneer het bestuur verhaalsrechten tegenover derden kan doen gelden, zal - indien de medisch specialist dit wenst – het bestuur eventuele verhaalsrechten die de medisch specialist kan doen gelden tegelijk met zijn eigen vordering geldend maken.
8. Het loon wordt verminderd met het bedrag van de uitkering dat de medisch specialist ontvangt op grond van enige bij of krachtens de wet geldende regeling of een daarmee gelijk te stellen regeling.
9. In geval het bestuur van mening is dat ten aanzien van de arbeidsongeschikte medisch specialist er sprake is van een chronische ziekte, beroepsziekte of een levensbedreigende aandoening, kan deze een naar hoogte en duur te bepalen loonaanvulling aan de medisch specialist verstrekken.

#### **Artikel 7.1.2. Pensioen tijdens loondoorbetalingsverplichting**

Vanaf het tweede ziektejaar kan de medisch specialist door vrijwillige voortzetting pensioen opbouwen tot een maximum van het niveau geldend op de laatste dag van het eerste ziektejaar. De medisch specialist ontvangt de geldende werkgeversbijdrage in de pensioenpremie op basis van het gekozen niveau van de voortzetting.

#### **Artikel 7.1.3. Reïntegratie**

1. Met het oog op een duurzame reïntegratie in de eigen of een passende functie geeft de bedrijfsarts aan, gebaseerd op de criteria van de UWV, welke werkzaamheden de medisch specialist kan verrichten. Het bestuur geeft, na advies van de bedrijfsarts en na overleg met de medisch specialist, invulling aan het precieze karakter van de te verrichten arbeid.
2. Het bestuur is verplicht passend werk aan te bieden voor het aantal uren dat de medisch specialist arbeidsgeschikt is. Indien hiervoor geen mogelijkheden zijn binnen

de instelling spant het bestuur zich in om passende werkzaamheden buiten de instelling te realiseren.

3. De reïntegratieactiviteiten worden na twee jaar voortgezet als de medisch specialist beschikt over voldoende restcapaciteit en zich actief opstelt in het reïntegratietraject.
4. Om te komen tot optimale reïntegratie kan de medisch specialist in overleg met het bestuur een beroep doen op alle bestaande reïntegratie-instrumenten zoals toegang tot mobiliteitscentra en opleidings- of stagemogelijkheden, binnen de instelling. Hieraan verbonden kosten komen ten laste van de instelling.
5. De medisch specialist is verplicht mee te werken aan de aangeboden reïntegratieactiviteiten en een passende functie te aanvaarden. Hij kan daartoe ook zelf initiatieven nemen en aan het bestuur voorleggen.
6. De medisch specialist heeft een voorrangpositie bij intern te vervullen vacatures.

#### **Artikel 7.1.4. Wet WIA**

1. Als het bestuur volgens de bevoegde instantie tekort is geschoten in de reïntegratieverplichting en de medisch specialist daardoor geen recht heeft op een uitkering krachtens WAO/WIA wordt het dienstverband in beginsel gehandhaafd en zal de arbeidsongeschiktheid op zich geen reden zijn voor ontslag. Het bestuur betaalt in dat geval 70% van het naar tijdsruimte vastgestelde loon.
2. Het bestuur heeft de plicht zich maximaal in te spannen om de gedeeltelijke arbeidsgeschikte medisch specialist (WGA) na de loongerelateerde fase zoveel mogelijk zijn restverdiencapaciteit te laten benutten.
3. Voor de medisch specialist die minder dan 35% arbeidsongeschikt is wordt het dienstverband in beginsel gehandhaafd en zal de arbeidsongeschiktheid op zich geen reden zijn voor ontslag.

#### **Artikel 7.1.5. Bijdrage ziektekostenregeling**

1. De medisch specialist krijgt een bijdrage ten behoeve van een (collectieve) ziektekostenregeling.
2. De hoogte van de bijdrage is gelijk aan de vergoeding ingevolge artikel 3.3.1\_lid 3 van de cao in het kader van de (collectieve) ziektekostenregeling IZZ.
3. De bijdrage vervalt indien de arbeidsovereenkomst eindigt.

#### **Artikel 7.1.6. Wachtgeld**

De wachtgeldbepalingen opgenomen in de hoofdstuk 14 van de cao zijn overeenkomstig van toepassing.

#### **Artikel 7.1.7. Overlijden en vermissing**

1. Zo spoedig mogelijk na het overlijden van de medisch specialist wordt een bedrag uitgekeerd gelijk aan het inkomen over een tijdvak van drie maanden, met in achtneming van artikel 7:674 BW. Tevens vindt uitbetaling plaats van de niet genoten vakantiedagen.
2. In het geval waarin, als gevolg van Titel 18 boek 1 BW, het vermoeden van overlijden is uitgesproken, wordt op verzoek van de nagelaten betrekkingen het in het eerste lid genoemde bedrag uitgekeerd.
3. Op het uit te keren bedrag wordt het reeds vóór het overlijden aan de medisch specialist uitbetaalde inkomen over een na het overlijden gelegen tijdvak in mindering gebracht.



### **Artikel 7.1.8. Pensioen**

1. De medisch specialist neemt verplicht deel in de pensioenregeling conform de voorwaarden opgenomen in het pensioenreglement van het Pensioenfonds Zorg en Welzijn.
2. In paragraaf 3.3 Toeslagen en Gratificatie wordt aangegeven welke toeslagen niet tot het pensioengevend inkomen worden berekend.
3. De CAO afspraken met betrekking tot de premieverdeling werkgever werknemer zijn van toepassing.

## **7.2. Modern belonen**

### **Artikel 7.2.1. Modern belonen**

1. Het bestuur kan in overleg met de medische staf dan wel een te onderscheiden groep van stafleden een regeling modern belonen treffen ten aanzien van (de uitruil van) arbeidsvoorwaarden in geld, tijd dan wel in natura alsmede in het kader van pensioenaanspraken of -voorzieningen.
2. Door partijen zal worden vastgesteld welke onderwerpen in aanmerking komen voor de regeling modern belonen.

## **7.3. Woongebied, verblijfplaats en verhuisregeling**

### **Artikel 7.3.1. Woongebied, verblijfplaats en tegemoetkoming**

1. Het bestuur stelt in overleg met de medische staf nadere regels vast ten behoeve van het woongebied dan wel verblijfplaats, met dien verstande dat een medisch specialist in relatie tot de functie en werkzaamheden bij spoedgevallen binnen verantwoorde tijd in het ziekenhuis aanwezig zal zijn.
2. Met in acht name van het eerste lid kan door het bestuur aan de medisch specialist een verhuisplicht worden opgelegd.

### **Artikel 7.3.2. Verhuiskostenregeling**

1. De medisch specialist die op grond van het gestelde in artikel 7.3.1. wordt verplicht te verhuizen komt in aanmerking voor een tegemoetkoming in de werkelijke verhuiskosten tot een maximum van 10% van het jaarsalaris. Verhuiskosten zijn kosten die verband houden met het vervoer van bagage en inboedel, het in- en uitpakken en overige daadwerkelijk gemaakte (herinrichtings)kosten die samenhangen met de verplichting te verhuizen.
2. Indien de partner van de medisch specialist eveneens aanspraak kan maken op een tegemoetkoming verhuiskosten wordt deze aanspraak in mindering gebracht op de tegemoetkoming van de medisch specialist.
3. De tegemoetkoming verhuiskosten dient geheel of gedeeltelijk te worden terugbetaald indien de medisch specialist het dienstverband binnen twee jaar vrijwillig verlaat dan wel het dienstverband binnen deze termijn wordt beëindigd op grond van de medisch specialist toe te rekenen gronden.

## **7.4. Disciplinaire maatregelen en non-actiefstelling**

### **Artikel 7.4.1. Disciplinaire maatregelen: berisping en schorsing**

1. Het bestuur kan de medisch specialist, nadat deze in de gelegenheid is gesteld te worden gehoord, en zo mogelijk na raadpleging van het stafbestuur, de navolgende disciplinaire maatregelen opleggen:
  - a. schriftelijke berisping;
  - b. schorsing voor bepaalde tijd tot een maximum van veertien dagen.
2. Het bestuur kan tot het opleggen van de in het vorige lid bedoelde disciplinaire maatregelen overgaan indien de medisch specialist ondanks schriftelijke waarschuwing enige verplichting die deze overeenkomst hem oplegt, niet nakomt dan wel uit andere hoofde handelingen verricht of nalaat die in strijd zijn met de zorg van een goed hulpverlener.
3. Ingeval de medisch specialist zich met de opgelegde disciplinaire maatregel niet kan verenigen kan hiertegen beroep worden ingesteld bij het Scheidsgerecht Gezondheidszorg binnen zes weken na de datum van verzending van de brief waarin de mededeling wordt gedaan van de disciplinaire maatregel of zoveel langer dan dat de medisch specialist in redelijkheid kennis heeft kunnen nemen van de inhoud van de brief. Indien de medisch specialist niet tijdig beroep aantekent vervalt het recht van beroep bij het Scheidsgerecht Gezondheidszorg.

### **Artikel 7.4.2. Non-actiefstelling**

1. Het bestuur kan de medisch specialist, nadat deze in de gelegenheid is gesteld om gehoord te worden en zoveel mogelijk na raadpleging van (een vertegenwoordiging van) het stafbestuur, op non-actief stellen op grond van omstandigheden van zo ernstige aard dat onmiddellijke feitelijke beëindiging van de werkzaamheden die de medisch specialist uit hoofde van de arbeidsovereenkomst verricht noodzakelijk moet worden geacht.
2. Het besluit tot non-actiefstelling is slechts geldig, wanneer dit onder vermelding van de gronden waarop het berust, binnen tweemaal 24 uur na aanzegging, zaterdagen, zondagen en feestdagen niet meegerekend, bij aangetekend schrijven aan de medisch specialist is meegedeeld of bevestigd.
3. Gedurende de non-actiefstelling kan het bestuur de medisch specialist de toegang tot het ziekenhuis ontzeggen.

### **Artikel 7.4.3. Disciplinaire maatregelen en non-actiefstelling**

Het bestuur kan met de medische staf nadere regels overeenkomen in het kader van disciplinaire maatregelen en non-actiefstelling.

## **7.5. Belangenbehartiging, interpretatie en geschillen**

### **Artikel 7.5.1. Belangenbehartiging**

Onverminderd de bevoegdheid van de medisch specialist diens belangen bij het bestuur te bepleiten, stelt het bestuur de vertegenwoordiger(s) van de medisch specialist(en) op een daartoe strekkend verzoek van de medisch specialist(en) of diens vertegenwoordiger(s), op korte termijn in de gelegenheid mondeling of schriftelijk de belangen van de medisch specialist(en) bij het bestuur te bepleiten. De medisch specialist kan te allen tijde hierbij aanwezig zijn.

**Artikel 7.5.2. Interpretatie**

Interpretatie dan wel uitleg van hetgeen wordt bepaald ingevolge de AMS, tegen de achtergrond van de gevoerde besprekingen en de bedoeling van partijen, geschiedt door partijen.

**Artikel 7.5.3. Geschillen**

1. Alle geschillen ontstaan naar aanleiding van de AMS dan wel de arbeidsovereenkomst zullen het bestuur en de medisch specialist in onderling overleg trachten tot een oplossing te brengen. Zonodig kan gezamenlijk een bemiddelaar worden benoemd.
2. Indien geen vergelijk wordt bereikt zullen de geschillen worden beslecht, overeenkomstig het reglement, door het Scheidsgerecht Gezondheidszorg.

## **Hoofdstuk 8. Document medische staf**

### **Artikel 8.1.1. Document medische staf**

1. Het algemeen deel van het DMS is vastgesteld door partijen. Van het algemene deel kan alleen worden afgeweken voorzover mogelijk op grond van de AMS of het DMS.
2. De invulling van het bijzondere deel van het document medische staf is een overeenkomst tussen het ziekenhuis en de medische staf dan wel voor een te onderscheiden groep van stafleden en bevat bepalingen die gelden voor alle leden van de medische staf dan wel voor een te onderscheiden groep van stafleden.
3. Bij strijdigheid van een regeling op grond van het DMS met de inhoud of de strekking van het AMS of de arbeidsovereenkomst prevaleert de AMS dan wel de dienovereenkomstige bepalingen in de arbeidsovereenkomst.

