

## Voorwaarden informatie, advies en bijstand Kennis- en dienstverleningscentrum

1. Het Kennis- en dienstverleningscentrum is opgezet door de Federatie Medisch Specialisten (Federatie) en de Landelijke vereniging van Artsen in Dienstverband (LAD).
2. Aangeslotenen<sup>1</sup> van de Federatie en leden van de LAD kunnen bij het Kennis- en dienstverleningscentrum terecht voor:
  - het ontvangen van (juridische) informatie, advies en bijstand<sup>2</sup> in de hoedanigheid van werknemer op het terrein van arbeidsrecht, inkomen en daaraan gerelateerde vraagstukken, waaronder ook opleidingskwesaties in het kader van de medische vervolgoedingen, stageovereenkomsten voor co-assistenten en sociale zekerheid;
  - het ontvangen van (juridische) informatie en advies op het terrein van ondernemingsrecht voor medisch specialisten in vrij beroep, waaronder honorering en bindend advies goodwill;
  - het ontvangen van (juridische) informatie op het terrein van gezondheidsrecht;
  - het ontvangen van informatie over het beleid van de Federatie en de LAD.
3. Dienstverlening kan bestaan uit informatie, advies en bijstand aan individuele en groepen van leden/aangeslotenen.
4. Het Kennis- en dienstverleningscentrum kent een eerste- en een tweedelijns dienstverlening (zie ook artikel 6 en artikel 7).
5. Een lid dan wel aangeslotene kan aanspraak maken op de juridische dienstverlening (conform artikel 2) van het Kennis- en dienstverleningscentrum indien het informatie-, advies- of bijstandsverzoek of het geschil zich tijdens het lidmaatschap/aangeslotenschap voordoet. Als een informatie- of adviesverzoek is ontstaan voorafgaand aan het lidmaatschap/aangeslotenschap, bepaalt het Kennis- en dienstverleningscentrum of het dit vraagstuk in behandeling neemt en onder welke condities<sup>3</sup>.
6. Leden en aangeslotenen komen in eerste instantie per post, e-mail of telefoon in contact met de Infodesk. De Infodesk beantwoordt zoveel mogelijk vragen direct. Als er reden is voor uitgebreid advies of bijstand, wordt de vraag door de Infodesk doorgeleid naar de tweede lijn. Als de vraag niet kan worden beantwoord door een medewerker van de LAD of de Federatie, onderzoekt het Kennis- en dienstverleningscentrum of het lid/de aangeslotene kan worden doorverwezen naar een of meerdere externe partijen. De kosten voor het inschakelen en gebruikmaken van diensten van een of meerdere externe partijen komen voor eigen rekening.
7. Bij advies en bijstand door een jurist van het Kennis- en dienstverleningscentrum kan het lid rekenen op hulp van een gespecialiseerd medewerker op betreffend vakgebied. Bij tweedelijns dienstverlening mag het lid verwachten dat hij ter zake kundig en tijdig wordt geholpen door een jurist, dan wel een andere medewerker van de LAD of de Federatie<sup>4</sup>. Van het lid wordt gevraagd om ook zelf een maximale inzet te plegen om te komen tot oplossing van een voorliggend vraagstuk. Hieronder valt het tijdig, juist en volledig verstrekken van informatie.

<sup>1</sup> Leden van de Federatie zijn wetenschappelijke verenigingen. Leden van de wetenschappelijke verenigingen zijn aangeslotenen van de Federatie.

<sup>2</sup> Bijstand betekent individuele belangenbehartiging.

<sup>3</sup> Indien bijvoorbeeld het Kennis- en dienstverleningscentrum besluit juridische dienstverlening te verlenen aan een niet-lid van de LAD, dient deze twee jaar lid te blijven van de LAD en contributie te betalen.

<sup>4</sup> Deze voorwaarden zijn slechts van toepassing op de behandeling van een vraag door medewerker van het Kennis- en dienstverleningscentrum.