### **Toelichting**

*In het Document Medische Staf is een groot aantal onderwerpen opgenomen waarover na of in overleg afspraken gemaakt kunnen worden die de wederzijdse verhouding tussen bestuur en medisch specialisten regelen. Hiermee wordt de aanzet tot het geïntegreerd medisch specialistisch bedrijf vorm gegeven. Veelal hebben deze onderwerpen in algemene zin betrekking op de dagelijkse gang van zaken binnen het ziekenhuis in de verhouding tussen bestuur en respectievelijk medische staf, vakgroep of afdeling en uiteraard de medisch specialist. Deels kunnen deze onderwerpen echter betrekking hebben op een te onderscheiden groep van stafleden. Indien bijvoorbeeld besluiten de specifieke ondernemersbevoegdheid raken van de toegelaten medisch specialisten past voor de medisch specialist in dienstverband een zekere terughoudendheid. Het zelfde geldt mutatis mutandis ten aanzien van specifieke besluiten die de medisch specialisten in dienstverband aangaan. Een aantal onderwerpen zal echter altijd in samenhang dienen te worden gezien. Zo zal een onderwerp als productie uiteindelijk vanuit een totaal beleid in het kader van het geïntegreerd medisch specialistisch bedrijf moeten worden gezien met in achtneming van het totale financiële kader.*

## **Bijlage I**

### **HET FUNCTIEREGLEMENT: REGELING FUNCTIEPROFIEL EN COMPLEMENTAIRE BIJDRAGE(N) MEDISCH SPECIALIST**

#### **INLEIDING**

Uitgangspunt voor dit functiereglement is het functioneren van de medisch specialist in het geïntegreerd medisch specialistisch bedrijf. Dit functioneren komt tot uitdrukking in het functieprofiel medisch specialist en, indien van toepassing, de omschrijving(en) van de complementaire bijdrage(n). Daarnaast wordt het functioneren van de medisch specialist mede bepaald door de inhoud en daarmee de rechten, plichten en verantwoordelijkheden als verwoord in het professioneel statuut. De medische verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de medisch specialist op grond van het functieprofiel dienen in relatie te worden gezien tot de professionele autonomie, zoals omschreven in het professioneel statuut. Op het niveau van de organisatie dient de concrete vertaling plaats te vinden van het algemene functieprofiel naar de individuele taakomschrijving van de betreffende medisch specialist.

In het functieprofiel wordt in het midden gelaten in welke mate er een verhouding bestaat tussen de te onderscheiden aspecten van de functie en het feitelijk functioneren van de medisch specialist. Het functieprofiel karakteriseert welke functie-aspecten kunnen behoren tot de werkzaamheden van de medisch specialist. Complementaire taken of bijdragen kunnen aan de werkzaamheden worden toegevoegd.

#### **FUNCTIEPROFIEL MEDISCH SPECIALIST**

##### **A. PLAATS IN DE ORGANISATIE**

Het werkzaam zijn binnen kaders door het bestuur gesteld, in relatie tot het dragen van de eigen professionele verantwoordelijkheid voor de beroepsuitoefening van de medisch specialist.

##### **B. INHOUD VAN DE FUNCTIE**

Het diagnosticeren, behandelen en adviseren over de behandeling en/of alle andere verrichtingen van patiënten, alsmede het verrichten van klinisch wetenschappelijk en/of experimenteel onderzoek. Daarnaast het toezien op het (laten) verrichten van onderzoek, diagnostiek en behandeling, alsmede het bijdragen aan de ontwikkeling van het medische specialisme en de organisatie om binnen vigerende afspraken en binnen de vigerende professionele standaard, het goed functioneren van het geïntegreerd medisch specialistisch bedrijf te realiseren, zodat doeltreffende, doelmatige en patiëntgerichte zorg wordt verleend.

##### **C. FUNCTIEASPECTEN**

###### **1. Curatieve zorg**

(Laten) diagnosticeren en/of behandelen en/ of adviseren over de behandeling van patiënten, gericht op totstandkoming en uitvoering van het (poli- en/of) klinisch behandelplan dan wel substitutiemogelijkheden, met inachtneming van (wettelijke)

kaders en criteria voor het verlenen van doeltreffende, doelmatige, kwalitatief verantwoorde en patiëntgerichte zorg. Het stellen van prioriteiten binnen de werkzaamheden. Het creëren en/of in standhouden van een goed behandelklimaat. Het (mede) zorg dragen voor de continuïteit van de diagnose, adviseringactiviteiten en behandelingsactiviteiten.

## **2. Patiëntenvoorlichting en -begeleiding**

(Laten) informeren dan wel het begeleiden van de patiënt en diens (wettelijke) vertegenwoordiger(s) conform de daartoe geldende (wettelijke) voorschriften over het onderzoek en/of behandelplan om hen een juist en adequaat beeld te geven van de aard en duur van de voorgestelde behandeling en de daaraan eventueel verbonden gevolgen.

## **3. Geneeskundig onderzoek en behandeling**

Afstemmen en coördineren van (multidisciplinaire) vormen van zorg die door beroepsbeoefenaren in de gezondheidszorg worden verstrekt en complementair zijn aan de gegeven en/of te geven behandeling(en) om op basis van het verstrekken van informatie, advisering, afspraken en/of protocollen tot afstemming en integratie van behandelingsvormen te komen, zowel voor individuele patiënten als voor patiëntencategorieën. Mede hierdoor wordt een bijdrage geleverd aan een doeltreffend, doelmatig en patiëntgericht behandelingsproces, dat genezing van patiënten bevordert dan wel een bijdrage levert aan het draagbaar maken van lijden van patiënten.

## **4. Documentatie**

Registreren van alle handelingen in de praktijkvoering die van invloed zijn op het behandelproces van de patiënt, de bedrijfsvoering van de organisatie en de verantwoording daarover binnen de eisen die de organisatie en derden daaraan stellen om een administratie aan te houden.

## **5. Relatiebeheer**

Opbouwen en onderhouden van een relatienetwerk van zorgverleners zowel binnen als buiten de organisatie (met onder andere verwijzers, ziekenhuizen, gespecialiseerde centra en verpleeghuizen) om zo de voorwaarden te scheppen voor effectieve behandeling, eventuele (door)verwijzing en samenwerking.

## **6. Beleid- en organisatieontwikkeling**

Het vanuit een integrale (medisch specialistische) invalshoek leveren van een structurele bijdrage aan de ontwikkeling van de zorgverlening en de organisatie door participatie in commissies, project-/werkgroepen en geïnstitutionaliseerde besluitvormingsorganen (o.a. medische staf) als deel van de reguliere planning- en control cyclus, om daarmee op basis en ten behoeve van het organisatiebeleid (het beleidsplan, waar onder de medisch beleidsplan(nen)) en bestaande financiële kaders, een inhoudelijke dan wel procedurele bijdrage te leveren aan ontwikkeling en implementatie van het medische beleid, het zorgbeleid en het kwaliteitsbeleid (o.a. protocollen, vak- en organisatieaspecten, producten/diensten). Deelnemen aan kwaliteits- en accreditatietrajecten.

## **7. Professionele ontwikkeling**

Bijblijven bij de 'state of the art' in het medische specialisme door het bijhouden van ontwikkelingen en vaardigheden, uitgaande van de eisen die de organisatie en het medische specialisme stellen aan een doeltreffende, doelmatige, kwalitatief verantwoorde en patiëntgerichte zorg, zodat in de beroepsuitoefening sprake is van integratie van actuele technieken, vaardigheden en methoden in relatie tot de patiëntgerichte zorg.

Initiële activiteiten in het kader van het medische specialisme, het participeren in onderzoek in het kader van projecten in regionaal, landelijk en/of universitair verband, het verlenen van landelijk en regionaal advies en bijstand aan vakgenoten door middel van lezingen en publicaties alsmede door deelname aan organen/colleges en commissies, kunnen in overleg met de werkgever deel uitmaken van de functie, een en ander binnen de mogelijkheden van de organisatie en de overeengekomen arbeidsvoorwaarden.

## **8. Opleiding**

Bijdragen aan de professionele ontwikkeling van anderen (onder andere co-assistenten, assistent geneeskundigen (niet) in opleiding, verpleegkundigen, medisch hulppersoneel en andere beroepsbeoefenaren in de gezondheidszorg), binnen de mogelijkheden van de organisatie en conform de 'state of the art' betreffende het medische specialisme alsmede de overeengekomen arbeidsvoorwaarden. Het geven van aanwijzingen aan behandelaars, beroepsbeoefenaren en medewerkers in de gezondheidszorg. In dit kader zorg dragen voor schriftelijke instructies en/of protocollen.

## **COMPLEMENTAIRE BIJDRAGE MEDISCH SPECIALIST MANMAGER I EN II**

### **A. PLAATS IN DE ORGANISATIE**

Het werkzaam zijn binnen kaders door het bestuur gesteld, in relatie tot het dragen van de professionele verantwoordelijkheid van de medisch specialist. Leiding geven aan een organisatorische eenheid waarin meerdere medisch specialisten werkzaam zijn en het coördineren van de activiteiten van het medische specialisme, vakgroep of afdeling.

### **B. INHOUD VAN DE COMPLEMENTAIRE BIJDRAGE**

Uitgangspunt vormen de werkzaamheden vanuit het functieprofiel Medisch Specialist. Met de complementaire bijdrage worden deze werkzaamheden aangevuld met een aantal specifieke managementtaken zoals het bepalen van de doelstellingen inzake de omvang, kwaliteit en aard van de zorg voor een organisatorische eenheid en het alloceren van de daartoe benodigde middelen om binnen de beschikbare ruimte een zodanige sturing aan de realisatie van deze doelstellingen te geven waarmee deze organisatorische eenheid vanuit de betreffende medische specialismen behandelingen en behandeling gerelateerde activiteiten aan kan bieden, zodat doeltreffende, doelmatige, kwalitatief verantwoorde en patiëntgerichte zorg wordt verleend

### **C. FUNCTIEASPECTEN VAN DE COMPLEMENTAIRE BIJDRAGE**

#### **1. Zorgmanagement**

Het geven van leiding aan de organisatorische eenheid. Het maken van afspraken met het management van de organisatie en met beroepsbeoefenaren in de gezondheidszorg over omvang en aard van de zorgverlening om binnen de centrale afspraken daaromtrent en de inrichting van de organisatorische eenheid een zodanige bewaking van en sturing aan de bedrijfsprocessen te geven dat in de organisatie zo doelmatig, doeltreffend, kwalitatief verantwoord en patiëntgericht mogelijk wordt gewerkt om (de planning van) de bedrijfseconomische- en zorgdoelstellingen te realiseren.

#### **2. Beleidsformulering**

Het belast zijn met het beleid en met planning op korte, middellange en lange termijn ten aanzien van de door de organisatorische eenheid te verrichten activiteiten. Vertaling van en afstemmen met het lijnmanagement en (vertegenwoordigers van) behandelaars en andere beroepsbeoefenaren in de gezondheidszorg ter zake van doelstellingen (inzake productie, investeringen en kwaliteit) om binnen de totale planning van de organisatie tot vaststelling te komen van de planning en control cyclus alsmede plannen ten behoeve van het adequaat aansturen van zorgprocessen, waaronder begrepen activiteiten in het kader van financieel beheer.

#### **3. Kwaliteit van de zorg**

Het bewaken van de kwaliteit van de (geleverde) zorg door sturing op toepassing van kwaliteitssystemen voor met name de organisatorische eenheid binnen centrale afspraken en met gebruikmaking van de daarvoor ter beschikking gestelde systemen zodat betrokken managers en beroepsbeoefenaren in de gezondheidszorg deze systemen toepassen en managementinformatie over effectiviteit, efficiency en kwaliteit van de zorg krijgen. Adviseren van behandelaars, besluiten over de opzet van de zorgverlening en zorg dragen voor de bewaking van de te verrichten



werkzaamheden van de organisatorische eenheid alsmede het initiëren en sturen van kwaliteitszorgprocessen. Het toezien op het beheer van middelen, apparatuur en/of chemische stoffen. Het (laten) toezien op de naleving van de gestelde (wettelijke) vereisten, onder meer ten aanzien van veiligheid en hygiëne. Het integreren van het kwaliteitsproces in het bedrijfsproces en de planning en control cyclus.

#### **4. Personeel, organisatie en informatievoorziening**

Het afstemmen, inventariseren van knelpunten van de zorgdoelstellingen met het lijnmanagement en gezamenlijk vaststellen van de mogelijke consequenties voor de inrichting en sturing van de organisatorische eenheid. Het binnen de planning en control cyclus alsmede de plannen ten behoeve van het adequaat aansturen van zorgprocessen, waaronder begrepen de financiële kaders, komen tot een personeelsformatie en benutting van toegekende middelen op een wijze die de realisatie van de bedrijfseconomische- en zorgdoelstellingen ondersteunt. Het ondersteunen en sturen van de beroepsbeoefenaren dan wel de medewerkers in de gezondheidszorg in de organisatie bij het realiseren van de geformuleerde doelen. Participatie in het managementteam. Het doen van voorstellen tot verbetering en aanpassing van de organisatie.

#### **Differentiatie functie Medisch Specialist Manager I en II**

De complementaire bijdragetoeslag wordt toegekend indien de medisch specialist een complementaire bijdrage vervult. In deze regeling wordt uitgegaan van één functieprofiel voor de medisch specialist. Het functieprofiel gaat er daarbij van uit dat van de medisch specialist in de "gewone" functievervulling een bijdrage op het gebied van organisatie (waaronder beperkte managementtaken en/of -participatie) mag worden verwacht. Daarnaast is het mogelijk dat de medisch specialist extra taken vervult in het kader van de complementaire bijdragen Medisch Specialist Manager. Ten aanzien van de Medisch Specialist Manager wordt een onderscheid gemaakt in twee typen, niveau I of II. Gelet op de zwaarte van niveau I wordt een toeslag verleend van 25%. Het betreft de divisie- of zwaardere clustermanager. De functie Medisch Specialist Manager I komt alleen voor in grote ziekenhuizen in de vorm van bijvoorbeeld de divisie manager dan wel een zwaardere clustermanager. De Medisch Specialist Manager I participeert in het strategische planningsproces van de gehele organisatie, integreert de zorgdoelstellingen en de eisen/behoefte inzake allocatie en benutting van middelen en is verantwoordelijk voor maximalisatie van middelengebruik en de realisatie van zorgdoelstellingen. De Medisch Specialist Manager I formuleert de aard, omvang en kwaliteit van de zorg voor een totale sector van de organisatie (een organisatorisch (hoofd)onderdeel waarin belangrijke functionele disciplines dan wel medisch specialismen zijn ondergebracht) en stuurt daarin de realisatie van doelen. Omvangsindicator: onderdeel omvat meerdere medische specialismen. Impact van de functie: heeft ten aanzien van die sector een doorslaggevende invloed op de vaststelling van zorg- en bedrijfseconomische doelen. Voor de Medisch Specialist Manager I ligt dan ook een hogere bijzondere taaktoeslag in de rede, gelet op het zwaardere niveau van de functie.

Binnen ziekenhuizen komt de Medisch Specialist Manager II het meest frequent voor. Daarbij kan men denken aan een medische clustermanager of de voorzitter van een vakgroep of afdeling, die voldoet aan de daartoe gestelde vier extra functieaspecten. De

Medisch Specialist Manager II formuleert de aard, omvang en kwaliteit van zorg voor een cluster, vakgroep of/ afdeling van de organisatie waarin één of enkele medische specialisme(n) in (zijn) ondergebracht, is belast met de relevante beleidsformulering, heeft taken en verantwoordelijkheden in het kader van personeel, organisatie en informatievoorziening en geeft leiding aan en coördineert (zorg)werkzaamheden. Omvangsindicator: onderdeel omvat één of meerdere medische specialisme(n). Impact: bewaakt de vastgestelde eisen inzake zorgkwaliteit en rapporteert ter zake aan het bestuur. Wordt aangesproken op de realisatie van zorgdoelstellingen alsmede op de kwaliteit van zorg. Stuurt op optimale zorgverlening binnen de gegeven budgettaire kaders.

Het bestuur bepaalt of er sprake is van een complementaire bijdrage manager I of II.

## **COMPLEMENTAIRE BIJDRAGE MEDISCH SPECIALIST OPLEIDINGSVERANTWOORDELIJKE**

### **A. PLAATS IN DE ORGANISATIE**

Het werkzaam zijn binnen kaders door het bestuur dan wel de organisatie gesteld, in relatie tot het dragen van de eigen professionele verantwoordelijkheid voor het medisch specialistisch handelen. Het leiding geven aan de opleiding en begeleiding van artsen in opleiding tot specialist (aios), dan wel assistenten of onderzoekers in opleiding (aio's, oio's) en daarmee vergelijkbaar en het als zodanig zijn aangewezen als hoofdopleiding.

### **B. INHOUD VAN DE COMPLEMENTAIRE BIJDRAGE**

Uitgangspunt vormen de werkzaamheden vanuit het functieprofiel Medisch Specialist. Met de complementaire bijdrage worden deze werkzaamheden aangevuld met een aantal specifieke taken voor de hoofdopleider in de zin van het inrichten en geven van opleiding binnen het medische specialisme om, uitgaande van de opleidingseisen van het Centraal College Medische Specialismen (CCMS) met betrekking tot dit medische specialisme, de artsen in opleiding tot specialist (aios) de vereiste kwalificaties te doen behalen die noodzakelijk zijn voor de erkenning als medisch specialist. De werkzaamheden kunnen tevens betrekking hebben op het inrichten en geven van opleiding ten aanzien van de assistent- of onderzoeker in opleiding (aio en oio), een en ander conform daartoe gestelde (universitaire) vereisten.

### **C. FUNCTIEASPECTEN VAN DE COMPLEMENTAIRE BIJDRAGE**

#### **1. Opleidingsbeleid**

Het vertalen van de eisen die het Centraal College Medische Specialismen (CCMS) stelt aan een opleidingsprogramma voor het medische specialisme dat de inhoud van de opleiding vastlegt alsmede de condities waaronder de opleiding wordt gegeven. Het zorg dragen voor coördinatie en afstemming van andere relevante onderdelen van de opleiding dan wel de klinische ondersteuning. Daartoe overleggen en afstemmen met het bestuur en de medisch specialisten van het (de) betreffende medische specialisme(n) en de Centraal College Medische Specialismen (CCMS) omtrent programmering en kwaliteit van de opleiding. Ten aanzien van de assistent- of onderzoeker in opleiding (aio en oio) kunnen mutatis mutandis vergelijkbare aspecten gelden.

#### **2. Uitvoering opleiding**

Het vaststellen, vormgeven en geven van het patiënt- en niet-direct patiëntgebonden onderwijs, binnen de eisen van het Centraal College Medische Specialismen (CCMS), teneinde te waarborgen dat de noodzakelijke kennis wordt overgedragen en vaardigheden worden ontwikkeld. Het in het kader van de opleiding bewaken van de kwaliteit van de activiteiten van de in opleiding zijnde assistenten-geneeskundigen. Het maken van opleidingsafspraken met, het voeren van voortgangsgesprekken met en het toetsen van kennis en vaardigheden van artsen in opleiding tot specialist (aios). Ten aanzien van de assistent- of onderzoeker in opleiding (aio en oio) kunnen mutatis mutandis vergelijkbare aspecten gelden.

## **Bijlage II**

### **PROFESSIONEEL STATUUT VOOR DE MEDISCH SPECIALISTEN IN DIENSTVERBAND IN ZIEKENHUIZEN**

Preambule

#### **Overwegende dat:**

1. de professionele autonomie van de medisch specialist in dienstverband moet worden gewaarborgd door middel van een professioneel statuut, inhoudende een landelijke regeling, waarin regels zijn opgenomen ter zake van de professionele verantwoordelijkheid;
2. de medisch specialist een individuele professionele verantwoordelijkheid heeft voor de kwaliteit en de organisatie van de zorgverlening diens medisch specialisme betreffende in het ziekenhuis, waaronder het doeltreffend, doelmatig en patiëntgericht verlenen van zorg;
3. de medisch specialist een persoonlijke niet-overdraagbare verantwoordelijkheid heeft jegens de patiënt, aan wie de medisch specialist verantwoording verschuldigd is voor diens medisch-specialistisch handelen;
4. het ziekenhuis verantwoordelijk en als zodanig maatschappelijk aanspreekbaar is op het verlenen van doeltreffende, doelmatige en patiëntgerichte zorg, onverlet de persoonlijke en niet overdraagbare verantwoordelijkheid van de medisch specialist ten aanzien van de patiënt;
5. het medisch specialistisch handelen zal plaatsnemen in het licht van de geïntegreerde zorgverlening in het ziekenhuis;
6. het leveren van verantwoorde zorg vereist dat de medisch specialist binnen de grenzen van de wet, de vigerende professionele standaard en in beginsel de binnen het ziekenhuis bestaande regelingen en afspraken de aan zijn zorg toevertrouwde patiënten in vrijheid met raad en daad kan bijstaan;
7. voor het mede dragen van de collectieve verantwoordelijkheid voor de zorgverlening aan patiënten en voor een goed functioneren van de medisch specialist, de medisch specialist deel uitmaakt van de medische staf;
8. het ziekenhuis op grond van de Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst (WGBO), als instelling die de overeenkomst met de patiënt aangaat, aansprakelijk gesteld kan worden voor fouten in de zorgverlening, ongeacht waar en door wie in het ziekenhuis gemaakt en dat het de medisch specialist is die namens het ziekenhuis voldoet aan de kwalitatieve eisen die hieruit voortvloeien;
9. het professioneel statuut voor de medisch specialist deel uitmaakt van de rechtspositie tussen ziekenhuis en medisch specialist;

**besluiten het bestuur en de medisch specialist bij de concrete vormgeving van de afzonderlijke en gezamenlijke verantwoordelijkheid de bepalingen van dit professioneel statuut in acht te zullen nemen.**

## **Artikel 1. Definities**

### **Ziekenhuis**

De rechtspersoon die een algemeen of categoriaal ziekenhuis exploiteert en die een samenhangend pakket van medisch specialistische zorg biedt, dan wel de organisatie(s) die op het moment van inwerkingtreding van deze regeling lid is (zijn) van de NVZ, alsmede de rechtspersoon die is opgericht door een of meerdere van de bovengenoemde rechtsperso(n)en met het oogmerk uitsluitend of nagenoeg uitsluitend diensten te verlenen naar bovengenoemde rechtsperso(n)en, welke gebruikelijk in ziekenhuizen werden of worden verricht.

### **Medisch specialist**

De arts die blijkens inschrijving in het BIG-register en het register van de Medisch Specialisten Registratie Commissie (MSRC) van de Koninklijke Nederlandsche Maatschappij tot bevordering der Geneeskunst (KNMG) is erkend als medisch specialist in het daarbij vermelde onderdeel van de geneeskunde.

### **Professionele autonomie**

De vrijheid van oordeelsvorming van de medisch specialist om, gegeven de wettelijke kaders en professionele standaard, zonder inmenging van derden en zonder preventief toezicht van de werkgever, in de individuele arts-patiënt relatie te komen tot diagnostiek, behandeling en advisering over de behandeling en/of alle andere verrichtingen, waaronder begrepen het onderzoeken en geven van raad met de doelstelling de verbetering van de gezondheid van de patiënt.

### **Vakgroep/afdeling**

Een organisatorisch onderdeel van het ziekenhuis waarbinnen de medisch specialist werkzaam is.

### **Bestuur**

De directie of de raad van bestuur, zoals statutair bepaald, dan wel voor deze het bevoegde management van het ziekenhuis.

### **Medische staf**

Het orgaan in het ziekenhuis, waarvan alle op niet incidentele basis door middel van een arbeidsovereenkomst dan wel een toelatingsovereenkomst in het ziekenhuis werkzame medisch - specialisten en de daarmee gelijk te stellen beroepsbeoefenaars deel uitmaken.

### **Bestuur medische staf**

Het bestuur van de medische staf als vermeld in het stafreglement.

**Stafreglement**

Het geheel van bepalingen met betrekking tot de medische staf waarin de doelstelling(en), de functie en de organisatie van de medische staf alsmede de plaats van de medische staf binnen de organisatie wordt omschreven.

**Behandeling**

Het geheel van activiteiten in het kader van de individuele diagnostiek, therapie en begeleiding.

**Patiënt**

Een natuurlijk persoon op wie de behandeling/ zorgverlening zich richt.

**Behandelend medisch specialist**

De medisch specialist die in het individuele geval primair verantwoordelijk is voor de behandeling.

**Waarnemend medisch specialist**

De medisch specialist die tijdelijk de verantwoordelijkheid heeft voor de behandeling van de patiënt.

**Medebehandelaar**

De medisch specialist die op verzoek van de behandelaar (tijdelijk) een gedeelte van de behandeling van een patiënt op zich neemt, zonder daarmee de coördinerende rol van de behandelend medisch specialist over te nemen.

**AMS**

De landelijke Arbeidsvoorwaardenregeling Medisch Specialist in dienstverband.

**Document Medische Staf (DMS)**

Het document waarin regelingen met betrekking tot individuele en/of collectieve afspraken zijn vastgelegd aangaande collectieve verantwoordelijkheden, taken en bevoegdheden voor de leden van de medische staf.

**Artikel 2. Respecteren professionele autonomie**

1. Het bestuur zal de professionele autonomie van de medisch specialist ten aanzien van de zorgverlening aan individuele patiënten respecteren.
2. Het bestuur zal zich onthouden van directe interventies in de individuele patiëntenzorg en zich, binnen de financiële, logistieke en technische mogelijkheden en in overeenstemming met de afspraken die zijn gemaakt in het kader van het DMS, tot het uiterste inspannen om te bevorderen dat de behandelend medisch specialist en/of vakgroep/afdeling verantwoorde zorg kan bieden en op een professionele wijze vorm en inhoud kan of kunnen geven aan de professionele autonomie.