8. Vanwege het lidmaatschap van de wetenschappelijke vereniging dan wel de LAD kan het lid van de LAD dan wel de aangeslotene van de Federatie aanspraak maken op 20 uur kosteloze dienstverlening door het Kennis- en dienstverleningscentrum per kalenderjaar. Het vorenstaande lijdt uitzondering ten aanzien van coassistenten: voor hen geldt een aanspraak op 10 uur kosteloze dienstverlening per kalenderjaar door het Kennis- en dienstverleningscentrum. Wordt deze 20, respectievelijk 10 uur overschreden, dan zal het Kennis- en dienstverleningscentrum een tarief in rekening brengen van € 100 per uur exclusief BTW. Indien meerdere leden/aangeslotenen als groep gebruik maken van de dienstverlening van het Kennis- en dienstverleningscentrum, dan zal hun individuele aanspraak naar rato van de omvang van de groep afnemen.
9. Het Kennis- en dienstverleningscentrum kan de dienstverlening weigeren of beëindigen indien naar het oordeel van het Kennis- en dienstverleningscentrum:
  - een vraagstuk geen redelijke kans op een gunstig resultaat heeft/onvoldoende kans van slagen heeft;
  - een lid/aangeslotene onvoldoende medewerking verleent in de eigen zaak;
  - het belang van de zaak niet opweegt tegen de (verder) te maken kosten van de dienstverlening.Voorts kan het Kennis- en dienstverleningscentrum de dienstverlening weigeren of beëindigen indien:
  - een lid/aangeslotene in geval van bijstand in een bepaald dossier zonder de schriftelijke toestemming van het Kennis- en dienstverleningscentrum tevens een andere rechtshulpverlener inschakelt;
  - het om een geschil gaat tussen meerdere leden/aangeslotenen, een lid/aangeslotene en de LAD/Federatie, of om een geschil tussen een lid/aangeslotene en een door de LAD/Federatie ingeschakelde derde;
  - een lid/aangeslotene niet voldoet aan de financiële verplichtingen;
  - een lid/aangeslotene overlijdt.
10. Een medewerker van het Kennis- en dienstverleningscentrum die een dossier in behandeling heeft, is bevoegd dit dossier aan een van zijn collega's over te dragen. De bevoegdheid bestaat onder meer indien in zijn ogen de vertrouwensrelatie en/of een aanmerkelijk verschil in zienswijze tussen hem en het betrokken lid/aangeslotene aan een verdere en vruchtbare samenwerking in de weg staat. Het Kennis- en dienstverleningscentrum kan een dossier ook aan een andere jurist overdragen bij (langdurige) afwezigheid van de behandelend jurist. Het Kennis- en dienstverleningscentrum informeert het lid/aangeslotene schriftelijk en onder opgave van redenen over de overdracht van het dossier.
11. Dienstverlening aan groepen van leden/aangeslotenen bestaat uit informatie en/of advies bij het oplossen van een vraagstuk. Het Kennis- en dienstverleningscentrum zal daarbij een onafhankelijke positie innemen als het gaat om (mogelijk) tegengestelde belangen tussen leden. Als partijen met een mogelijk tegengesteld belang zich met betrekking tot een zelfde vraagstuk tot het Kennis- en dienstverleningscentrum wenden, dan vindt behandeling van dit vraagstuk plaats door verschillende medewerkers van het Kennis- en dienstverleningscentrum, uitgaande van één medewerker per partij met een gelijk belang. Indien en zodra blijkt dat het Kennis- en dienstverleningscentrum geen onafhankelijke positie meer in kan nemen, kan de dienstverlening door het Kennis- en dienstverleningscentrum worden beëindigd (zie ook artikel 9). In dat geval beëindigen alle betrokken medewerkers hun werkzaamheden in dit kader.
12. Bijstand van leden/aangeslotenen in dienstverband kan eruit bestaan dat het Kennis- en dienstverleningscentrum een lid vertegenwoordigt in een arbeidsrechtelijk of opleidingsgeschil.

13. Als in een arbeidsrechtelijke procedure vertegenwoordiging door een advocaat verplicht is, dan voorziet het lidmaatschap/aangeslotenschap erin (als aan de verzekeringsvoorwaarden die gelden tussen de LAD en de VvAA wordt voldaan), dat de Stichting Rechtsbijstand van de VvAA hiervoor zorg zal dragen. Als het Kennis- en dienstverleningscentrum het in andere situaties noodzakelijk acht dat een zaak wordt overgedragen aan een of meerdere externe partijen, overlegt het Kennis- en dienstverleningscentrum dit met betreffend(e) lid/aangeslotene en eindigt daarmee de betreffende dienstverlening door het Kennis- en dienstverleningscentrum. Het inschakelen en gebruikmaken van diensten van een of meerdere externe partijen en de daarmee gemoeide kosten komen geheel voor rekening van het lid/de aangeslotene.
14. De te maken extra kosten in het kader van juridische dienstverlening (behoudens verplichte procesvertegenwoordiging conform de verzekeringsvoorwaarden zoals deze gelden tussen de LAD en de VvAA) komen voor rekening van het lid. Hierbij valt onder meer te denken aan deurwaarders- en griffiekosten, maar ook aan kosten van externe deskundigen zoals accountants. Extra kosten kunnen tevens zijn reis- (ad 0,19 ct/km) en parkeerkosten van de desbetreffende jurist. Het lid vergoedt deze kosten rechtstreeks aan de LAD dan wel de Federatie.
15. Indien de tegenpartij bij gerechtelijke uitspraak of bij uitspraak van een college of commissie veroordeeld wordt tot het betalen van buitengerechtelijke en/of gerechtelijke (proces)kosten, dan wel indien de tegenpartij op basis van een schikking bereid is de gemaakte kosten die verband houden met het verlenen van dienstverlening van het Kennis- en dienstverleningscentrum te vergoeden, zal het (ex-)lid/(ex-) aangeslotene ervoor zorgdragen dat de vergoeding voor deze kosten, te verminderen met eventuele griffie- en deurwaarderskosten, naar de rekening van hetzij de LAD hetzij de Federatie wordt overgeboekt.
16. Klachten van leden/aangeslotenen worden in eerste instantie afgehandeld door de behandelend medewerker van het Kennis- en dienstverleningscentrum. Als het lid/de aangeslotene en de behandelend medewerker niet tot een vergelijk komen kan het lid/de aangeslotene een klacht indienen bij de manager van het Kennis- en dienstverleningscentrum. Tegen een besluit van de manager van het Kennis- en dienstverleningscentrum kan beroep worden aangetekend bij de directeur van de LAD en de directeur van de Federatie.
17. De aansprakelijkheid van de LAD en de Federatie (en daarmee het Kennis- en dienstverleningscentrum) jegens een lid/aangeslotene is beperkt tot het bedrag dat door de aansprakelijkheidsverzekeraar is gedekt.
18. Op deze voorwaarden is het Nederlands recht van toepassing. Geschillen zullen uitsluitend worden beslecht door de bevoegde rechter waar de LAD/Federatie is gevestigd. Niettemin heeft de LAD/Federatie het recht om geschillen aan de bevoegde rechter van de woonplaats van het lid voor te leggen.

*Februari 2017*