**Artikel 3. Verantwoordelijkheid medisch specialist**

1. De verantwoordelijkheid voor de behandeling van een individuele patiënt, alsmede voor de coördinatie daarvan, berust bij de behandelend medisch specialist. Bij beslissingen die in het kader van deze verantwoordelijkheid moeten worden genomen, zal de medisch specialist, conform de WGBO, zich steeds vergewissen van

- de instemming van de patiënt of diens (wettelijk) vertegenwoordiger(s) en zich waar nodig verstaan met de huisarts dan wel verwijzer.
2. De medisch specialist neemt bij diens werkzaamheden de zorg van een goed hulpverlener in acht en handelt daarbij in overeenstemming met de op de medisch specialist rustende verantwoordelijkheid, voortvloeiende uit de voor de medisch specialisten van het betreffende specialisme vigerende standaard als bedoeld in de WGBO.
  3. De medisch specialist behandelt de patiënt op een zodanige wijze dat deze naar de stand van de wetenschap in redelijkheid als adequaat kan worden beschouwd.
  4. Bij het vormgeven van het individuele behandelbeleid zal de medisch specialist de relevante wettelijke kaders in acht nemen en zich rekenschap geven van de vigerende professionele standaard en protocollen, alsmede van de afspraken die zijn gemaakt in het kader van het DMS
  5. Waar nodig zal de medisch specialist de individuele patiënt in teamverband behandelen en/of in nauwe samenwerking met andere medisch specialisten en/of andere beroepsbeoefenaren in de gezondheidszorg.
  6. De behandelend medisch specialist is primair verantwoordelijk voor de behandeling van en coördinatie van de zorg aan de patiënt, ook in die gevallen dat een medebehandelaar op verzoek van de behandelend medisch specialist tijdelijk een gedeelte van de behandeling van de patiënt overneemt. De waarnemend medisch specialist heeft voor wat betreft de zorg aan de patiënt, gedurende de tijd dat wordt waargenomen, dezelfde verantwoordelijkheid voor de behandeling van de patiënt als de oorspronkelijk behandelend medisch specialist.
  7. Ingeval de behandelend medisch specialist de behandeling van de patiënt tijdelijk overdraagt aan een waarnemend medisch specialist, blijft de behandelend medisch specialist verantwoordelijk voor de coördinatie van de zorg aan de patiënt door zorg te dragen voor een goede overdracht van informatie aan de waarnemend medisch specialist en aan degenen die anderszins bij de behandeling en bij de zorg aan de betreffende patiënt zijn betrokken.
  8. Ingeval de medisch specialist gegronde redenen meent te hebben om de behandeling van een patiënt niet op zich te nemen of een aangevangen behandeling af te breken, treft de medisch specialist, indien en voorzover zulks redelijkerwijs kan worden verwacht, zodanige maatregelen dat de continuïteit van de behandeling is verzekerd.

#### **Artikel 4. Collectieve verantwoordelijkheid op het niveau van het ziekenhuis**

1. De medisch specialist zal meewerken aan het tot stand komen en implementeren van (zorginhoudelijke) protocollen die de verantwoordelijkheid van de medisch specialist en/of de afzonderlijke vakgroep/afdeling overstijgen.
2. De vakgroep/afdeling, alsmede de medisch specialisten zijn individueel gehouden tot medewerking aan de totstandkoming en uitvoering van het beleid van het ziekenhuis met betrekking tot kwaliteitsbevordering en -bewaking en met relatie tot die procedures die een doeltreffende, doelmatige en patiëntgerichte zorg ten doel hebben, overeenkomstig de wettelijke bepalingen en de in het ziekenhuis vigerende procedures en regels.
3. De medisch specialist zal in de gelegenheid worden gesteld een bijdrage te leveren aan de (medische) beleidsontwikkeling op ziekenhuisniveau, meer in het bijzonder aan de ontwikkeling en implementatie van het kwaliteitsbeleid van het ziekenhuis.

4. Het bestuur zal, binnen het raam van de mogelijkheden en binnen de afspraken in het kader van het DMS, alles in het werk stellen opdat de medisch specialist en de medische staf in nauwe samenwerking met andere bij de patiëntenzorg betrokkenen op professionele wijze vorm en inhoud kunnen geven aan de collectieve verantwoordelijkheid van de medisch specialist.
5. De medisch specialist houdt zich aan het in overleg met de vakgroep/afdeling en medische staf tot stand gekomen opname-, onderzoek-, behandel- en ontslagbeleid. De medisch specialist houdt zich aan de hierop betrekking hebbende protocollen dan wel richtlijnen, tenzij er gegronde redenen zijn om in het belang van de patiënt hiervan af te wijken.
6. De medisch specialist zal binnen redelijke grenzen een bijdrage leveren aan voorlichtings- en instructieactiviteiten in het kader van de patiëntenzorg.

#### **Artikel 5. Kader voor zorgverlening**

1. Het bestuur kan met inachtneming van de inhoud van dit professioneel statuut en het DMS in overleg met de medische staf nadere regels vaststellen in het kader van het doeltreffend, doelmatig en patiëntgericht verlenen van zorg.
2. Het bestuur zal binnen het raam van de mogelijkheden van het ziekenhuis de benodigde personele, instrumentele en ruimtelijke voorzieningen beschikbaar stellen en in een zodanige staat houden dat wordt voldaan aan de eisen van technische behoeften, bedrijfszekerheid en medisch-wetenschappelijk niveau. Tevens draagt zij zorg voor de organisatorische kaders, structuren en systemen die benodigd zijn voor een adequate professionele beroepsuitoefening.
3. De medisch specialist neemt bij diens werkzaamheden de aanwijzingen welke door of namens het bestuur worden gegeven met het oog op doeltreffend, doelmatig en patiëntgericht verlenen van zorg van het ziekenhuis in het algemeen en in het kader van de bedrijfsvoering in het bijzonder in acht. Indien de hierboven genoemde aanwijzingen door de medisch specialist als onredelijk worden ervaren, kan de medisch specialist zich wenden tot het bestuur van de medische staf dat hierover met het bestuur van het ziekenhuis in overleg kan treden.
4. De medisch specialist is gehouden op passende en kosteneffectieve wijze gebruik te maken van de beschikbare middelen en bij te dragen aan een efficiënte bedrijfsvoering van het ziekenhuis. De medisch specialist draagt ertoe bij dat vastgestelde interne budgetten niet worden overschreden door bij de werkzaamheden rekening te houden met de financiële kaders.
5. De medisch specialist is verplicht zich te houden aan de procedures en richtlijnen van het ziekenhuis ten aanzien van het verschaffen van (financieel-economische) gegevens die van belang zijn voor de bedrijfsvoering van het ziekenhuis.
6. Bij extern optreden houdt de medisch specialist zich aan de in het ziekenhuis geldende afspraken betreffende contacten met de media.

#### **Artikel 6. Professionele standaard**

1. De medisch specialist is gehouden diens kennis en vaardigheden voor een goede beroepsuitoefening op peil te houden dan wel uit te breiden, waar nodig in samenspraak met de leden van de vakgroep/afdeling en zodanig dat de medisch specialist voldoet aan de eisen welke in redelijkheid aan de betreffende medisch specialist mogen worden gesteld en in elk geval aan de geldende herregistratie-eisen. Het bestuur zal er voor zorg dragen dat de medisch specialist hiervoor voldoende gelegenheid krijgt.



2. De medisch specialist is gehouden diens (medisch) handelen regelmatig te toetsen aan de consensus hierover binnen de beroepsgroep, waaronder in elk geval begrepen KNMG in zijn publiekrechtelijke functie en de betreffende wetenschappelijke vereniging. In dat kader is de medisch specialist gehouden mee te werken aan intercollegiale toetsing en evaluatie van diens medisch specialistisch handelen.
3. De medisch specialist zal zich op de hoogte houden van de ontwikkelingen binnen de andere erkende medische specialismen, voorzover relevant voor diens medisch specialistisch handelen en zal waar nodig in samenspraak met de leden van de vakgroep/ afdeling initiatieven nemen voor een nadere afstemming met andere relevante erkende medische specialismen.

#### **Artikel 7. Continuïteit van zorg**

1. Het bestuur en de medisch specialist zullen zich tot het uiterste inspannen om zowel de continuïteit van de zorg als het effectueren van vakantie- en verlofrechten en bij- nascholingsdagen te waarborgen.
2. De medisch specialisten maken tijdig in overleg met de leden van de vakgroep/afdeling een zodanige planning van hun vakantie- en bij- en nascholingsdagen en voor zover mogelijk van de buitengewoon verlofdagen, dat de continuïteit van de behandeling van de patiënten die aan de zorg van de medisch specialist zijn toevertrouwd zoveel mogelijk is gewaarborgd.
3. Het bestuur kan, indien zich omstandigheden voordoen waarbij het functioneren van het ziekenhuis in het gedrang komt, het verlof intrekken conform de rechtspositieregeling.
4. Het bestuur blijft tijdens de afwezigheid van de medisch specialist wegens vakantie, buitengewoon verlof, studieverlof of ziekte eindverantwoordelijk voor de continuïteit van de zorg voor de patiënt(en) die zich aan de zorg van de medisch specialisten hebben toevertrouwd.

#### **Artikel 8. Informatieoverdracht aan andere behandelaars/publicaties**

1. Indien bij de behandeling van de patiënt andere beroepsbeoefenaren in de gezondheidszorg zijn betrokken, geeft de medisch specialist conform de WGBO - zo nodig met instemming van de patiënt dan wel dienst (wettelijke) vertegenwoordiger(s) - aan hen alle relevante informatie welke zij voor een goede beroepsuitoefening nodig hebben. De patiënt dan wel diens (wettelijke) vertegenwoordiger(s) kan dan wel kunnen zich verzetten tegen het verstrekken van bepaalde informatie.
2. De medisch specialist is gebonden aan de wettelijke geheimhoudingsplicht ten opzichte van de gegevens van de patiënt.
3. De medisch specialist zal, indien de patiënt wordt doorverwezen naar een paramedicus, op verzoek van de paramedicus overleg plegen over de betreffende verwijzing en/of periodiek overleg over de behandeling voeren.
4. Bij te voorziene afwezigheid draagt de medisch specialist vooraf zorg voor een goede overdracht van informatie aan degenen die voor de medisch specialist waarnemen, opvolgen of anderszins bij de behandeling (en verzorging) van de betreffende patiënt(en) zijn betrokken.
5. Het verstrekken en publiceren van gegevens uit patiëntendossiers ten behoeve van (wetenschappelijke) publicaties geschiedt slechts met toestemming van de betreffende medisch specialist(en) of hun opvolger(s) en, indien het niet herleidbaar

zijn van de gegevens tot de patiënt niet kan worden gegarandeerd, met toestemming van de patiënt dan wel de (wettelijke) vertegenwoordiger(s), tenzij deze niet kan worden verkregen.

#### **Artikel 9. Dossiervorming en archivering van patiëntendossiers**

1. De medisch specialist is gehouden van iedere door de medisch specialist te behandelen patiënt op de in het ziekenhuis gebruikelijke wijze en met inachtneming van de betreffende protocollen een patiëntendossier bij te houden.
2. Inzage in het patiëntendossier door anderen dan de behandelend medisch specialist kan slechts geschieden indien deze geautoriseerd zijn tot inzage en zo nodig na verkregen instemming van de patiënt dan wel de (wettelijke) vertegenwoordiger(s) en in overleg met de medisch specialist c.q. diens opvolger.
3. Het bestuur draagt in overleg met de medische staf en binnen de kaders van het DMS zorg voor afspraken ter zake van:
  - a. de dossiervorming en archivering;
  - b. bescherming van het patiëntendossier tegen onbevoegde kennisneming van de inhoud daarvan;
  - c. informatieverstrekking over de patiënt aan derden;
  - d. de uitoefening van het recht van de patiënt dan wel de (wettelijke) vertegenwoordiger(s) op inzage, afschrift en correctie van gegevens uit het patiëntendossier.Het bestuur ziet toe op strikte naleving van deze afspraken.
4. De patiëntendossiers zullen zowel tijdens de duur van de arbeidsovereenkomst alsook na het einde daarvan, overeenkomstig daartoe vastgestelde normen, in het medisch archief van het ziekenhuis berusten en ter beschikking staan van de behandelend medisch specialist(en).

#### **Artikel 10. Klinisch wetenschappelijk en/of experimenteel onderzoek**

Het verrichten van klinisch wetenschappelijk en/of experimenteel onderzoek in het ziekenhuis is onderworpen aan de toestemming van het bestuur. Voordat om deze toestemming wordt gevraagd zal (zullen) eerst de ter zake in het ziekenhuis gebruikelijke procedure(s) worden doorlopen. Uitvoering van medisch wetenschappelijk onderzoek vindt plaats met inachtneming van de Wet Medisch Wetenschappelijk Onderzoek met mensen.

## **Bijlage III**

### **FUNCTIONERINGS- EN BEOORDELINGSMETHODIEK**

Moet nog worden ingevuld.

## **Bijlage IV**

### **DOCUMENT MEDISCHE STAF**

#### **Préambule**

Het ziekenhuis ....., gevestigd te....., komt met de medische staf van het ziekenhuis de dato ..... de volgende inhoud van het algemeen deel en voor zover op dit moment mogelijk het bijzonder deel van het Document Medische Staf overeen.

Het Document Medische Staf is voor de medisch specialist vrij beroepsbeoefenaar direct van toepassing op grond van de individuele toelatingsovereenkomst en voor de medisch specialist in dienstverband op grond van de Arbeidsvoorwaardenregeling Medisch Specialisten.

#### **Overwegende**

1. dat de medisch specialistische zorg in het ziekenhuis wordt verleend door de medisch specialisten, die zijn georganiseerd in de medische staf;
2. dat voor het realiseren van het Geïntegreerd Medisch Specialistisch Bedrijf voor de leden van de medische staf een centrale rol is weggelegd;
3. dat de medisch specialist verantwoordelijk is voor het primaire proces;
4. dat het ziekenhuis en daarvoor het bestuur en de medisch specialisten gezamenlijk vorm en inhoud geven aan het Geïntegreerd Medisch Specialistisch Bedrijf;
5. dat het bestuur van het ziekenhuis eindverantwoordelijk is voor de leiding en de continuïteit van de complexe ziekenhuisorganisatie;
6. dat voor aansturing van de geïntegreerde ziekenhuisorganisatie van essentieel belang is dat regelingen kunnen worden getroffen, die betrekking hebben op de uitoefening van de functie en die doorwerken in de individuele (contractuele) relatie tussen het ziekenhuis en de in het ziekenhuis werkzame medisch specialist;
7. dat derhalve niet alleen op individueel contractueel niveau de verhouding van de medisch specialist tot de ziekenhuisorganisatie dient te worden geregeld, doch ook op collectief niveau regelingen met algemene strekking over kwaliteit, (bedrijfs)organisatie en bedrijfsvoering van het ziekenhuis, alsmede over de verdeling van verantwoordelijkheden en besluitvormingsprocedures, voor zover deze de medisch-specialistische zorg als zodanig raken, tot stand dienen te worden gebracht;
8. dat met dit Document Medische Staf wordt beoogd een algemeen raamwerk op te stellen voor de onderscheiden regelingen op collectief niveau;
9. dat dit Document Medische Staf is afgestemd op de systematiek van DBC's en de Zorgverzekeringswet, die het fundament vormen voor het contractenstelsel tussen zorgverzekeraars en ziekenhuis;
10. dat het Document Medische Staf niet afdoet aan de verplichtingen en bevoegdheden van het bestuur van het ziekenhuis, de medisch specialisten en daarmee gelijk gestelde beroepsbeoefenaren die voortvloeien uit de wet en in het bijzonder ten aanzien van de medisch specialist in dienstverband uit de arbeidsovereenkomst en/of de Arbeids-voorwaardenregeling Medisch Specialisten;
11. dat voor opname in het Document Medische Staf in aanmerking komen regelingen die naar hun aard op alle of één te onderscheiden groepen/groep van medisch specialisten (zoals de medisch specialisten vrij beroepsbeoefenaren, de medisch

- specialisten in dienstverband, de vakgroep of afdeling waarvan de medisch specialist deel uitmaakt) van toepassing zijn;
12. dat in het algemeen deel van het Document Medische Staf de onderwerpen zijn benoemd ten aanzien waarvan regelingen tussen het bestuur en de medische staf of een te onderscheiden groep van medisch specialisten inhoudelijk worden overeengekomen dan wel na overleg door het bestuur worden vastgesteld;
  13. dat in het bijzonder deel van het Document Medische Staf worden opgenomen de door het bestuur na overleg met de medische staf vastgestelde regelingen, alsmede de tussen het bestuur en de medische staf respectievelijk een te onderscheiden groep van medisch specialisten overeengekomen regelingen en dat voor deze regelingen in de Arbeidsvoorwaardenregeling Medisch Specialisten en de op het Document Medische Staf afgestemde toelatingsovereenkomst de grondslag wordt geboden;
  14. dat de in het Document Medische Staf opgenomen regelingen voor de individuele medisch specialisten binnen het ziekenhuis bindend zijn, doordat in de toelatingsovereenkomst en de Arbeidsvoorwaardenregeling Medisch Specialisten is bepaald, dat het Document Medische Staf en de daarin opgenomen regelingen onderdeel uitmaken van de betreffende rechtsverhouding tussen ziekenhuis en medisch specialist;
  15. dat ook andere beroepsbeoefenaren met een universitaire opleiding dan medisch specialisten die min of meer rechtstreeks bij de medisch-specialistische zorg zijn betrokken en uit dien hoofde lid (kunnen) zijn van de medische staf en derhalve regelingen in het kader van het Document Medische Staf daarmee ook betrekking kunnen hebben op aan medisch specialisten gelijk te stellen beroepsbeoefenaren in het ziekenhuis;
  16. dat het Document Medische Staf in het navolgende ook wordt aangeduid als DMS.

## **ALGEMEEN DEEL DOCUMENT MEDISCHE STAF**

### **Artikel 1. Definities**

In dit DMS wordt verstaan onder:

#### **Ziekenhuis**

De rechtspersoon die een algemeen of categoriaal ziekenhuis exploiteert en die een samenhangend pakket van medisch specialistische zorg biedt, dan wel de organisatie(s) die op het moment van inwerkingtreding van deze regeling lid is (zijn) van de NVZ, alsmede de rechtspersoon die is opgericht door een of meerdere van de bovengenoemde rechtsperso(o)n(en) met het oogmerk uitsluitend of nagenoeg uitsluitend diensten te verlenen naar bovengenoemde rechtsperso(o)n(en), welke gebruikelijk in ziekenhuizen werden of worden verricht.

#### **Bestuur**

De directie of raad van bestuur van het ziekenhuis, zoals statutair is bepaald, dan wel voor deze het bevoegde management van het ziekenhuis.

#### **Medisch specialist**

De arts die blijkt inschrijving in het BIG register en het register van de Medisch Specialisten Registratie Commissie (MSRC) van de Koninklijke Nederlandsche

Maatschappij tot bevordering der Geneeskunst (KNMG), is erkend als medisch specialist in het daarbij vermelde onderdeel van de geneeskunde.

### **Gelijkgestelde beroepsbeoefenaren**

Met de medisch specialist wordt voor de toepassing van het DMS gelijk gesteld de universitair opgeleide beroepsbeoefenaar die op min of meer rechtstreekse wijze bij de medisch- specialistische hulpverlening betrokken is en uit dien hoofde lid (kunnen) zijn van de medische staf.

### **Medische staf**

Het orgaan in het ziekenhuis, waarvan alle op niet incidentele basis door middel van een arbeidsovereenkomst dan wel een toelatingsovereenkomst in het ziekenhuis werkzame medisch specialisten dan wel andere op min of meer rechtstreekse wijze bij de medisch- specialistische hulpverlening betrokken beroepsbeoefenaren met universitaire vorming ingevolgd de bepalingen van het stafreglement deel uitmaken.

#### *Toelichting*

*Binnen het ziekenhuis (kunnen) ook andere met de medisch specialisten gelijk te stellen beroepsbeoefenaren tot het ziekenhuis zijn toegelaten of aangesteld (bijv. kaakchirurg, apotheker, klinisch chemicus of klinisch fysicus). Indien zij deel uitmaken van de medische staf is het DMS op hen van overeenkomstige toepassing, hetzij via de individuele toelatingsovereenkomst dan wel de arbeidsovereenkomst.*

### **Stafreglement**

Het geheel van bepalingen met betrekking tot de medische staf, waarin de doelstelling(en) en de functie van de medische staf alsmede de plaats van de medische staf binnen de organisatie wordt omschreven.

### **Bestuur medische staf**

Het bestuur van de medische staf als vermeld in het stafreglement.

### **Een te onderscheiden groep van medisch specialisten**

Een groep van in het ziekenhuis werkzame medisch specialisten, met wie door middel van een representatieve gemandateerde meerderheid van medisch specialisten in dienstverband overeenkomstig de daarvoor geldende procedure in overleg met het ziekenhuis regelingen in het kader van de artikel 5 lid 8 tot stand komen dan wel door middel van een representatieve gemandateerde meerderheid van medisch specialisten vrij beroepsbeoefenaren, in overleg met het ziekenhuis regelingen in het kader van artikel 5 lid 6 tot stand komen, die zien op de betreffende in artikel 5 nader omschreven onderwerpen.

#### *Toelichting*

*Inherent aan de aanstellingsvorm die tussen het ziekenhuis en de medisch specialist is overeengekomen, zijn er onderwerpen te duiden die ter besluitvorming aan een binnen de medische staf te onderscheiden groep van medisch specialisten (zoals bijvoorbeeld een collectief (op bijvoorbeeld stafniveau of stafmaatschapsniveau of maatschaps-/vennootschapsniveau) van in het ziekenhuis werkzame medisch specialisten vrij beroepsbeoefenaren) dan wel medisch specialisten in dienst-verband toekomen. Besluitvorming over dergelijke onderwerpen dient door de (plenaire) medische staf te worden gerespecteerd.*

### **Document Medische Staf**

Het document waarin regelingen met betrekking tot individuele en/of collectieve afspraken zijn vastgelegd aangaande collectieve verantwoordelijkheden, taken en bevoegdheden voor de leden van de medische staf.

### **AMS**

De landelijke Arbeidsvoorwaardenregeling Medisch Specialististen in dienstverband.

### **Het financiële kader**

De voor enig jaar vastgestelde investerings- en exploitatiebegroting van de stichting. Dit financiële kader bevat geen instrumenten die eenzijdig inbreuk kunnen maken op productieafspraken, zoals die gemaakt zijn tussen de stichting en (een collectief van) medisch specialisten.

### **Regeling**

Het besluit om te komen tot een regeling, de inhoud van een regeling en (nadere) besluitvorming op grond van de in artikel 5 nader omschreven onderwerpen.

### **Scheidsgerecht**

Het Scheidsgerecht Gezondheidszorg.

### **NVZ**

De NVZ vereniging van ziekenhuizen.

### **LAD**

De Landelijke vereniging van Artsen in Dienstverband.

### **Orde**

De Orde van Medisch Specialististen.

## **Artikel 2. De medische staf**

- 2.1 Het ziekenhuis heeft een medische staf. Alle met toestemming van het bestuur in het ziekenhuis op niet incidentele basis werkzame medisch specialisten dan wel andere op min of meer rechtstreekse wijze bij de medisch-specialistische hulpverlening betrokken gelijkgestelde beroepsbeoefenaren met een universitaire opleiding maken deel uit van de medische staf.
- 2.2
  - a. De medische staf stelt een stafreglement op dat onder meer voorziet in de instelling van het bestuur van de medische staf dat de medische staf vertegenwoordigt, alsmede in verband met artikel 5 een medisch specialisten bindende besluitvormingsprocedure. Geheel of gedeeltelijke vaststelling, wijziging, aanvulling of intrekking van het stafreglement geschiedt in overeenstemming tussen het bestuur en de medische staf.
  - b. Voor zover geheel of gedeeltelijke vaststelling, wijziging, aanvulling of intrekking van het stafreglement betrekking heeft op een te onderscheiden groep van medisch specialisten ten aanzien van het bepaalde in artikel 5 lid 6 of lid 8, kan (het daarop betrekking hebbende deel van) een bindende besluitvormingsprocedure slechts worden vastgesteld, indien een terzake

representatieve gemandateerde meerderheid van die te onderscheiden groep daarmee instemt.

*Toelichting*

*Over de onderwerpen als genoemd in artikel 5 lid 6 (deze vallen onder de ondernemersbevoegdheden) kan het stafreglement niet voorzien in een ledenbindende besluitvormingsprocedure, aangezien dit voor de fiscus kan leiden tot verlies van het fiscaal ondernemerschap voor de medisch specialisten vrij beroepsbeoefenaren.*

- 2.3 Het contact tussen de medische staf en het bestuur wordt onderhouden door het bestuur van de medische staf. Het bestuur en het bestuur van de medische staf vergaderen daartoe regelmatig. De medische staf zal er voor zorg dragen dat in het stafbestuur tenminste vertegenwoordigers van de toegelaten medisch specialisten als ook medisch specialisten aangesteld op arbeidsovereenkomst zijn opgenomen.
- 2.4 Het contact van de medische staf met de raad van toezicht van het ziekenhuis verloopt door tussenkomst van het bestuur, tenzij dringende redenen rechtvaardigen dat het bestuur van de medische staf zich rechtstreeks tot de raad van toezicht wendt, in welk geval het bestuur van de medische staf daarvan met opgave van redenen tevoren mededeling doet aan het bestuur.
- 2.5 Met een te onderscheiden groep van medisch specialisten zal over de in artikel 5 lid 6 respectievelijk artikel 5 lid 8 genoemde onderwerpen eveneens regulier contact met het bestuur plaatsvinden.
- 2.6 De medische staf respecteert de besluiten over de regelingen, die op grond van artikel 5 lid 6 tot en met 9 tot stand zijn gekomen.

*Toelichting*

*In artikel 2 lid 6 is geregeld dat de medische staf de regelingen, die de in de artikelen 5 leden 6, 7, 8 en 9 genoemde onderwerpen betreffen, respecteert, opdat deze onderwerpen niet aan besluitvorming van de volledige medische staf zijn onderworpen.*

**Artikel 3. Adviezen van de medische staf**

- 3.1 Desgevraagd dan wel op eigen initiatief kan de medische staf aan het bestuur voorstellen inbrengen en adviezen uitbrengen over onderwerpen die hen aangaan.
- 3.2 a. Indien het bestuur overweegt beleid te ontwikkelen dat een belangrijke invloed kan hebben op de medische gang van zaken en in het bijzonder op de beroepsuitoefening van een of meer leden van de medische staf, zal het bestuur, het stafbestuur en de te onderscheiden groep van medisch specialisten die het aangaat in de gelegenheid stellen kennis te nemen van de onderhavige problematiek en van de bestaande voornemens en zal aan de medische staf en de te onderscheiden groep van medisch specialisten die het aangaat tijdig een gemotiveerd advies gevraagd worden.
- b. Advies wordt in ieder geval gevraagd ten aanzien van:
  - het strategisch beleid van het ziekenhuis; het door het bestuur vast te stellen financiële en organisatorische kader;
  - de ontwikkeling van nieuwe specialismen en werkgebieden;
  - de toelating en aanstelling van nieuwe medisch specialisten in het ziekenhuis;



- belangrijke bouwkundige voorzieningen of aanschaf van apparatuur in het ziekenhuis;
- belangrijke regelingen inzake het personeelsbeleid van het ziekenhuis, voor zover betrekking hebbende op het functioneren van de medisch specialisten;
- organisatie, outillage en financiële regelingen van poliklinieken, onderzoek- en behandelingsruimten in het ziekenhuis;
- overeenkomsten met andere ziekenhuizen, instellingen of samenwerkingsverbanden.

*Toelichting*

*Het door de medische staf te geven advies over regelingen ter zake het personeelsbeleid kan alleen betrekking hebben op het ziekenhuispersoneel dat door de werkzaamheden die zij verrichten direct dan wel indirect invloed heeft op het werk/functioneren van de medisch specialisten.*

**Artikel 4. Strategisch ziekenhuisbeleid, zorginhoudelijk- en financieel kader van de medisch - specialistische zorgverlening**

- 4.1 Het bestuur en de medische staf streven naar het bereiken van consensus over het strategisch ziekenhuisbeleid. De door het bestuur en de medische staf overeengekomen prioriteiten met betrekking tot het strategisch ziekenhuisbeleid zijn bindend voor de medisch specialisten. Indien prioriteiten met betrekking tot het strategisch ziekenhuisbeleid in overwegende mate betrekking hebben op een te onderscheiden groep van medisch specialisten, behoeven deze prioriteiten tevens de goedkeuring van een terzake representatieve gemandateerde meerderheid van medisch specialisten in dienstverband dan wel een terzake representatieve gemandateerde meerderheid van medisch specialisten vrij beroepsbeoefenaren.
- 4.2 Het bestuur stelt jaarlijks, zoveel mogelijk rekening houdend met het door de medische staf aangegeven zorginhoudelijke kader en het advies van de medische staf de uitgangspunten van het financiële en organisatorische kader vast, dat de medisch specialisten, en in het bijzonder de tot het ziekenhuis toegelaten medisch specialisten vrij beroepsbeoefenaren, bindt. Het financiële en organisatorische kader bevat geen instrumenten die eenzijdig inbreuk kunnen maken op productieafspraken, zoals die zijn gemaakt tussen het ziekenhuis en de medisch specialisten.
- 4.3 Met in acht name van het bepaalde in het vorige lid kan het financiële kader, indien zich tussentijds omstandigheden voordoen die daartoe aanleiding geven, tussentijds worden bijgesteld of gewijzigd. Het bestuur doet hiervan tijdig mededeling aan de medische staf, dan wel aan de te onderscheiden groep van medisch specialisten die het aangaat.
- 4.4 Het overleg met de medische staf, respectievelijk een te onderscheiden groep van medisch specialisten, over het strategisch beleid, het zorginhoudelijke kader, het financiële en organisatorische kader en de regelingen in de zin van artikel 5, voorzover terzake relevant, vormen de basis voor de onderhandelingen tussen het bestuur en de zorgverzekeraars over de omvang van het jaarlijks in dat kader door het ziekenhuis te leveren zorg en over de financiering van deze zorg. In de

onderhandelingsdelegatie van het ziekenhuis is een vertegenwoordiging van de medisch specialisten opgenomen.

*Toelichting*

*Zorgverzekeraars en het geïntegreerd medisch specialistisch bedrijf achten het van groot belang dat bij de jaarlijkse onderhandelingen over productie en budgetten een vertegenwoordiging van de medisch specialisten in de onderhandelingsdelegatie is opgenomen. Dit teneinde interne voorbereiding binnen het geïntegreerd medisch specialistisch bedrijf, externe onderhandelingen met zorgverzekeraars en interne terugkoppeling binnen het geïntegreerd medisch-specialistisch bedrijf zo adequaat mogelijk te sluiten.*

## **Artikel 5. Nadere regelingen over zorgverlening, organisatie en bedrijfsvoering**

### **Algemeen ten aanzien van het bijzonder deel van het Document Medische Staf**

5.1 Op grond van dit artikel kunnen regelingen worden vastgesteld en in het bijzonder deel van het DMS worden opgenomen die gelden voor alle medisch specialisten dan wel voor een te onderscheiden groep van medisch specialisten. Onder vaststelling van regelingen wordt tevens begrepen de geheel of gedeeltelijke wijziging, aanvulling of intrekking ervan.

*Toelichting*

*Met dit artikel wordt geen limitatieve opsomming van regelingen beoogd. Het is gewenst om eerst te komen tot een inventarisatie van alle reeds bestaande afspraken binnen het ziekenhuis en een vergelijking te maken met hetgeen in dit artikel wordt aangegeven.*

- 5.2 De leden 4, 5, 6 en 8 bevatten onderscheidenlijk een opsomming van regelingen die na overleg tussen het bestuur en een terzake representatieve gemandateerde meerderheid van de medische staf, dan wel een terzake representatieve gemandateerde meerderheid van medisch specialisten in dienstverband dan wel een terzake representatieve gemandateerde meerderheid van medisch specialisten vrij beroepsbeoefenaren, door het bestuur worden vastgesteld of worden overeengekomen.
- 5.3
- a. Regelingen die als overeenkomst zijn vastgelegd, kunnen slechts worden gewijzigd door het sluiten van een nadere overeenkomst.
  - b. Als tussen het bestuur en de meerderheid van de medische staf, dan wel een te onderscheiden groep in de zin van een terzake representatieve gemandateerde meerderheid van medisch specialisten in dienstverband dan wel een terzake representatieve gemandateerde meerderheid van medisch specialisten vrij beroepsbeoefenaren, geen overeenstemming wordt bereikt over een overeen te komen regeling, dan kan het bestuur namens het ziekenhuis als eindverantwoordelijke voor de leiding en de continuïteit van het ziekenhuis, door middel van een voorziening een regeling treffen.
  - c. In geval de medisch specialist, de medische staf dan wel een te onderscheiden groep van medisch specialisten in de zin van een terzake representatieve gemandateerde meerderheid van medisch specialisten in dienstverband dan wel een terzake representatieve gemandateerde meerderheid van medisch specialisten vrij beroepsbeoefenaren, zich niet met een door het bestuur vanwege van een voorziening getroffen regeling of een door het bestuur na

- overleg vastgestelde regeling kan verenigen, staat daartegen binnen één maand beroep open bij het Scheidsrecht, als bedoeld in artikel 7.
- d. Bepalingen in het DMS en de daarin opgenomen regelingen prevaleren boven dienovereenkomstige bepalingen van de toelatingsovereenkomst.
  - e. Bij strijdigheid van een regeling op grond van het DMS met de inhoud of de strekking van de Arbeidsvoorwaardenregeling Medisch Specialisten dan wel de arbeidsovereenkomst prevaleert de Arbeidsvoorwaardenregeling Medisch Specialisten dan wel de arbeidsovereenkomst.
  - f. Indien het gestelde in sub e er toe zou leiden dat een regeling in de zin van artikel 5 lid 4 en lid 5 niet meer van toepassing is voor de medisch specialisten in dienstverband, maar nog wel van toepassing is voor de medisch specialisten vrij beroepsbeoefenaren, dan is het ter beoordeling aan de representatieve gemandateerde meerderheid van de medisch specialisten vrij beroepsbeoefenaren of zij deze regeling(en) wensen te handhaven. Op dat moment wordt het overleg over een nieuw tot stand te komen regeling geopend ten aanzien van de onderwerpen in artikel 5 lid 4 en 5.

#### **Algemeen na overleg met de medische staf**

- 5.4 Het bestuur stelt na overleg met een terzake representatieve gemandateerde meerderheid van de medische staf over de volgende onderwerpen (nadere) regelingen vast, op te nemen in het bijzonder deel van het DMS ten aanzien van:
- a. de kwaliteit, organisatie en bedrijfsvoering binnen het ziekenhuis, voortkomend uit (in- of na overleg) vastgesteld beleid;
  - b. de (procedure tot) vaststelling van de afdelingsbudgetten (waarvan de medisch specialist deel uitmaakt), tevens omvattende een procedure voor intern budgetoverleg en budgetbewaking;
  - c. de klachtenbehandeling;
  - d. het informatiebeheer in de zorgverlening;
  - e. Fouten, Ongevallen en Near Accidents (FONA) en de Meldingscommissie Incidenten Patiëntenzorg (MIP).

#### **Algemeen in overeenstemming met de medische staf**

- 5.5 Het bestuur komt over de navolgende onderwerpen met een terzake representatieve gemandateerde meerderheid van de medische staf (nadere) regelingen overeen, op te nemen in het bijzonder deel van het DMS:
- a. het doelmatig, patiëntgericht en kwalitatief verantwoord verlenen van de medisch-specialistische zorg in het ziekenhuis;
  - b. de algemene functies en werkzaamheden van de medisch specialist(en);
  - c. de bijdrage(n) van de maatschap(en)/ vennootschap(pen), de vakgroep(en) of de afdeling(en), waarvan de medisch specialist deel uitmaakt, ten aanzien van respectievelijk de bedrijfsvoering, het ziekenhuisbeleid, het medisch beleid dan wel het beleid in het kader van de kwaliteit van zorg, alsmede de daarvoor geldende procedures;
  - d. de participatie van een staflid in organen binnen het ziekenhuis;
  - e. het verrichten van klinisch wetenschappelijk en/of experimenteel onderzoek, alsmede de daarvoor geldende procedures;
  - f. de procedure om tot (wijziging van) de formatie van medisch specialisten in het ziekenhuis te komen, waaronder begrepen de (omvang van) de toelating of het dienstverband;

- g. de aard en de omvang van door het ziekenhuis aan de medisch specialist ter beschikking gestelde voorzieningen/middelen;
- h. de overeenkomsten van medisch specialisten met andere hulpverleners, (zoals huisartsen, opticiens, verloskundigen, fysiotherapeuten etc.) die verband houden met de door de medisch specialist in het ziekenhuis uitgeoefende functie;
- i. de algemene kaders ten aanzien van de continuïteit van de zorg;
- j. de algemene kaders ten aanzien van de waarneming;
- k. de procedure voor werving en selectie van medisch specialisten;
- l. regeling over toepasselijkheid kaderregeling AO/IC;
- m. regeling gegevensaanlevering Minimale Data Set (MDS) ten behoeve van de DBC's aan de DIS.

### **Regelingen in overeenstemming met medisch specialisten vrij beroepsbeoefenaren**

5.6 Het bestuur komt over de volgende onderwerpen met een terzake representatieve gemandateerde meerderheid van de medisch specialisten vrij beroepsbeoefenaren regelingen overeen, op te nemen in het bijzonder deel van het DMS:

- a. jaarlijkse, althans periodieke vaststelling van de productie (volume te leveren zorg) van de door de medisch specialisten vrij beroepsbeoefenaren te leveren zorg en het daarbij behorende honorariumbudget en de bij die vaststelling te volgen procedures;
- b. de wijze van het declareren door de medisch specialisten vrij beroepsbeoefenaren via het ziekenhuis;
- c. de procedure om tot wijziging en vaststelling van wijzigingen van de toelatingsovereenkomst te komen;
- d. de vergoeding door de medisch specialisten vrij beroepsbeoefenaren aan het ziekenhuis te voldoen voor door het ziekenhuis aan de medisch specialist vrij beroepsbeoefenaar ter beschikking gestelde voorzieningen/middelen als bedoeld in artikel 5 lid 5 sub g;
- e. het op de medisch specialisten vrij beroepsbeoefenaren betrekking hebbende deel van de premie van de door het ziekenhuis gesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering;
- f. een procedure over financiële consequenties van een wijziging in de formatie van medisch specialisten als bedoeld in artikel 5 lid 5 sub f;
- g. de maatschapsovereenkomst/vennootschapsovereenkomst, samenwerkingsovereenkomst als bedoeld in artikel 16 van de toelatingsovereenkomst;
- h. de vergoeding voor niet-patiëntgebonden activiteiten;
- i. de (nadere) invulling omtrent waarneming, voor zover relevant in het kader van het vrij beroep;
- j. de (nadere) invulling van de functies en werkzaamheden van de medisch specialist(en) vrij beroepsbeoefenaar/vrij beroepsbeoefenaren;
- k. de in het ziekenhuis van toepassing zijnde methodiek en systematiek voor het toetsen van het functioneren van de medisch specialisten vrij beroepsbeoefenaren.

#### *Toelichting*

*In artikel 5 lid 6 is een bijzondere procedure opgenomen in verband met het feit dat besluitvorming over enkele onderwerpen die de essentie van het fiscaal ondernemerschap*

*van de medisch specialisten vrij beroepsbeoefenaren raken, bij deze te onderscheiden groep van medisch specialisten wordt neergelegd. Met het in artikel 5 lid 6 gebruikte begrip "te onderscheiden groep van medisch specialisten" wordt bedoeld op medisch specialisten vrij beroepsbeoefenaren die te doen gebruikelijk zijn georganiseerd in een maatschap/vennootschap per medisch specialisme, maar ook op de collectief georganiseerde medisch specialisten vrij beroepsbeoefenaren, die in het ziekenhuis werkzaam zijn. Is er sprake van een collectief van alle in het ziekenhuis werkzame medisch specialisten vrij beroepsbeoefenaren dan dient er uiteraard sprake te zijn van een representatieve gemandateerde en bij het ziekenhuisbestuur kenbare vertegenwoordiging. Uit het oogpunt van bestuurbaarheid van de complexe ziekenhuisorganisatie kan aan een dergelijk collectief als voorwaarde worden gesteld, dat er sprake is van gebondenheid van de individuele medisch specialisten vrij beroepsbeoefenaren aan in het collectief genomen besluiten. Dit geldt mutatis mutandis uiteraard ook als er sprake is van een te onderscheiden groep van medisch specialisten. De regeling is zeer algemeen gehouden, omdat in geen enkel ziekenhuis de wijze waarop de medisch specialisten vrij beroepsbeoefenaren zich (al dan niet) georganiseerd hebben, vergelijkbaar is. Met deze regeling wordt derhalve geen voorkeur uitgesproken, doch wordt een raamwerk aangeboden waarmee binnen de medische staf besluitvorming kan plaatsvinden ten aanzien van een beperkt aantal onderwerpen, die niet alle medisch specialisten betreft.*

- 5.7 Indien een regeling die tussen het bestuur en de terzake representatieve gemandateerde meerderheid van de medisch specialisten vrij beroepsbeoefenaren is overeengekomen, conflicteert met een regeling die tussen het bestuur en een kleiner deel van de medisch specialisten vrij beroepsbeoefenaren is overeengekomen, dan prevaleert de regeling die tussen het bestuur en de eerste grotere groep te onderscheiden medisch specialisten is overeengekomen.

*Toelichting:*

*Met de regeling van artikel 5 lid 7 is beoogd een rangregeling uit te werken. Getracht is de regeling zeer algemeen te houden. Van de volgende 'conflict'-situaties kan sprake zijn:*

- 1. een regeling tussen bestuur en een collectief van de medisch specialisten vrij beroepsbeoefenaren conflicteert met een regeling tussen het bestuur en bijvoorbeeld een maatschap/vennootschap, van welke laatste de medisch specialisten ook deel uitmaken van het collectief.*
- 2. een regeling tussen bestuur en bijvoorbeeld een collectief van de medisch specialisten vrij beroepsbeoefenaren conflicteert met een regeling tussen het bestuur en bijvoorbeeld een maatschap/vennootschap, van welke laatste de medisch specialisten geen deel uitmaken van dat collectief.*

*In de voorbeelden zijn zowel het collectief als de maatschap/vennootschap als "te onderscheiden groepen van medisch specialisten vrij beroepsbeoefenaren" aan te merken.*

### **Regelingen in overeenstemming met medisch specialisten in dienstverband**

- 5.8 Het bestuur komt over de volgende onderwerpen met een terzake representatieve gemandateerde meerderheid van medisch specialisten in dienstverband, regelingen overeen, op te nemen in het bijzonder deel van het DMS:
- a. de vaststelling van de productie (volume te leveren zorg) van de door medisch specialisten in dienst van het ziekenhuis te leveren zorg en de bij die vaststelling te volgen procedures, welke geacht worden te kunnen worden nagekomen binnen de overeengekomen arbeidsduur;

- b. de te volgen procedure bij structurele overschrijding van de arbeidsduur als bedoeld in artikel 2.0.1. lid 4 Arbeidsvoorwaardenregeling Medisch Specialisten;
  - c. de nadere uitwerking van de toeslagen en de gratificatie als bedoeld in artikel 3.3.1. Arbeidsvoorwaardenregeling Medisch Specialisten;
  - d. de (nadere) invulling omtrent waarneming, voor zover relevant in het kader van het dienstverband als bedoeld in artikel 4.1.1. lid 4 Arbeidsvoorwaardenregeling Medisch Specialisten;
  - e. de nadere invulling van werkzaamheden van de medisch specialist(en) alsmede regels ter uitvoering van het functiereglement dan wel met betrekking tot de loopbaanvorming als bedoeld in artikel 5.1.1. lid 2 Arbeidsvoorwaardenregeling Medisch Specialisten;
  - f. de (nadere) uitvoering van de landelijk vastgestelde functionerings- en beoordelingsmethodiek als bedoeld in artikel 5.1.2. lid 2 Arbeidsvoorwaardenregeling Medisch Specialisten;
  - g. de uitvoering van het (periodiek) medisch onderzoek, keuring alsmede controles als bedoeld in artikel 5.1.3. lid 2 Arbeidsvoorwaardenregeling Medisch Specialisten;
  - h. een regeling modern belonen ten aanzien van (de ruil van) arbeidsvoorwaarden in geld, tijd dan wel in natura alsmede in het kader van pensioenaanspraken of voorzieningen als bedoeld in artikel 7.2.1 Arbeidsvoorwaardenregeling Medisch Specialisten;
  - i. ten behoeve van het woongebied dan wel verblijfplaats als bedoeld in artikel 7.3.1. lid 1 Arbeidsvoorwaardenregeling Medisch Specialisten.
- 5.9 Indien een regeling die is overeengekomen met een terzake representatieve gemandateerde meerderheid van de medisch specialisten in dienstverband, conflicteert met een regeling die tussen het bestuur en een kleiner deel van de medisch specialisten in dienstverband is overeengekomen, dan prevaleert de regeling die tussen het bestuur en de eerste grotere groep te onderscheiden medisch specialisten is overeengekomen.

*Toelichting:*

*In dit artikel wordt bepaald dat afspraken met de medisch specialisten dan wel het collectief van medisch specialisten prevaleren ten aanzien van bijvoorbeeld vergelijkbare afwijkende afspraken terzake tussen het bestuur en een vakgroep.*

**Artikel 6. Duur en wijzigingen van het algemeen deel van het Document Medische Staf**

- 6.1 Het algemeen deel van het DMS wordt vastgesteld voor onbepaalde tijd.
- 6.2 Het algemeen deel kan slechts in het landelijk overleg tussen Orde, LAD en NVZ worden gewijzigd. Een wijziging, die de medisch specialisten vrij beroepsbeoefenaren betreft dient de leden van de NVZ en Orde als zwaarwegend advies.
- 6.3 Het bestuur kan, met in acht name van het vorige lid, het algemeen deel voor wat betreft de medisch specialisten vrij beroepsbeoefenaren, slechts wijzigen indien over de wijziging(en) overeenstemming is bereikt met een terzake representatieve gemandateerde meerderheid van de medisch specialisten vrij beroepsbeoefenaren.
- 6.4 Aanvullingen van het algemeen deel kunnen slechts plaatsvinden indien hierover overeenstemming is bereikt met de meerderheid van de medische staf, respectievelijk wanneer het aanvullingen betreft inzake artikel 5 lid 6 met een

terzake representatieve gemandateerde meerderheid van de medisch specialisten vrij beroepsbeoefenaren, dan wel wanneer het aanvullingen betreft inzake artikel 5 lid 8 met een terzake representatieve gemandateerde meerderheid van medisch specialisten in dienstverband.

### **Artikel 7. Geschillenregeling**

- 7.1 Alle geschillen met betrekking tot het DMS zullen ter beslechting worden voorgelegd aan het Scheidsgerecht met toepassing van zijn reglement. De vorderingen worden door of tegen de medische staf dan wel een te onderscheiden groep van medisch specialisten ingesteld, onverminderd het recht van beroep op het Scheidsgerecht dat de individuele medisch specialist uit hoofde van de contractuele relatie met het ziekenhuis reeds toekomt.
- 7.2 Een in het DMS voor een beroep op het Scheidsgerecht gestelde termijn die op een zaterdag, zondag of een algemeen erkende feestdag eindigt, wordt met overeenkomstige toepassing van de Algemene Termijnen Wet verlengd tot en met de eerstvolgende dag die niet een zaterdag, zondag of algemeen erkende feestdag is.
- 7.3 Het Scheidsgerecht zal ten aanzien van regelingen na overleg toetsen of het bestuur bij afweging van de betrokken belangen in redelijkheid tot een besluit heeft kunnen komen. Het Scheidsgerecht zal ten aanzien van regelingen in overeenstemming tevens inhoudelijk toetsen.

#### *Toelichting:*

*De individuele medisch specialist kan in beroep gaan bij het Scheidsgerecht Gezondheidszorg tegen (collectieve) regelingen die op grond van het algemeen deel van het DMS tot stand komen en in het bijzonder deel van het DMS worden opgenomen. Het Scheidsgerecht beslecht geschillen op basis van zijn reglement. Het Scheidsgerecht kent, gelijk het kort geding bij de burgerlijke rechter, ook de mogelijkheid tot het treffen van een voorlopige voorziening. De NVZ vereniging van ziekenhuizen en de Orde van Medisch Specialisten hebben een sterke voorkeur voor het Scheidsgerecht Gezondheidszorg. Dit laat onverlet de mogelijkheid dat partijen lokaal in onderling overleg kunnen kiezen voor een andere vorm van arbitrage of de civiele rechter.*

### **BIJZONDER DEEL DOCUMENT MEDISCHE STAF**

Het bestuur namens het ziekenhuis ..... te ....., statutair gevestigd te ....., heeft conform het daartoe bepaalde in het algemeen deel van het Document Medische Staf, als bijzonder deel van het Document Medische Staf de navolgende inhoud dan wel bepalingen opgenomen:

## **Bijlage V**

### **MODEL ARBEIDSOVEREENKOMST AMS (2003)**

De ondergetekenden:

1. ....\*  
gevestigd aan de .....no. ....,  
te ....., postcode .....,  
verder te noemen de werkgever en ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door  
.....\*\*

en

2. ....,  
geboren te .....,  
op..... 19 .....,  
wonende aan de ..... no. ....,  
te ....., postcode .....  
verder te noemen de medisch specialist,

komen als volgt overeen:

\* Naam en eventuele rechtsvorm van werkgever, zoals deze luidt volgens de statuten.

\*\* Naam en functie van betrokkene(n).

#### **Artikel 1. Dienstverband**

De medisch specialist treedt met ingang van  
..... 20..... in dienst van werkgever in  
de functie van medisch specialist in het specialisme .....,  
overeenkomstig het functieprofiel medisch specialisten. De individuele uitwerking van  
het functieprofiel medisch specialist kan in de vorm van een nadere taakomschrijving  
worden aangehecht aan deze overeenkomst.

#### **Artikel 2. Duur en aard arbeidsovereenkomst en toepasselijkheid AMS**

1. Deze arbeidsovereenkomst is/wordt\* aangegaan voor onbepaalde/bepaalde\* tijd  
voor de duur of ten behoeve van .....  
.....  
met in acht name van artikel 1.2.3. lid 3 AMS\*\*. Deze arbeidsovereenkomst kan niet



worden aangemerkt als een uitzendovereenkomst als bedoeld in artikel 7:690 van het Burgerlijk Wetboek.

2. Op deze arbeidsovereenkomst is de AMS van toepassing. Alle samenhangende regelingen in de zin van artikel 1.2.2. AMS vormen met deze arbeidsovereenkomst één geheel.

\* Doorhalen hetgeen niet van toepassing is.

\*\* Bij bepaalde tijd dient tijdsduur of reden te worden opgenomen.

### **Artikel 3. Proeftijd\***

1. Indien de arbeidsovereenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd dan wel voor bepaalde tijd voor twee jaren of langer gelden de eerste twee maanden na indiensttreding als proeftijd als bedoeld in de artikelen 7:652 en 7:676 van het Burgerlijk Wetboek.
2. Indien de arbeidsovereenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd voor korter dan twee jaren dan wel voor bepaalde tijd waarbij het einde niet op een kalendermaand is gesteld geldt de eerste maand na indiensttreding als proeftijd als bedoeld in de artikelen 7:652 en 7:676 van het Burgerlijk Wetboek.

\* Dit artikel is niet van toepassing in de situatie dat de medisch specialist overgaat van vrije vestiging naar een dienstverband en bij een overgang van een bestaand dienstverband naar deze overeenkomst in dezelfde instelling.

### **Artikel 4. Arbeidsduur en plaats**

1. De arbeidsduur bedraagt gemiddeld ..... uren per week, exclusief de uren arbeid tijdens de avond-, nacht- of weekenddiensten.
2. De medisch specialist zal, met in acht name van artikel 5.1.1. lid 3 AMS, werkzaam zijn op de locatie(s) .....
3. Wijziging van de locatie(s) geschiedt in overleg tussen de werkgever en de medisch specialist.

### **Artikel 5. Salaris**

De medisch specialist wordt ingedeeld in trede ..... . Het salaris bedraagt met ingang van deze arbeidsovereenkomst en met in acht name van artikel 4, € ..... per maand conform de salaristabel AMS.

### **Artikel 6. Inconveniënten- of roostertoeslagen**

1. Voor de medisch specialist geldt voor de frequentie van avond-, nacht-, en weekenddiensten met ingang van ..... 20 .... een percentage van ..... . Bij structurele wijziging zal nader overleg plaatsvinden over de consequenties voor de hoogte van de toeslag.
2. Voor de medisch specialist geldt voor de intensiteit avond-, nacht-, en weekenddiensten met ingang van ..... 20 .... een percentage van ..... . Bij structurele wijziging zal nader overleg plaatsvinden over de consequenties voor de hoogte van de toeslag.

3. De toeslagen worden voor de parttime werkzame medisch specialist berekend over het naar een gemiddelde arbeidsduur van 45 uur herleide salaris.
4. De parttime werkzame medisch specialist neemt wel/niet\* volledig deel aan de avond-, nacht-, en weekenddiensten, hetgeen tot uitdrukking komt in de percentages van de frequentie- en/of intensiteitstoelage.
5. Voor de medisch specialist geldt wel/niet\* een roostertoelage A of B\*\*.

\* Doorhalen hetgeen niet van toepassing is.

\*\* Optioneel in plaats van de inconveniententoeslagen.

### **Artikel 7. Complementaire bijdragetoelage**

1. De medisch specialist vervult een complementaire bijdrage als Medisch specialist Manager I/ Medisch specialist Manager II en/of Medisch specialist Opleidingsverantwoordelijke\*. De complementaire bijdragetoelage bedraagt een percentage van ..... en wordt voor onbepaalde/bepaalde\* tijd voor de duur of ten behoeve van .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 ..... toegekend.
2. De medisch specialist vervult voor een deel een complementaire bijdrage als Medisch specialist Manager I/Medisch specialist Manager II en/of Medisch specialist Opleidingsverantwoordelijke\* en heeft aanspraak op een ..... deel van de complementaire bijdragetoelage en wordt voor onbepaalde/bepaalde\* tijd voor de duur of ten behoeve van .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....toegekend.

\* Doorhalen hetgeen niet van toepassing is.

### **Artikel 8. Dervingstoelage**

De medisch specialist ontvangt in verband met een complementaire bijdrage wel/geen dervingstoelage van € .....\*

\* Doorhalen hetgeen niet van toepassing is.

### **Artikel 9. Vakantieverlof**

De medisch specialist heeft jaarlijks aanspraak op ..... dagen vakantieverlof met behoud van salaris\*.

\* Voor de parttimer geldt een naar rato toekenning.

### **Artikel 10. Vergoeding variabele kosten**

1. De medisch specialist ontvangt een vergoeding woon-werkverkeer en reiskosten terzake van dienstreizen in opdracht van de werkgever conform de maximaal vrijgestelde fiscale bedragen.
2. De medisch specialist ontvangt een vergoeding voor de verblijfskosten terzake van dienstreizen in opdracht van het bestuur, conform de werkelijke kosten van de medisch specialist.
3. Aan de medisch specialist wordt per kalenderjaar een maximum budget toegekend ten behoeve van de vergoeding van de werkelijk gemaakte persoonlijke kosten in het kader van de functie uitoefening. Vergoeding van de werkelijk gemaakte persoonlijke variabele kosten geschiedt op declaratiebasis.

**Artikel 11. Ziektekostenregeling**

1. De medisch specialist ontvangt een bijdrage ten behoeve van een (collectieve) ziektekostenregeling gelijk aan de bijdrage van de werkgever in het kader van de collectieve ziektekostenregeling IZZ.
2. De medisch specialist neemt wel/niet\* deel aan de collectieve ziektekostenregeling IZZ.

\* Doorhalen wat niet van toepassing is.

**Artikel 12. Pensioen**

De medisch specialist neemt deel aan het Pensioenfonds Zorg en Welzijn (PfZW). De werkgever draagt zorg voor aanmelding bij het PfZW.

**Artikel 13. Overige arbeidsvoorwaarden**

1. De medisch specialist neemt wel/niet deel aan de spaarloonregeling\*.
2. De medisch specialist neemt wel/niet deel aan een (onderdeel van) de binnen de instelling bestaande regeling modern belonen\*\*.

\* Doorhalen hetgeen niet van toepassing is.

\*\* Indien bij ondertekening van toepassing.

**Artikel 14. Nevenwerkzaamheden\***

De medisch specialist heeft toestemming verkregen voor de volgende nevenfunctie(s) en/of nevenwerkzaamheden: .....

....., waarbij de volgende voorwaarden en/of afspraken van toepassing zijn:

.....  
 .....  
 .....

\* Indien van toepassing.

### **Artikel 15. Woongebied**

De medisch specialist zal, met in acht name van artikel 7.3.1 AMS, wel/niet \* verhuizen naar het voor de instelling in overleg met de medische staf vastgestelde woongebied.

\* Doorhalen wat niet van toepassing is.

### **Artikel 16. Opzegtermijn**

De opzegtermijn is gelijk voor de werkgever en voor de medisch specialist met een maximum van zes maanden. De opzegtermijn bedraagt ..... maand(en). Opzegging geschiedt schriftelijk en dient te geschieden tegen de eerste dag van de maand, volgende op de opzegging.

### **Artikel 17. Toepasselijke regelgeving**

De medisch specialist heeft van de werkgever ontvangen:

1. een exemplaar van de integrale regeling AMS;
2. een exemplaar van het pensioenreglement van het Pensioenfonds voor de Gezondheid, Geestelijke en Maatschappelijke belangen (PGGM);
3. een exemplaar van het Reglement Ziektekostenregeling IZZ en de toelichtingen daarop, voor zover van toepassing;
4. een exemplaar van het stafreglement en het bijzonder deel Document Medisch Staf (DMS),
5. dan wel kennis te hebben genomen van de relevante in overleg met de vakgroep vastgestelde kwaliteitsreglementen, en verklaart met de inhoud van deze regelingen, voor zover van toepassing, zoals zij luiden of zullen komen te luiden, akkoord te gaan.

### **Artikel 18. Geschillenbeslechting**

De beslechting van geschillen uit dezer arbeidsovereenkomst vindt plaats overeenkomstig het bepaalde in artikel 7.5.3. AMS door het Scheidsgerecht Gezondheidszorg.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt en ondertekend

te ..... de ..... 20 .....

De medisch specialist,

De werkgever,

.....

.....

## Bijlage VI

### SALARISTABELLEN

Salaristabel per 1 juni 2008		
Trede	Per uur	Per maand
0	28,91	5.638
1	32,51	6.340
2	36,11	7.041
3	39,71	7.743
4	43,31	8.446
5	46,91	9.148
6	50,52	9.851

Maandsalaris = uursalaris x 45 x 52 /12

#### **Toelichting**

*Door afronding op hele euro's wijkt het maandsalaris iets af van het salaris dat men krijgt door het uurtarief te vermenigvuldigen met het aantal overeengekomen uren per week, vervolgens te vermenigvuldigen met 52 weken en het resultaat te delen door 12 maanden. Uitgangspunt is echter het maandsalaris in euro's. Voor de vaststelling van het uurtarief op basis van deze berekening is uitgegaan van 2340 uren op jaarbasis. Eventuele meeruren op jaarbasis als gevolg van het gegeven dat een jaar 365 dagen omvat dan wel in het geval van een schrikkeljaar, worden geacht te behoren tot de overeengekomen arbeidsduur en te zijn verdisconteerd in het maandsalaris. De maandbedragen zijn afgerond op hele euro's.*

#### **Budget vergoeding variabele kosten en maximum te vergoeden materiële schade**

Jaar	Budget vergoeding variabele kosten Artikel 3.4.3	Maximum te vergoeden materiële schade Artikel 5.1.4 lid 3
2008	5.149	13.185
2007	5.073	12.990
2006	5.023	12.862

#### **Toelichting**

*Het budget variabele vergoeding variabele kosten en het maximum te vergoeden materiële schade worden jaarlijks op 1 januari aangepast met de consumentenprijsindex.*

## **Gebruikte afkortingen**

aio	= assistent in opleiding
aios	= arts in opleiding tot specialist
AMS	= Arbeidsvoorwaardenregeling Medisch Specialisten
BIG	= Wet op de beroepen in de individuele gezondheidszorg
BOPZ	= Wet Bijzondere Opnemingen in Psychiatrische Ziekenhuizen
BW	= Burgerlijk Wetboek
Cao	= Cao Ziekenhuizen
cao	= collectieve arbeidsovereenkomst
CCMS	= Centraal College Medisch Specialisten
DBC	= Diagnose Behandeling Combinatie
DIS	= DBC-informatiesysteem
DMS	= Document Medische Staf
EER	= Europese Economische Ruimte
FONA	= Faults Or Near Accidents
IVA	= Inkomensverzekering voor volledig en duurzaam arbeidsongeschikten
IZZ	= Zorgverzekeraar IZZ
KNMG	= Koninklijke Nederlandse Maatschappij tot bevordering der Geneeskunst
LAD	= Landelijke vereniging van Artsen in Dienstverband
MIP	= Melding Incidenten Patiëntenzorg
MSRC	= Medisch Specialisten Registratie Commissie
NVZ	= NVZ vereniging van ziekenhuizen
oio	= onderzoeker in opleiding
Orde	= Orde van Medisch Specialisten
PfZW	= Pensioenfonds Zorg en Welzijn
REA	= Wet op de Reïntegratie Arbeidsgehandicapten
UWV	= Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen
WAO	= Wet op de arbeidsongeschiktheidsverzekering
WAZ	= Wet Arbeid en Zorg
WGA	= Werkhervatting Gedeeltelijk Arbeidsgeschikten
WGBO	= Wet inzake de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst
WIA	= Wet werk en Inkomen naar Arbeidsvermogen
WMO	= Wet Medisch-wetenschappelijk Onderzoek
WW	= Werkloosheidswet
ZW	= Ziektewet

## **Adressen van de partijen bij het AMS-overleg**

### **LAD**

#### **Landelijke vereniging van Artsen in Dienstverband**

Postbus 20058  
3502 LB Utrecht  
Tel. 030-282 33 44  
Fax 030-288 78 20  
Website [lad.artsennet.nl](http://lad.artsennet.nl)

### **Orde**

#### **De Orde van Medisch Specialisten**

Postbus 20057  
3502 LB Utrecht  
Tel. (030) 28 23 650  
Fax (030) 28 23 651  
Website [orde.artsennet.nl](http://orde.artsennet.nl)

### **NVZ vereniging van Ziekenhuizen**

Postbus 9696  
3506 GR Utrecht  
Tel. 030-273 98 83  
Fax 030-273 97 80  
Website [www.nvz-ziekenhuizen.nl](http://www.nvz-ziekenhuizen.nl)

## **Adressen van de overige partijen bij het CAO-overleg**

### **ABVAKABO FNV**

Postbus 3010  
2700 KT Zoetermeer  
Tel. 079-353 61 61  
Fax 079-352 12 26  
Website [www.abvakabo.nl/ziekenhuizen](http://www.abvakabo.nl/ziekenhuizen)

### **CNV Publieke Zaak**

CNV-bond voor Overheid, Zorgsector en Verzelfstandigde  
Overheidsinstellingen  
Postbus 84500  
2508 AM Den Haag  
Tel. 070-416 06 00  
Fax 070-416 06 90  
Website [www.mijnvakbond.nl](http://www.mijnvakbond.nl)

### **FBZ**

Federatie van Beroepsorganisaties in de Zorg en daaraan gerelateerd onderwijs en  
onderzoek  
Postbus 20058  
3502 LB Utrecht  
Tel. 030-282 33 35  
Fax 030-288 78 20  
Website [www.fbz.nu](http://www.fbz.nu)

### **NU'91**

Beroepsorganisatie van de verpleging en verzorging  
Postbus 6001  
3503 PA Utrecht  
Tel. 030-296 41 44  
Fax 030-296 39 04  
Website [www.nu91.nl](http://www.nu91.nl)

### **De Unie Zorg en Welzijn**

Postbus 400  
4100 AK Culemborg  
Tel. 0345-851 851  
Fax 0345-851 500  
Website [www.unie.nl/zorgenwelzijn](http://www.unie.nl/zorgenwelzijn)